

16.05.2023

2-19-3138/2023

Главам администраций
муниципальных районов
Ленинградской области

Главе администрации
Сосновоборского городского округа
Ленинградской области

(Председателям антинаркотических
комиссий)

О направлении методических
рекомендаций

Направляем методические рекомендации «Основы организации деятельности антинаркотических комиссий муниципальных районов (городского округа) Ленинградской области», для изучения и использования в практической деятельности.

Приложение: на 45 л., в 1 экз.

Первый заместитель председателя
Комитета правопорядка и безопасности
Ленинградской области

И.В.Гнездилов



Исп. Прошеткова Г.В.
т.539-49-94



**ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
АНТИНАРКОТИЧЕСКИХ КОМИССИЙ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ РАЙОНОВ (ГОРОДСКОГО ОКРУГА)
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

(Методические рекомендации)

Ленинградская область
2023

Методические рекомендации «Основы организации деятельности антинаркотических комиссий муниципальных районов (городского округа) Ленинградской области» предназначены для глав администраций муниципальных районов (городского округа) Ленинградской области - председателей муниципальных антинаркотических комиссий (далее – АНК МР), специалистов органов местного самоуправления, координирующих антинаркотическую деятельность, секретарей АНК МР.

Подготовлены аппаратом антинаркотической комиссии Ленинградской области (далее – АНК ЛО) с использованием регламентирующих документов Государственного антинаркотического комитета (далее – ГАК) и с учетом опыта работы АНК ЛО.

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. Правовые акты, регламентирующие антинаркотическую деятельность в Российской Федерации	4
1.1. Правовые акты Российской Федерации	4
1.2. Правовые акты Ленинградской области	5
Раздел 2. Организационные основы деятельности АНК МР	6
2.1. Примерное положение об АНК МР.....	6
2.2. Примерный регламент АНК МР.....	10
2.3. Задачи по реализации государственной антинаркотической политики на территории Ленинградской области.....	18
2.4. Направления антинаркотической деятельности по реализации государственной антинаркотической политики в муниципальных районах.....	19
2.5. Перечень вопросов обязательных к рассмотрению в течение года на заседаниях АНК МР	25
2.6. Перечень документов необходимых для обеспечения деятельности АНК МР.....	26
2.7. Формирование примерной номенклатуры секретаря АНК МР.....	27
2.8. Примерный перечень документов по обеспечению антинаркотической деятельности на уровне сельского (городского) поселения.....	28
2.9. Организация ведения раздела «Антинаркотическая комиссия» на официальном сайте муниципального района.....	29
2.10. Критерии оценки АНК МР (при выезде аппарата АНК ЛО в муниципальный район).....	30
2.11. Обязанности секретаря АНК МР.....	35
Раздел 3. Отчеты, предоставляемые АНК МР.....	36
Раздел 4. Алгоритм проведения анализа наркоситуации для принятия управленческих решений по оздоровлению наркообстановки (в помощь секретарю АНК МР).....	37
Раздел 5. Повышение квалификации.....	38

Раздел 1. Правовые акты, регламентирующие антинаркотическую деятельность в Российской Федерации

1.1. Правовые акты Российской Федерации

Правовую основу реализации государственной антинаркотической политики Российской Федерации составляют:

Конституция Российской Федерации;

Федеральный закон от 08.01.1998 №3-ФЗ; «О наркотических средствах и психотропных веществах»;

Федеральный закон от 23.06.2016 №182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 29.12.2020 №464-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части оказания помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения»;

Федеральный закон от 05.12.2022 №504-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Федерального закона «О наркотических средствах и психотропных веществах» (вступает в силу 01.09.2023г.);

Указ Президента Российской Федерации от 18.10.2007 №1374 «О дополнительных мерах по противодействию незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров»;

Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2018 №204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;

Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 №474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;

Указ Президента Российской Федерации от 23.11.2020 №733 «Об утверждении Стратегии государственной антинаркотической политики Российской Федерации на период до 2030 года»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 15.06.1998 № 591 «Об утверждении Правил провоза наркотических средств или психотропных веществ в лечебных целях больными, следующими транзитом через территорию Российской Федерации»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 30.06.1998 №681 «Об утверждении перечня наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, подлежащих контролю в Российской Федерации»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 26.06.2008 №475 «Об утверждении Правил освидетельствования лица, которое управляет транспортным средством, на состояние алкогольного опьянения и оформления

его результатов, направления указанного лица на медицинское освидетельствование на состояние опьянения, медицинского освидетельствования этого лица на состояние опьянения и оформления его результатов и правил определения наличия наркотических средств или психотропных веществ в организме человека при проведении медицинского освидетельствования на состояние опьянения лица, которое управляет транспортным средством»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 20.06.2011 №485 «Об утверждении Положения о государственной системе мониторинга наркоситуации в Российской Федерации»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 22.12.2011 №1085 «О лицензировании деятельности по обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, культивированию наркосодержащих растений»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 №2117 «О порядке представления сведений о деятельности, связанной с оборотом наркотических средств и психотропных веществ, а также о культивировании растений, содержащих наркотические средства или психотропные вещества либо их прекурсоры, и регистрации операций, связанных с оборотом наркотических средств и психотропных веществ, в результате которых изменяются количество и состояние наркотических средств и психотропных веществ, и признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 31.03.2022 №526 «Об утверждении Правил перевозки наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров на территории Российской Федерации, а также оформления необходимых для этого документов и о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 30.04.2022 №809 «О хранении наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров»;

«Методика и порядок осуществления мониторинга, а также критерии оценки развития наркоситуации в Российской Федерации и ее субъектах» (утверждена протоколом ГАК от 25.06.2021 №48).

1.2. Правовые акты Ленинградской области

- Областной закон от 29.06.2012 №52-оз «О государственной поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций в Ленинградской области»;

- Областной закон от 25.12.2014 №101-оз «О профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании в Ленинградской области»;
- Областной закон 20.03.2018 №26-оз «Об отдельных вопросах в сфере профилактики правонарушений в Ленинградской области»;
- Областной закон от 18.11.2019 №85-оз «О внесении изменений в областной закон от 25.12.2014 №101-оз «О профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании в Ленинградской области»;
- Областной Закон от 06.11.2020 №119-оз «О внесении изменений в статьи 27 и 30 областного закона «Об охране здоровья населения Ленинградской области», в областной закон «Об административных правонарушениях» и признании утратившими силу некоторых областных законов»;
- постановление Губернатора Ленинградской области от 29.12.2007 №255-пг «Об антинаркотической комиссии Ленинградской области» (с последними изменениями от 24.04.2023 №24-пг);
- распоряжение Правительства Ленинградской области от 25.07.2008 №318-р «О мерах по противодействию незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров на территории Ленинградской области» (с изменениями от 28.02.2019 №118-р);
- распоряжение Правительства Ленинградской области от 10.08.2021 №511-р «Об утверждении Концепции безопасности детства Ленинградской области и Плана мероприятий по реализации Концепции безопасности детства Ленинградской области до 2025 года».

Раздел 2. Организационные основы деятельности АНК МР

2.1. Примерное положение об АНК МР

Примерное положение об АНК МР разработано на основании распоряжения Правительства Ленинградской области от 25.07.2008 №318-р «О мерах по противодействию незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров на территории Ленинградской области» (с изменениями от 28.02.2019 №118-р).

1. АНК МР является органом, обеспечивающим координацию деятельности территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и органов местного самоуправления по противодействию незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, по осуществлению профилактики наркомании и антинаркотической пропаганды

на территории муниципального района (городского округа) Ленинградской области.

2. АНК МР в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, областными законами, нормативными правовыми актами Ленинградской области, нормативными правовыми актами муниципального района (городского округа), решениями ГАК, решениями АНК ЛО, а также настоящим Положением.

3. АНК МР осуществляет свою деятельность во взаимодействии с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами государственной власти Ленинградской области, органами местного самоуправления, АНК ЛО, а также с общественными объединениями и организациями.

4. Основными задачами АНК МР являются:

а) участие в формировании и реализации на территории муниципального района (городского округа) государственной политики в области противодействия незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, осуществления профилактики наркомании и проведения антинаркотической пропаганды, подготовка предложений председателю АНК ЛО по совершенствованию законодательства Российской Федерации, Ленинградской области в этой сфере;

б) координация деятельности территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и органов местного самоуправления по противодействию незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, по профилактике наркомании на территории муниципального района (городского округа), а также организация их взаимодействия с общественными объединениями и организациями;

в) разработка мер, направленных на противодействие незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, на профилактику наркомании, на организацию антинаркотической пропаганды, а также на повышение эффективности реализации региональных и муниципальных целевых программ в этой области;

г) анализ эффективности деятельности территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и органов местного самоуправления муниципального района (городского округа) по противодействию незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, по осуществлению профилактики

наркомании и проведению антинаркотической пропаганды;

д) сотрудничество с органами местного самоуправления других муниципальных образований Ленинградской области в сфере противодействия незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, профилактики наркомании и организации антинаркотической пропаганды, в том числе подготовка проектов соответствующих совместных решений;

е) рассмотрение в установленном законодательством Российской Федерации, Ленинградской области порядке предложений о дополнительных мерах социальной защиты лиц, осуществляющих борьбу с незаконным оборотом наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров и (или) привлекаемых к этой деятельности, а также по социальной реабилитации лиц, больных наркоманией;

ж) решение иных задач, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Ленинградской области о наркотических средствах, психотропных веществах и их прекурсорах.

5. Для осуществления задач АНК МР имеет право:

а) принимать в пределах своей компетенции решения, касающиеся организации, координации, совершенствования и оценки эффективности деятельности территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и органов местного самоуправления по противодействию незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, а также осуществлять контроль за исполнением этих решений;

б) вносить председателю АНК ЛО предложения по вопросам, требующим решения АНК ЛО и Правительства Ленинградской области;

в) создавать рабочие группы для изучения вопросов, касающихся противодействия незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, а также для подготовки проектов соответствующих решений АНК МР;

г) запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы и информацию от территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Ленинградской области, органов местного самоуправления, общественных объединений и организаций независимо от форм собственности и должностных лиц;

д) привлекать для участия в работе АНК МР должностных лиц и специалистов территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, а также представителей организаций и общественных объединений (с их согласия).

6. АНК МР осуществляет свою деятельность во взаимодействии с АНК ЛО, на плановой основе в соответствии с регламентом, утвержденным председателем АНК ЛО.

7. Заседания АНК МР проводятся не реже одного раза в квартал. В случае необходимости по решению председателя АНК МР могут проводиться внеочередные заседания АНК МР.

8. Присутствие на заседании АНК МР ее членов обязательно.

Члены АНК МР обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов.

Члены АНК МР не вправе делегировать свои полномочия иным лицам. В случае невозможности присутствия члена АНК МР на заседании он обязан заблаговременно известить об этом председателя АНК МР.

После согласования с председателем АНК МР лицо, исполняющее обязанности отсутствующего члена АНК МР, принимает участие в заседании с правом совещательного голоса.

Заседание АНК МР считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

В зависимости от рассматриваемых вопросов к участию в заседаниях АНК МР могут привлекаться иные лица.

9. Решение АНК МР оформляется протоколом, который подписывается председателем АНК МР.

Для реализации решений АНК МР могут подготавливаться проекты нормативных актов главы администрации муниципального района (городского округа), которые представляются на рассмотрение в установленном порядке.

Руководители территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, входящие в состав АНК МР, могут принимать акты (совместные акты) для реализации решений АНК МР.

10. АНК МР в установленном порядке информирует о результатах своей деятельности по итогам года АНК ЛО.

11. Организационное обеспечение деятельности АНК МР осуществляется главой администрации муниципального района (городского округа) - председателем АНК МР.

В этих целях глава администрации муниципального района (городского округа) - председатель АНК МР в пределах своей компетенции определяет структурное подразделение органа исполнительной власти муниципального района (городского округа) (аппарат АНК МР) для организационного обеспечения деятельности АНК МР, а также назначает должностное лицо (руководителя аппарата АНК МР), ответственное за организацию этой работы.

12. Основными задачами аппарата АНК МР являются:

- а) разработка проекта плана работы АНК МР;
- б) обеспечение подготовки и проведения заседаний АНК МР;
- в) обеспечение контроля за исполнением решений АНК МР;
- г) мониторинг общественно-политических, социально-экономических

и иных процессов в муниципальном образовании, оказывающих влияние на развитие ситуации в области противодействия незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, выработка предложений по ее улучшению;

д) обеспечение взаимодействия с аппаратом АНК ЛО;

е) организация и координация деятельности рабочих групп АНК МР;

ж) организация и ведение делопроизводства АНК МР.

13. Информационно-аналитическое обеспечение деятельности АНК МР осуществляют в установленном порядке территориальные органы федеральных органов исполнительной власти и органы местного самоуправления муниципального образования, руководители которых являются членами АНК МР.

2.2. Примерный регламент АНК МР

Общие положения

Настоящий Регламент разработан в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 18.10.2007 №1374 «О дополнительных мерах по противодействию незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров» и устанавливает порядок организации деятельности АНК МР по выполнению задач, изложенных в Положении об АНК МР.

Руководителем АНК МР является глава администрации муниципального района (городского округа).

Полномочия председателя и членов АНК МР

Председатель АНК МР утверждает персональный состав АНК МР, осуществляет руководство ее деятельностью, дает поручения членам АНК МР по вопросам, отнесенным к компетенции АНК МР, ведет заседания, подписывает протоколы заседаний, принимает решения, связанные с деятельностью АНК МР.

Решения председателя АНК МР, содержащие предписания по организации деятельности АНК МР, издаются в форме распоряжений.

Председатель АНК МР представляет АНК МР по вопросам, отнесенным к ее компетенции.

Председатель АНК МР информирует председателя АНК ЛО о результатах деятельности АНК МР по итогам года.

Заместитель председателя АНК МР в отсутствие председателя АНК МР либо по его поручению ведет заседания АНК МР, подписывает протоколы заседаний, дает поручения в пределах своей компетенции, представляет АНК МР во взаимоотношениях с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами исполнительной власти Ленинградской области, органами местного самоуправления муниципальных образований, общественными объединениями и организациями, а также средствами массовой информации.

Члены АНК МР имеют право:

- знакомиться с документами и материалами АНК МР, непосредственно касающимися деятельности АНК МР;

- выступать на заседаниях АНК МР, вносить предложения по вопросам, входящим в компетенцию АНК МР, и требовать в случае необходимости проведения голосования по указанным вопросам;

- голосовать на заседаниях АНК МР;

- привлекать по согласованию с председателем АНК МР в установленном порядке сотрудников и специалистов других организаций к работе, связанной с деятельностью АНК МР;

- в случае несогласия с решением АНК МР в письменной форме излагать особое мнение.

Члены АНК МР обладают равными правами при подготовке и обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов.

Члены АНК МР не вправе делегировать свои полномочия иным лицам.

Члены АНК МР обязаны:

- организовывать подготовку вопросов, вносимых на рассмотрение АНК МР в соответствии с планом заседаний, решением АНК МР, решением председателя АНК МР или по предложениям ее членов, утвержденным протокольным решением;

- присутствовать на заседаниях АНК МР. В случае невозможности присутствия члена АНК МР на заседании он обязан не позднее чем за два дня до заседания известить об этом председателя АНК МР. После согласования с председателем АНК МР лицо, исполняющее обязанности отсутствующего члена АНК МР, может присутствовать на заседании с правом совещательного голоса;

- организовывать в рамках своих должностных полномочий выполнение решений АНК МР.

Члены АНК МР несут персональную ответственность за исполнение поручений, содержащихся в решениях АНК МР.

Для организационного обеспечения деятельности АНК МР председатель АНК МР определяет структурное подразделение органа местного самоуправления (аппарат АНК МР).

Председатель АНК МР назначает из числа должностных лиц руководителя аппарата АНК МР и определяет его полномочия:

- по организации работы аппарата АНК МР;
- по обеспечению взаимодействия АНК МР с аппаратом АНК ЛО, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами исполнительной власти Ленинградской области, органами местного самоуправления муниципальных образований, общественными объединениями и организациями, а также средствами массовой информации;
- по иным вопросам, связанным с деятельностью АНК МР.

Организация работы АНК МР

Заседания АНК МР проводятся в соответствии с планом, который утверждается председателем АНК МР и составляется, как правило, на один год.

План заседаний АНК МР включает в себя перечень основных вопросов, подлежащих рассмотрению на заседаниях АНК МР, с указанием по каждому вопросу срока рассмотрения и ответственных за подготовку.

Заседания АНК МР проводятся не реже одного раза в квартал. В случае необходимости по решению председателя АНК МР могут проводиться внеочередные заседания.

В случае проведения выездных заседаний АНК МР указывается место проведения заседания (городское или сельское поселение).

Предложения в план заседаний АНК МР вносятся в аппарат АНК МР в письменной форме не позднее чем за два месяца до начала планируемого периода либо в сроки, определенные председателем АНК МР.

- Предложения в план заседаний АНК МР должны содержать:
- наименование вопроса и краткое обоснование необходимости его рассмотрения;
 - форму предлагаемого решения;
 - наименование органа, ответственного за подготовку вопроса;
 - перечень исполнителей;
 - срок рассмотрения вопроса и при необходимости место проведения заседания АНК МР.

В случае если в проект плана заседаний АНК МР вносится вопрос, решение которого не входит в компетенцию органа, вносящего вопрос, инициатору необходимо провести процедуру согласования предложения с государственным органом, к компетенции которого относится предлагаемый к рассмотрению вопрос.

Предложения в план заседаний АНК МР могут направляться аппаратом АНК МР членам АНК МР для дополнительной проработки. Заключение членов АНК МР и другие материалы по внесенным предложениям должны быть

представлены в аппарат АНК МР не позднее месяца со дня их получения, если иное не оговорено в сопроводительном документе.

На основе предложений, поступивших в аппарат АНК МР, формируется проект плана заседаний АНК МР на очередной период, который по согласованию с председателем АНК МР вносится для обсуждения на последнем в текущем году заседании.

Копии утвержденного плана заседаний АНК МР в пятидневный срок рассылаются аппаратом АНК МР членам АНК МР и в аппарат АНК ЛО.

Решение об изменении утвержденного плана заседаний АНК МР в части содержания вопроса и срока его рассмотрения принимается председателем АНК МР по письменному предложению члена АНК МР, ответственного за подготовку вопроса.

Рассмотрению на заседаниях АНК МР подлежат не включенные в план заседаний АНК МР вопросы о ходе реализации муниципальных антинаркотических программ и о результатах исполнения решений, ранее принятых на заседаниях АНК МР. Рассмотрение на заседаниях других внеплановых вопросов осуществляется по решению председателя АНК МР.

Для подготовки вопросов, вносимых на рассмотрение АНК МР, а также их реализации председателем АНК МР могут образовываться рабочие органы АНК МР из числа ее членов, представителей заинтересованных государственных органов, сотрудников аппарата АНК МР, а также экспертов.

Порядок образования, организации деятельности и отчетности рабочих органов, а также назначения их руководителей устанавливается председателем АНК МР.

Доступ средств массовой информации к сведениям о деятельности АНК МР и порядок размещения в информационных системах общего пользования сведений о вопросах и материалах, рассматриваемых на заседаниях АНК МР, определяются председателем АНК МР в соответствии с законодательством о порядке освещения в средствах массовой информации деятельности органов государственной власти.

Порядок подготовки заседаний АНК МР

Члены АНК МР, представители территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и органов местного самоуправления, на которых возложена подготовка материалов для рассмотрения на заседаниях АНК МР, принимают участие в подготовке заседаний в соответствии с утвержденным планом заседаний АНК МР и несут персональную ответственность за качество и своевременность представления материалов.

Аппарат АНК МР организует проведение заседаний АНК МР, а также оказывает организационную и методическую помощь представителям

территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления и организаций, участвующим в подготовке материалов к заседанию.

Проект повестки дня заседания АНК МР уточняется в процессе подготовки к очередному заседанию и представляется на утверждение председателю АНК МР.

В аппарат АНК МР не позднее чем за 20 дней до проведения заседания представляются следующие материалы:

- аналитическая справка по рассматриваемому вопросу;

- тезисы выступления основного докладчика;

- тезисы выступлений содокладчиков;

- проект решения по рассматриваемому вопросу с указанием исполнителей и сроков исполнения поручений;

- материалы согласования проекта решения с заинтересованными государственными органами;

- особое мнение по представленному проекту (если имеется);

- иллюстрационные материалы к основному докладу и содокладам;

- предложения по составу приглашенных на заседание АНК МР.

Контроль за качеством и своевременностью представления материалов для рассмотрения на заседаниях АНК МР осуществляется аппаратом АНК МР.

В случае непредставления материалов в указанный срок или их представления с нарушением настоящего Регламента по решению председателя АНК МР вопрос может быть снят с рассмотрения либо перенесен на другое заседание.

Повестка дня заседания АНК МР и соответствующие материалы представляются руководителем аппарата АНК МР председателю АНК МР.

Одобренные председателем АНК МР проект протокольного решения, повестка дня заседания и материалы рассылаются членам АНК МР и участникам заседания не позднее чем за десять дней до проведения заседания.

Материалы, содержащие сведения, составляющие государственную тайну, рассылаются в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации.

Члены АНК МР и участники заседания, которым направлены проект протокольного решения, повестка дня заседания и материалы, при необходимости не позднее чем за пять дней до заседания представляют в письменном виде в аппарат АНК МР замечания и предложения к проекту решения по соответствующим вопросам.

Аппарат АНК МР не позднее чем за три дня до проведения заседания дополнительно информирует членов АНК МР и приглашенных на заседание о дате, времени и месте проведения заседания.

В случае если для реализации решений АНК МР требуется принятие акта главы администрации муниципального образования, одновременно с подготовкой материалов к заседанию органом, ответственным за подготовку вопроса, разрабатываются и представляются в установленном порядке проекты соответствующих актов главы администрации муниципального образования, а также при необходимости финансово-экономическое обоснование.

Члены АНК МР не позднее чем за два дня до проведения заседания информируют председателя АНК МР о своем участии в заседании или причинах отсутствия на заседании. Список членов АНК МР с указанием причин отсутствия на заседании отдельных членов представляется руководителем аппарата АНК МР председателю АНК МР.

На заседание АНК МР могут быть приглашены руководители территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Ленинградской области и органов местного самоуправления муниципальных образований, а также иных органов и организаций, имеющих непосредственное отношение к рассматриваемым на заседании вопросам.

Состав приглашаемых на заседание должностных лиц формируется аппаратом АНК МР на основе предложений органов, ответственных за подготовку рассматриваемых на заседании вопросов, и заблаговременно докладывается председателю АНК МР.

Порядок проведения заседаний АНК МР

Заседания АНК МР созываются председателем АНК МР либо по его поручению руководителем аппарата АНК МР.

Лица, участвующие в заседаниях, регистрируются работниками аппарата АНК МР.

Заседание АНК МР считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

Заседание ведет председатель АНК МР, который:

- организует обсуждение вопросов повестки дня заседания;
- организует обсуждение поступивших от членов АНК МР замечаний и предложений по проекту решения;
- предоставляет слово для выступления членам АНК МР, а также приглашенным в порядке очередности поступивших заявок;
- организует голосование и подсчет голосов, оглашает результаты голосования;
- обеспечивает соблюдение положений настоящего Регламента.

При проведении голосования по рассматриваемому вопросу председатель голосует последним.

По поручению председателя АНК МР заседание может проводить заместитель председателя АНК МР.

С докладами по вопросам повестки дня на заседании выступают члены АНК МР либо по согласованию с председателем АНК МР лица, уполномоченные на то членами АНК МР.

Регламент заседания АНК МР определяется при подготовке к заседанию и утверждается непосредственно на заседании.

При голосовании член АНК МР имеет один голос и голосует лично. Член АНК МР, не согласный с принятым решением, вправе на заседании, на котором было принято указанное решение, после голосования изложить особое мнение, которое должно быть отражено в протоколе. Особое мнение, изложенное в письменной форме, прилагается к протоколу заседания АНК МР.

Решения АНК МР принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании. Результаты голосования вносятся в протокол.

Присутствие представителей средств массовой информации, проведение кино-, видео- и фотосъемки, а также звукозаписи на заседаниях организуются в порядке, определяемом председателем АНК МР или по его поручению руководителем аппарата АНК МР.

По решению председателя АНК МР на заседании может осуществляться стенографическая запись и аудиозапись.

Показ иллюстрационных материалов, сопровождающих выступления, осуществляется аппаратом АНК МР с разрешения председателя АНК МР.

Подготовка и проведение заседаний, на которых рассматриваются вопросы, содержащие секретные сведения, осуществляются в соответствии с Инструкцией по обеспечению режима секретности в Российской Федерации, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 05.01.2004 №3-1.

Материалы, содержащие сведения, составляющие государственную тайну, передаются членам АНК МР под роспись и подлежат возврату в аппарат АНК МР по окончании заседания.

Участникам заседания и приглашенным на заседание запрещается использовать кино-, видео-, фото- и звукозаписывающие устройства, а также открытые средства связи.

Оформление решений, принятых на заседаниях АНК МР

Решение АНК МР оформляется протоколом, который в пятидневный срок со дня проведения заседания подготавливается аппаратом АНК МР и подписывается председательствующим на заседании.

В протоколе указываются:
фамилии председательствующего, присутствующих на заседании членов и приглашенных;
вопросы, рассмотренные на заседании;
принятые решения.

К протоколу заседания прилагаются особые мнения членов АНК МР (если имеются).

В случае необходимости доработки рассмотренных на заседании проектов, по которым имеются предложения и замечания, соответствующее поручение членам АНК МР отражается в протоколе заседания. Если срок доработки проекта не оговаривается, то доработка осуществляется в течение десяти дней.

Протоколы заседаний (выписки из протоколов заседаний) рассылаются аппаратом АНК МР членам АНК МР, а также организациям и должностным лицам по списку, утверждаемому руководителем аппарата АНК МР, в трехдневный срок после получения аппаратом АНК МР подписанного протокола.

Исполнение поручений, содержащихся в решениях АНК МР

Ответственные исполнители готовят отчеты об исполнении поручений, содержащихся в решениях АНК МР, которые в течение десяти дней по окончании срока исполнения решений АНК МР представляются в аппарат АНК МР.

Контроль за исполнением поручений, содержащихся в решениях, осуществляет аппарат АНК МР.

Сроки и периодичность представления результатов контроля определяет председатель АНК МР.

Снятие поручений с контроля осуществляется аппаратом АНК МР на основании решения председателя АНК МР. О снятии поручений с контроля информируется исполнитель.

Планирование деятельности АНК МР

Согласно регламента АНК МР ежегодно с учетом предложений членов АНК МР разрабатывается План заседаний АНК МР на предстоящий год. План заседаний АНК МР на год утверждается на последнем в текущем году заседании. План на очередной год не может дублировать предыдущий.

2.3. Задачи по реализации государственной антинаркотической политики

Стратегическими целями антинаркотической политики являются:

а) сокращение незаконного оборота и доступности наркотиков для их незаконного потребления;

б) снижение тяжести последствий незаконного потребления наркотиков;

в) формирование в обществе осознанного негативного отношения к незаконному потреблению наркотиков и участию в их незаконном обороте.

Основными задачами, решаемыми в процессе реализации антинаркотической политики на территории Ленинградской области, являются:

мониторинг наркоситуации, его совершенствование в т.ч. с привлечением научного сообщества;

формирование единой системы комплексной антинаркотической профилактической деятельности связующей образовательные организации, учреждения культуры, физкультуры и спорта, развитие межведомственного взаимодействия при организации профилактических мероприятий;

создание с учетом традиционных российских духовно-нравственных и культурных ценностей условий для формирования в обществе осознанного негативного отношения к незаконному потреблению наркотиков, пропаганде семейных ценностей и здорового образа жизни;

формирование информационного антинаркотического поля в региональных и муниципальных СМИ и сети Интернет;

вовлечение в антинаркотическую деятельность общественных и молодежных объединений, волонтерских движений;

повышение эффективности функционирования наркологической службы, совершенствование системы раннего выявления наркопотребителей;

повышение доступности для наркопотребителей профилактики, диагностики и лечения инфекционных заболеваний (ВИЧ-инфекции, вирусных гепатитов, туберкулеза, инфекций, передающихся половым путем);

повышение доступности социальной реабилитации и ресоциализации для наркопотребителей.

ликвидация сырьевой базы для изготовления и производства наркотиков растительного происхождения;

оказание содействия правоохранительным органам в противодействии незаконному обороту наркотиков.

Реализация Стратегии государственной антинаркотической политики Российской Федерации (далее - Стратегия) на уровне муниципальных образований осуществляется на основании планов мероприятий, утвержденных главами муниципальных образований (далее – План). Мероприятия по реализации Стратегии включаются в соответствующие муниципальные

программы.

Исполнители мероприятий утвержденного Плана заслушиваются в течение года на заседаниях АНК МР.

Секретарем АНК МР осуществляется контроль исполнения Плана и ежегодно в адрес аппарата АНК ЛО (в срок, установленный протоколами заседаний АНК ЛО) направляется итоговая информация о реализации Плана.

2.4. Направления антинаркотической деятельности по реализации государственной антинаркотической политики

Совершенствование антинаркотической деятельности

обеспечение согласованности мер на муниципальном уровне, в том числе касающихся ресурсного обеспечения антинаркотической деятельности, которое включает в себя:

принятие решений АНК МР по повышению результативности и эффективности проводимых антинаркотических мероприятий (акций), а также по вопросам организации деятельности на актуальных направлениях;

профилактики наркомании, алкоголизма, потребления иных психоактивных веществ;

выведения наркопотребителей из системы незаконного оборота наркотиков (в т.ч. потребления наркотиков);

по устранению условий, способствующих распространению наркомании; внесение необходимых для влияния на наркоситуацию мероприятий в муниципальную программу или план мероприятий;

повышение роли АНК МР, усиление ее влияния на изменения наркообстановки;

повышение квалификации специалистов, обеспечивающих реализацию антинаркотической политики;

привлечение институтов гражданского общества, включая общественные и некоммерческие организации, к решению задач, предусмотренных государственной антинаркотической политикой, а также стимулирование их к активному участию в такой работе;

контроль динамики изменений наркоситуации на территории муниципального образования;

определение причин и факторов, влияющих на улучшение или ухудшение обстановки;

корректировка направлений антинаркотической деятельности;

определение целей, задач, направлений работы, актуальных для муниципального образования;

оказание содействия правоохранительным органам по:
пресечению незаконного оборота наркотиков в местах проведения культурно-досуговых мероприятий;
выявлению и пресечению функционирования в сети «Интернет-ресурсов», используемых для пропаганды незаконного потребления и распространения наркотиков;
выявлению незаконных посевов и очагов произрастания дикорастущих наркосодержащих растений, фактов их незаконного культивирования.

Профилактика и раннее выявление незаконного потребления наркотиков

АНК МР (рабочими группами при АНК МР) выбираются наиболее злободневные для муниципального образования проблемы с учетом показателей развития наркообстановки.

По указанным проблемам АНК МР конкретизируют необходимые для их устранения мероприятия, формируют соответствующие решения и обеспечивают их исполнение.

Предложенные ниже основные мероприятия по профилактике наркомании могут использоваться и расширяться в зависимости от состояния наркоситуации.

Формирование системы мотивации жителей к здоровому образу жизни, включая отказ от вредных привычек

Участники: образовательные организации, учреждения культуры, клубные учреждения, спортивные школы, казачьи общества, общественные организации, молодежные и волонтерские объединения, средства массовой информации (в т.ч. использование социальных сетей информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и коммуникационных мессенджеров).

Участие негосударственных организаций, их представителей, физических лиц в информационно-пропагандистской и профилактической работе в образовательных организациях допускается только при наличии согласования с комитетом общего и профессионального образования Ленинградской области.

Проведение мероприятий по духовно-нравственному воспитанию несовершеннолетних, формирующих устойчивое неприятие незаконного потребления наркотиков.

Усиление разъяснительной работы о медицинских и социальных последствиях приема наркотиков (в т.ч. синтетических наркотиков), «солей», курительных смесей и других психоактивных препаратов, а также злоупотребления алкоголем, употребления «насвая» и табакокурения.

Активная пропаганда здорового образа жизни, направленная на формирование среди детей и в подростково-молодежной среде моды на здоровый образ жизни, его культа.

Пропагандистскую кампанию следует проводить с привлечением жителей муниципального образования добившихся результатов в учебе, творчестве, спорте, а также лидеров общественных и волонтерских организаций.

При этом необходимо учитывать особенности восприятия информации в молодежной среде с учетом возрастных категорий.

Развитие и расширение добровольческого (волонтерского) антинаркотического движения, использование потенциала Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников», Всероссийского детско-юношеского военно-патриотического общественного движения «ЮНАРМИЯ», а также активных молодых людей, выявленных в ходе Всероссийского конкурса «Большая перемена» в работе по профилактике наркомании.

Общественники, работающие по принципу «равный-равному», в неформальной обстановке способствуют реализации наиболее современных подходов в транслировании антинаркотического мировоззрения.

Основные направления указанной работы:

развитие у подростков и молодежи стремления к здоровому образу жизни, доведение информации о его пользе для физического состояния, семейного благополучия, успешности и карьерного роста в противовес негативным последствиям приема алкоголя, наркотиков и иных психоактивных веществ;

формирование у молодых людей отрицательного образа потребителя алкоголя, наркотиков и иных психоактивных веществ.

Повышение занятости детей, подростков и молодежи в свободное, «досуговое» время:

вовлечение детей и подростков в занятия в организациях дополнительного образования; физкультурно-спортивные организации; кружки и секции, театральные студии, созданные в образовательных организациях, учреждениях культуры и т.п.;

проведение факультативных мероприятий в образовательных организациях;

вовлечение обучающихся в работу по развитию в подростково-молодежной среде традиционных для российского общества нравственных установок и ценностей, в социально-полезную занятость и здоровьесберегающую активность, формирование здорового образа жизни: социальное волонтерство, работа старшеклассников с младшими классами («зарядка со старшим братом», «дворовые игры» и др. наставничество), патриотическая работа и др.

Организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий, культурно-зрелищных мероприятий антинаркотической направленности.

При проведении физкультурных и спортивных мероприятий необходимо включение элементов, пропагандирующих здоровый образ жизни:

выступление перед началом мероприятия авторитетного в подростково-молодежной среде человека, размещение баннеров, плакатов, соответствующие комментарии ведущих, объявления, транслирующие негативное отношение к потреблению психоактивных веществ;

антинаркотические акции по пропаганде здорового образа жизни как альтернативы злоупотреблению наркотиками, алкоголем и иными психоактивными веществами.

При подготовке театральных постановок самодеятельных театральных студий в образовательных организациях, учреждениях культуры, по возможности, включать в них сюжеты, направленные на профилактику разного рода детских и подростковых зависимостей. После их просмотра организовывать дискуссии с обучающимися с участием профильных специалистов (педагогов-психологов, социальных педагогов, врачей - наркологов, сотрудников правоохранительных органов).

Проведение месячника антинаркотической направленности и популяризации здорового образа жизни на территории муниципального района (ежегодно в период с 26 мая по 26 июня). Месячник посвящен Международному дню борьбы с наркоманией (26 июня).

Раннее выявление потребителей наркотиков, мотивирование их к участию в программах комплексной реабилитации

социально-психологическое тестирование (далее – СПТ) обучающихся; меры по увеличению охвата СПТ обучающихся;

оказание психолого-педагогической помощи и коррекционное сопровождение выявленных по результатам СПТ обучающихся «группы риска» возможного вовлечения в незаконное потребление наркотических средств и психотропных веществ (далее - «группа риска»);

вовлечение родительского сообщества в работу по подготовке СПТ и профилактическую работу в классах (группах) с наиболее высокой долей обучающихся «группы риска», выявленной СПТ;

проведение профилактических медицинских осмотров с полным охватом выявленной «группы риска»;

индивидуальная работа врача-нарколога с несовершеннолетними, выявленными в ходе осмотра как потребители психоактивных веществ.

**Анализ результатов и оценка эффективности
информационно - просветительских программ
и проводимых мероприятий, направленных на содействие
реализации государственной антинаркотической политики**

Результативность оценивается по статистическим показателям, характеризующим вовлеченность несовершеннолетних лиц и взрослого населения в незаконный оборот наркотиков. Также, оценка возможна по результатам социологических опросов.

Вопросы совершенствования указанной деятельности обязательны для рассмотрения на заседании АНК МР, возможно для оперативного принятия решения на рабочем совещании у главы администрации муниципального района, заместителя главы администрации, курирующего антинаркотическую работу. При принятии управленческих решений реализуется корректировка антинаркотических мероприятий в рамках муниципальных программ, методики проведения профилактических мероприятий, оценивается уровень квалификации специалистов, реализующих профилактические мероприятия.

**Сокращение числа лиц, у которых диагностирована наркомания
или пагубное (с негативными последствиями) потребление наркотиков**

оказание содействия в регулярном посещении врача-нарколога лицами, находящимися на наркологическом учете;

обеспечение взаимодействия органов местного самоуправления с организациями, осуществляющими мероприятия по социальной реабилитации и ресоциализации больных наркоманией (при их наличии на территории муниципального района);

анализ их деятельности и возможное участие в профилактических мероприятиях (лица, находящиеся на реабилитации, к работе с несовершеннолетними не допускаются);

оказание (при необходимости) методической, информационной и консультационной поддержки реабилитационным организациям.

Оказание содействия территориальным органам МВД России, осуществляющим свою деятельность на территории муниципального района:

в выявлении и пресечении фактов немедицинского потребления наркотиков;

профилактике незаконного оборота наркотических средств и психотропных веществ, потребления наркотиков.

Повышение результативности раннего выявления (на уровне первичного звена здравоохранения в медицинских организациях общего профиля) незаконного потребления наркотиков и лекарственных препаратов,

потребляемых с целью наркотического опьянения. Отработка алгоритма взаимодействия в случаях отравления наркотическими средствами и психотропными веществами.

Сокращение количества преступлений и правонарушений, связанных с незаконным оборотом наркотиков: оказание содействия территориальным органам МВД России, осуществляющим свою деятельность на территории муниципального района в проведении ими мероприятий по противодействию незаконному обороту наркотиков.

Уничтожение сырьевой базы для изготовления или производства наркотиков из наркосодержащих растений:

проведение с участием представителей сельских (городских) поселений, общественников, волонтеров мониторинга территории муниципального района для выявления очагов произрастания дикорастущих наркосодержащих растений; информирование территориальных органов МВД России о всех фактах их выявления; принятие мер по их уничтожению;

участие в оперативно-профилактических мероприятиях и акциях («Мак», «Сообщи, где торгуют смертью» и др.).

Противодействие распространению наркотиков с использованием «Интернета», привлечение населения к выявлению и пресечению функционирования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ресурсов, используемых для пропаганды незаконного потребления и распространения наркотиков. Информирование населения о возможности блокировки пронаркотических интернет - ресурсов.

Для их блокировки граждане могут:

проинформировать о выявленном сайте территориальный орган МВД России;

направить информацию о сайте, пропагандирующем наркотики или торгующем ими, для его блокировки в Управление по контролю за оборотом наркотиков Главного управления МВД России по г. Санкт-Петербургу и Ленинградской области, территориальный орган МВД России или непосредственно в Управление Роскомнадзора по Северо-Западному федеральному округу (ссылка: <https://78.rkn.gov.ru>).

Профилактика вовлечения несовершеннолетних в незаконный оборот наркотиков

Проведение мероприятий по устранению условий, способствующих незаконному потреблению и обороту наркотиков в образовательных организациях:

обеспечение режима доступа в здания;

организация контроля территорий, прилегающих к образовательным

организациям и общежитиям обучающихся и воспитанников;

принятие мер по уничтожению на зданиях и прилегающих к ним территориях рисунков и надписей (граффити), содержащих признаки рекламы и пропаганды наркотиков.

Выявление родителей (иных законных представителей) несовершеннолетних и иных лиц, вовлекающих несовершеннолетних в совершение правонарушений, связанных с незаконным оборотом наркотиков.

Профилактическая работа с семьями и несовершеннолетними, находящимися в социально опасном положении, в трудной жизненной ситуации.

Вовлечение несовершеннолетних «группы риска» в социально-полезную занятость и здоровьесберегающую активность: социальное волонтерство, патриотическую работу, в занятия в организациях дополнительного образования, физкультурно-спортивных организаций, кружков и секций.

2.5. Перечень вопросов, обязательных к рассмотрению в течение года на заседаниях АНК МР

Тематика вопросов
О подготовительных мероприятиях по проведению оперативно - профилактической операции «Мак», Всероссийской акции «Сообщи, где торгуют смертью», месячника, посвященного Международному дню борьбы с наркоманией (26 июня).
Структура и динамика потребления наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров в муниципальном районе в разрезе сельских (городских) поселений.
О деятельности по раннему выявлению несовершеннолетних, потребляющих психоактивные вещества и мерах по повышению ее эффективности (на основании результатов СПТ и медицинских осмотров учащихся).
Итоги мониторинга наркоситуации в муниципальном районе за предыдущий год. Меры по оздоровлению наркоситуации.
О привлечении к профилактической антинаркотической работе общественных организаций и волонтерских движений, о реализации молодежных антинаркотических проектов на территории муниципального района.
О работе по созданию информационного антинаркотического поля (СМИ, реклама, Интернет).

Об эффективности проведения антинаркотических мероприятий, реализуемых в рамках муниципальных программ (планов).
Заслушивание исполнителей Плана мероприятий по реализации Стратегии на территории муниципального района.
Об утверждении плана работы (заседаний) АНК МР.

Ежеквартально рассматриваются случаи отравлений от наркотических средств и психотропных веществ (с участием врача-нарколога).

Неотложно рассматриваются случаи смертельных отравлений от наркотических средств и психотропных веществ, а также случаи отравлений от наркотических средств и психотропных веществ несовершеннолетних (с участием врача-нарколога).

2.6. Перечень документов необходимых для обеспечения деятельности АНК МР

1. Правовые акты Российской Федерации, Ленинградской области, муниципального района (городского округа).
2. Примерное положение об АНК МР, Примерный регламент и состав АНК МР, утвержденные распоряжением Правительства Ленинградской области от 25.07.2008 №318-р «О мерах по противодействию незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров на территории Ленинградской области» (с изменениями от 28.02.2019 №118-р).
3. Ежегодный план работы (заседаний) АНК МР.
4. План мероприятий по реализации Стратегии на территории муниципального района (городского округа).
5. Доклад (ежегодный мониторинг) о наркоситуации в Ленинградской области.
6. Протоколы заседаний АНК МР, АНК ЛО (образец оформления протокола: приложение №9 к методическим рекомендациям по разработке инструкций по делопроизводству в государственных органах, органах местного самоуправления, утвержденные приказом Росархива от 25.12.2020 №199).
7. Отчеты о работе АНК МР.
8. Статистические сведения, характеризующие наркоситуацию в Ленинградской области, муниципальном районе (городском округе).

2.7. Формирование примерной номенклатуры секретаря АНК МР

- материалы, поступающие из АНК ЛО (протоколы с резолюциями главы администрации – председателя АНК МР, отчеты АНК МР в адрес АНК ЛО, методические, информационные письма по организации антинаркотической работы, справки по результатам выездов, справки об устранении недостатков, выявленных в ходе выездов, результаты ежегодного мониторинга о наркоситуации, направляемые АНК ЛО и др.);

- материалы АНК МР (нормативные правовые документы, регламентирующие деятельность АНК МР, положение, регламент и состав АНК МР, план работы (заседаний) АНК МР на год, протоколы заседаний АНК МР, информационные и аналитические материалы к заседаниям, переписка по организации заседаний и отправке протокольных решений, переписка, связанная с осуществлением контроля за выполнением решений АНК МР, ответы ведомств о выполнении решений АНК МР, план мероприятий по реализации Стратегии на территории муниципального района с отметками о выполнении мероприятий, отчетная документация, переписка с ведомствами и сельскими (городскими) поселениями по организации антинаркотической работы и др.);

- материалы по проведению антинаркотических мероприятий (планы мероприятий, отчеты ведомств о выполнении мероприятий, в т.ч. фотоматериалы, справки о контрольных проверочных мероприятиях, пояснительные записки о переносе либо отмене мероприятия);

- материалы по финансированию антинаркотической деятельности на территории муниципального района (отчеты о запланированном и фактически освоенном финансировании антинаркотических мероприятий, вошедших в муниципальные программы);

- реестр социально-ориентированных некоммерческих организаций, реализующих мероприятия по профилактике наркомании и реабилитации наркозависимых лиц на территории муниципального района;

- материалы по освещению деятельности АНК МР в средствах массовой информации (копии статей, медиа-план освещения в муниципальных средствах массовой информации, копии социальной рекламы и раздаточного материалы, скриншоты страницы на официальном сайте администрации муниципального района);

- журнал обращений граждан по вопросам профилактики наркомании, лечения и реабилитации от наркомании, противодействию незаконному обороту наркотиков.

Документы могут храниться на бумажном носителе или в электронном виде.

Обязательно необходимо хранить на бумажном носителе:

подписанные протоколы заседаний АНК МР и материалы к ее заседаниям (регламент, списки участников (члены АНК МР и приглашенные), тезисы выступлений);

переписка с государственными органами, организациями, не имеющими доступа к межведомственной системе электронного документооборота, гражданами. Допускается хранение поступающих от них документов в виде электронных копий документа на бумажном носителе в формате PDF или PDF/A-1.

2.8. Примерный перечень документов по обеспечению антинаркотической деятельности на уровне сельского (городского) поселения

1. Статистическая информация, получаемая от врача - нарколога, ежеквартально, по следующей форме:

Сельское (городское) поселение (наименование)	Диспансерный учет		Профилактический учет	
	Впервые поставлено	Состоит на учете	Впервые поставлено	Состоит на учете
Наркомания (в т.ч. несовершеннолетние)				
Токсикомания (в т.ч. несовершеннолетние)				
Всего потребителей ПАВ (в т.ч. несовершеннолетние)				

2. Межведомственные планы антинаркотических мероприятий в учреждениях (организациях) сельского (городского) поселения; материалы, подтверждающие проведение мероприятий.

3. Документация, подтверждающая организацию работы по уничтожению дикорастущих наркосодержащих растений (составы рейдовых групп, акты выходов, уровень взаимодействия с полицией, работа по информированию землепользователей и населения о принятии мер по недопущению произрастания дикорастущих наркосодержащих растений).

4. Информация о проведении всероссийских и областных операций

(акциях).

5. Наличие телефонов АНК МР, полиции, врача-нарколога на информационных стендах.

2.9. Организация ведения раздела «Антинаркотическая комиссия» на официальном сайте муниципального района

С учетом отнесения деятельности, связанной с незаконным оборотом наркотиков, к угрозам национальной безопасности, значительного уровня опасности наркотизации населения Российской Федерации и Ленинградской области, необходимо обеспечить информирование населения о состоянии наркоситуации и мерах, принимаемых органами исполнительной власти и местного самоуправления Ленинградской области по противодействию незаконному обороту наркотиков и организации работы по профилактике наркомании.

Раздел «Антинаркотическая комиссия» должен содержать своевременно обновляемую, актуальную информацию. Информацию для размещения в разделе готовит секретарь АНК МР.

Раздел рекомендуется разделить на следующие подразделы:

«Нормативные правовые и иные акты в сфере противодействия незаконному обороту наркотиков» (список основных действующих федеральных законов, указов Президента Российской Федерации, постановлений Правительства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов);

«Стратегия антинаркотической политики Российской Федерации на период до 2030 года в Ленинградской области (на 2021-2030 годы)» (Указ Президента Российской Федерации от 23.11.2020 №733, план мероприятий по реализации Стратегии на территории муниципального района, утвержденный главой администрации муниципального района, ежегодная информация об исполнении плана мероприятий по реализации Стратегии);

«Документы, регламентирующие деятельность АНК МР» (список правовых актов органов местного самоуправления по вопросам создания и деятельности АНК МР, включая документы о создании АНК МР, внесении изменений в ее состав, Положение и регламент АНК МР со ссылками на страницы официального сайта муниципального района, на которых размещены соответствующие документы);

«Телефоны АНК МР» (фамилия, имя, отчество, должность, контактный телефон, e-mail должностных лиц и специалистов, обеспечивающих деятельность АНК МР);

«Планы работы АНК МР» (планы заседаний АНК МР и проведения месячника антинаркотической направленности, «телефоны доверия»

территориальных органов МВД России на районном уровне Ленинградской области для приема звонков в период месячника);

«Протоколы заседаний» (протоколы заседаний АНК МР, утвержденные в соответствии с установленным порядком);

«Отчеты о деятельности АНК МР» (информационно-аналитические справки о работе АНК МР по итогам года);

«Мониторинг наркоситуации» (справки о состоянии наркоситуации на территории муниципального района и принимаемых органами местного самоуправления мерах по противодействию наркоугрозе, распространению наркомании, ссылка на интернет – страницу «антинаркотическая комиссия» Комитета правопорядка и безопасности Ленинградской области раздел «Мониторинг наркоситуации» по адресу: http://safety.lenobl.ru/about/comissions/net_drugs/monitoring);

«Информация об оказании специализированной наркологической помощи на территории муниципального района» (контактная информация центральной городской/районной больницы и наркологического кабинета, врача психиатра-нарколога);

«Антинаркотическое молодежное движение» (контакты лидеров антинаркотических волонтерских отрядов (центров), информация о реализации молодежного антинаркотического проекта на территории муниципального района с изложением проекта; информация для общественных и молодежных некоммерческих организаций, участвующих в конкурсах с грантовой поддержкой по программам, направленным на здоровый образ жизни, а также профилактику потребления психоактивных веществ);

«Фотоальбомы о проведенных антинаркотических мероприятиях».

2.10. Критерии оценки АНК МР (при выезде аппарата АНК ЛО в муниципальный район)

Организация работы АНК МР

1. Актуальность постановления главы администрации муниципального района о создании АНК МР;
2. Положение о АНК МР;
3. Состав и представительность членов АНК МР (внесение изменений в связи с ротацией кадров);
4. Опыт работы секретаря АНК МР;
5. Наличие Плана мероприятий реализации Стратегии на территории муниципального района (отметки о выполнении мероприятий), протоколов АНК МР (контроль исполнения поручений), отчетов о выполнении протокольных решений, включение антинаркотических мероприятий

в муниципальные программы;

6. Соответствие повесток проводимых заседаний утвержденному плану работы АНК МР;

7. Организация рассылки протоколов (решений) АНК МР ее членам, исполнителям поручений. Система отработки поручений. Отметки о выполнении поручений. Заслушиваются ли исполнители поручений на очередных заседаниях АНК МР;

8. Ведение накопительных (номенклатурных) дел, их соответствие рекомендациям АНК ЛО;

9. Координационная роль АНК МР в деятельности ведомств по профилактике наркомании;

10. Реализация алгоритма действий ведомств по объективизации базы данных потребителей психоактивных веществ, состоящих на наркологическом учете;

11. Реализация мероприятий антинаркотической направленности на территории муниципального района в рамках муниципальных программ (плановый и фактический объем финансирования мероприятий);

12. Освещение деятельности АНК МР в СМИ;

13. Ведение страницы АНК МР на официальном сайте администрации муниципального района;

14. Влияние управленческих решений АНК МР на изменение наркообстановки (по результатам ежегодного мониторинга наркоситуации и статистическим данным по итогам квартала, полугодия);

15. Организация межведомственного взаимодействия в случаях отравления наркотиками (в том числе несовершеннолетних), а также смертельных случаев отравлений;

16. Исполнительская дисциплина по выполнению поручений АНК ЛО;

17. Наличие аналитических материалов по анализу наркообстановки в муниципальном районе;

18. Вовлечение антинаркотических волонтеров в деятельность АНК МР, наличие и реализация самостоятельного антинаркотического проекта.

Организация работы в сельском (городском) поселении

1. Наличие протоколов заседаний АНК МР с резолюций главы администрации сельского (городского) поселения об организации исполнения поручений АНК МР;

2. Наличие отчетных документов по исполнению решений АНК МР;

3. Наличие информации о телефонах заинтересованных ведомств

на стендах в здании администрации, учреждениях сельского (городского) поселения;

4. Документация, подтверждающая антинаркотическую работу;
5. Информация о деятельности по уничтожению дикорастущих наркосодержащих растений (графики рейдов, их результативность);
6. Участие сельского (городского) поселения во всероссийских и областных антинаркотических операциях, акциях;
7. Наличие информации о подучетных лицах, с которыми необходимо проведение профилактической работы (отбывших наказание за незаконный оборот наркотиков, привлекавшихся к административной ответственности за правонарушения в сфере незаконного оборота наркотиков);
8. Участие врача-нарколога в мероприятиях антинаркотической направленности, проводимых в сельском (городском) поселении;
9. Наличие статистической информации о лицах, состоящих на наркологическом учете за потребление психоактивных веществ (в т.ч. несовершеннолетних);
10. Межведомственное взаимодействие в работе с потребителями психоактивных веществ.

Организация антинаркотической работы в сфере образования

1. Наличие в образовательной организации программы (плана) профилактики наркомании. Фактическая реализация мероприятий программы (плана), наличие подтверждающих документов;
2. Наличие психолога, социального педагога, его роль в профилактике наркомании;
3. Уровень работы по наблюдению и социальной адаптации детей и подростков «группы риска»: наличие списков, ведение карточек индивидуальной работы, дневники наблюдений, индивидуальная работа специалистов с данной категорией детей;
4. Занятость учащихся «группы риска» в учреждениях дополнительного образования и «школьных» кружках;
5. Уровень межведомственного взаимодействия при организации антинаркотической работы с сотрудниками правоохранительных органов и врачами-наркологами, наличие подтверждающих документов (планов совместных мероприятий);
6. Индивидуальная работа с несовершеннолетними потребителями наркотических средств, выявленными в ходе СПТ либо сотрудниками правоохранительных органов, педагогами;
7. Меры управленческого характера, принятые в образовательной организации по результатам СПТ, в случае вовлечения несовершеннолетних

в незаконный оборот наркотических средств или в случае отравления несовершеннолетнего наркотическими средствами;

8. Наличие единой концепции оформления стендов (уголков), доступность информации антинаркотического содержания учащимся и родителям и ее соответствие требованиям Минобразования, размещение контактных телефонов правоохранительных органов, наркологического кабинета и АНК МР;

9. Качество методических материалов и видеопродукции используемых при организации профилактической работы;

10. Наличие и уровень использования кабинета профилактики в проводимой профилактической работе;

11. Работа с родительской общественностью по информированию о негативных последствиях употребления психоактивных веществ, аптечной наркомании, в том числе с родительскими группами в социальных сетях;

12. Наличие на официальном сайте образовательной организации материалов антинаркотического содержания.

Организация работы по первичной профилактике наркомании в сфере молодежной политики

1. Количество молодежных клубов, их дислокация;

2. Охват молодежи клубной работой;

3. Охват молодежи массовыми мероприятиями;

4. Количество проведенных узкоспециализированных мероприятий;

5. Развитие антинаркотического волонтерского движения (результативность - показатели по выявленным сайтам, распространяющим наркотические средства, количество ссылок, направленных в Роскомнадзор, уничтожение надписей пронаркотического содержания, самостоятельная организация и проведение мероприятий антинаркотической направленности, участие во всероссийских и областных антинаркотических мероприятиях и акциях, участие в заседаниях АНК МР);

6. Вовлечение работающей молодежи в антинаркотические мероприятия;

7. Наличие в муниципальном районе самостоятельного молодежного антинаркотического проекта, участие его в грантовой работе.

Организация работы по первичной профилактике наркомании в сфере физической культуры и спорта

1. Количество спортивных сооружений, охват населения;
2. Спортивные клубы по месту жительства (работы, учебы);

3. Охват спортом детей и подростков, занятиями спортом;
4. Охват спортом детей и подростков «группы риска»;
5. Участие в областных спортивных мероприятиях;
6. Организация информационной антидопинговой работы с тренерским составом;
7. Наличие на спортивных сооружениях, а также в спортивных комплексах и клубах рекламы антинаркотического содержания, а также размещение контактных телефонов правоохранительных органов, наркологического кабинета и АНК МР.

Организация работы по первичной профилактике наркомании в сфере культуры

1. Процент охвата населения клубными формированиями учреждений культурно-досугового типа;
2. Количество тематических сеансов с демонстрацией фильмов антинаркотической направленности;
3. Процент охвата населения показами фильмов антинаркотической направленности, в т.ч. молодежи и несовершеннолетних;
4. Процент вовлечения несовершеннолетних «группы риска» в мероприятия, проводимые учреждениями культуры;
5. Количество предсеансных показов видеороликов антинаркотической направленности в кинотеатрах;
6. Наличие информационных материалов в клубных учреждениях и библиотеках антинаркотического содержания и размещение контактных телефонов правоохранительных органов, наркологического кабинета и АНК МР.

Организация работы средств массовой информации по антинаркотической пропаганде

1. Количество вышедших антинаркотических публикаций;
2. Количество показываемых антинаркотических фильмов на телевидении (СМИ);
3. Количество показов антинаркотических роликов на телевидении (СМИ);
4. Наполнение раздела «Антинаркотическая комиссия» на официальном сайте администрации муниципального района;
5. Развитие антинаркотического поля в социальных сетях и сети-Интернет.

Организация работы по оказанию наркологической помощи

1. Наличие наркологических кабинетов для взрослого и детского населения, их оснащение необходимым диагностическим оборудованием;
2. Укомплектованность ставок врачей - наркологов для взрослого и детского населения;
3. Статистика по взрослым и несовершеннолетним, состоящим на наркологическом учете и снятым с учета. Количество лиц - потребляющих психоактивные вещества впервые поставленных на учет в текущем году;
4. Алгоритм работы системы здравоохранения в случаях доставления пациентов с отравлением «неизвестным веществом»;
5. Оказание консультативной помощи доставленным в районную больницу с подозрением на отравление наркотическими веществами, в том числе несовершеннолетним;
6. Межведомственная работа по объективизации базы данных;
7. Участие врача-нарколога в заседаниях АНК МР, аналитические материалы, предоставляемые к заседаниям АНК МР;
8. Профилактическая работа нарколога (наличие планов работы, методических материалов);
9. Взаимодействие врача-нарколога с муниципальными средствами массовой информации.

2.11. Обязанности секретаря АНК МР

1. Организует подготовку проекта плана работы АНК МР и на основе предложений членов АНК МР разрабатывает его, согласовывает с членами АНК МР, контролирует исполнение утвержденного плана.
2. Организует и обеспечивает подготовку информационно-аналитических, справочных и иных материалов к заседанию АНК МР, проведение заседаний АНК МР.
3. Обеспечивает оповещение членов АНК МР и лиц, приглашенных на ее заседание, о дате, времени и месте проведения заседания, организует рассылку членам АНК МР проектов решений и иных материалов.
4. Организует работу по оформлению протоколов заседаний АНК МР, контролю исполнения принятых решений, информирует председателя АНК МР о ходе их реализации.
5. Организует проведение мониторинга наркоситуации: динамики наркопреступности, численности потребителей наркотиков, общественно-политических, социально-экономических и иных процессов в муниципальном образовании, оказывающих влияние на развитие ситуации в сфере противодействия незаконному обороту наркотических средств,

психотропных веществ и их прекурсоров, выработке предложений по ее улучшению.

6. Организует и координирует деятельность рабочих групп при АНК МР (в случае их создания).

7. Участвует в пределах своей компетенции в подготовке проектов нормативных правовых актов муниципального района по направлению деятельности.

8. Участвует в контроле за реализацией антинаркотических мероприятий в рамках муниципальных программ/подпрограмм.

9. Организует и участвует в работе по обеспечению взаимодействия АНК МР и администраций сельских (городски) поселений по вопросам реализации государственной антинаркотической политики, анализу эффективности их деятельности.

10. Обеспечивает взаимодействие АНК МР с аппаратом АНК ЛО, подразделениями территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального района, органами исполнительной власти Ленинградской области, иными государственными органами, органами местного самоуправления, религиозными, общественными и иными организациями.

11. Участвует в организации информационных кампаний по антинаркотической пропаганде, осуществляет взаимодействие со средствами массовой информации по вопросам деятельности АНК МР, готовит материалы для размещения в разделе «антинаркотическая комиссия» на официальном сайте администрации муниципального района.

12. В случае необходимости привлекает к решению поставленных задач подразделения территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального района, органов местного самоуправления и иных организаций, руководители (представители) которых входят в состав АНК МР, по согласованию с руководителями вышеуказанных структур.

13. Рассматривает в установленном порядке предложения и заявления граждан по вопросам, отнесенным к компетенции АНК МР.

14. В соответствии со своей компетенцией выполняет другие поручения главы администрации муниципального района, заместителя главы администрации, курирующего данное направление деятельности.

Раздел 3. Отчеты, предоставляемые АНК МР

В рамках реализации Указа Президента Российской Федерации от 18.10.2007 №1374 «О дополнительных мерах по противодействию незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их

прекурсоров» аппарат АНК ЛО обеспечивает направление в ГАК «Перечень сведений (отчетов), направляемых аппаратами антинаркотических комиссий субъектов Российской Федерации в Государственный антинаркотический комитет».

В целях более полного и объективного формирования указанного Перечня аппаратом АНК МР в адрес аппарата АНК ЛО направляются следующие документы:

сведения о деятельности антинаркотических комиссий в муниципальных образованиях - *по полугодиям, согласно сроков, установленных протоколами заседаний АНК ЛО (форма 04-АНК) (Приложение 1);*

сведения о реализации мероприятий антинаркотической направленности, предусмотренных муниципальными программами - *по полугодиям, согласно сроков, установленных протоколами заседаний АНК ЛО (форма №1) (Приложение 2);*

информация о результатах деятельности субъектов системы профилактики наркомании на территории муниципальных районов (городского округа) - *по полугодиям, согласно сроков, установленных протоколами заседаний АНК ЛО;*

информация о выполнении Планов мероприятий по реализации Стратегии на территории муниципального района (городского округа) - *ежегодно, согласно сроков, установленных протоколами заседаний АНК ЛО;*

отчет о деятельности АНК МР - *ежегодно, согласно сроков, установленных протоколами заседаний АНК ЛО (Приложение 3);*

копии утвержденных планов заседаний АНК МР - *ежегодно, согласно сроков, установленных протоколами заседаний АНК ЛО.*

Сведения (отчеты, информация) необходимо предоставлять в системе электронного документооборота Ленинградской области (со ссылкой на пункт протокольного решения АНК ЛО в сопроводительном письме).

Раздел 4. Алгоритм проведения анализа наркоситуации для принятия управленческих решений по оздоровлению наркообстановки (в помощь секретарю АНК МР)

1. Анализируем поступившую информацию:

данные о динамике преступности - количество зарегистрированных наркопреступлений, объемы изъятых наркотиков, изменения в их структуре, изменения в системе организации незаконного оборота наркотиков (какие слои населения торгуют, откуда привозят или изготавливают на месте, как осуществляется сам процесс распространения наркотиков, количество вынесенных представлений и в адрес кого вынесено, взаимодействие

правоохранительных органов с ДНД, казачьими обществами и т.д.). Статистические сведения рассматриваются, в том числе в разрезе сельских (городских) поселений;

сведения врача психиатра-нарколога - динамика численности потребителей наркотиков, состоящих на учете, изменения в структуре потребляемых наркотиков, количество отравившихся в динамике, количество умерших в динамике. Статистические сведения рассматриваются, в том числе в разрезе сельских (городских) поселений;

результаты проводимых в муниципальном районе мероприятий по профилактике наркомании и ликвидации условий, способствующих незаконному обороту наркотиков - уничтожение очагов произрастания дикорастущих наркосодержащих растений, надписей на стенах домов, рекламирующих наркотики с адресами сайтов, оказание помощи правоохранительным органам и др., проведение информационно - пропагандистских, спортивных и культурно-массовых мероприятий, направленных на профилактику наркомании, активность и участие населения в этих мероприятиях;

итоги самостоятельных социологических исследований.

2. Оцениваем сложившуюся на территории муниципального района наркоситуацию, ее динамику (улучшение или ухудшение) и адекватность, то есть соответствие этой наркоситуации мер, принимаемых органами местного самоуправления.

3. Ставим задачи, которые необходимо решить исходя из анализа наркоситуации.

4. Готовим для рассмотрения на заседаниях АНК МР актуальные вопросы по реальным, требующим решения проблемам.

Раздел 5. Повышение квалификации

Ежегодно на базе Института права и национальной безопасности Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации (г. Москва) проводятся курсы повышения квалификации для муниципальных служащих по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации *«Организационно-правовое обеспечение деятельности антинаркотических комиссий в муниципальных образованиях Российской Федерации»*.

Обязательным условием для зачисления слушателей на данную программу является наличие следующих документов:

- копия документа о высшем или среднем профессиональном образовании;
- копия документа о смене фамилии (в случае, когда фамилия в дипломе

и паспорте не совпадают).

По окончании обучения слушателям выдаются документы о дополнительном профессиональном образовании в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации об образовании.

Аппарат АНК ЛО

Представляют:	Сроки представления:
аппараты АНК МР	по полугодиям, с нарастающим итогом, согласно сроков, установленных протоколами заседаний АНК ЛО

Сведения**о деятельности антинаркотических комиссий в муниципальных образованиях Ленинградской области**

0	4
---	---

форма

20	
----	--

год

--	--

месяц

4	7
---	---

код региона

Количество муниципальных образований	Количество антинаркотических комиссий в муниципальных образованиях	Всего проведено заседаний комиссий в муниципальных образованиях	Количество планов (программ) в сфере реализации антинаркотической политики	Финансирование планов (программ) в 20__ г. (тыс. руб.)	
				Запланировано	Фактическое финансирование

Представляет:	Сроки представления:
Аппарат АНК МР	по полугодиям, с нарастающим итогом, согласно сроков, установленных протоколами заседаний АНК ЛО

Сведения
о реализации мероприятий антинаркотической направленности, предусмотренных муниципальными
программами _____ муниципального района Ленинградской области
за _____ 20__ года

Наименование муниципальной программы (нормативный правовой акт об утверждении муниципальной программы)	Срок действия программы	Финансирование программы в 20__ году, тыс. рублей	
		Запланировано	Фактическое финансирование, реализовано
1. Муниципальная программа¹			
подпрограмма			
1.1. Мероприятие антинаркотической направленности: (указываются мероприятия по профилактике незаконного потребления наркотиков, раннему выявлению наркопотребления – п.п.14,15 Стратегии государственной антинаркотической политики Российской Федерации на период до 2030 года, утвержденной Указом Президента РФ от 23.11.2022 №733; мероприятия по формированию здорового образа жизни, оказанию наркологической помощи населению, медицинской и социальной реабилитации больных наркоманией)			
1.2. Мероприятие антинаркотической направленности: и т.д.			

¹ В ячейках, обозначенных цветом, указываются общие данные по программе (подпрограмме)

РЕКОМЕНДАЦИИ
по заполнению ежегодного отчета о результатах деятельности АНК МР

1. Введение:

- а) правовые акты АНК МР, регулирующие ее деятельность;
- б) предварительная оценка наркоситуации в отчетном периоде:
 - *основные тенденции в сфере незаконного оборота наркотиков (с указанием основных результатов противодействия незаконному обороту наркотиков (по информации У(О)МВД);*
 - *предварительные данные наркологической службы муниципального образования с указанием численности лиц, состоящих на учете у врача - нарколога, в том числе несовершеннолетних, лиц, отравившихся наркотиками, в т.ч. несовершеннолетних, а также лиц, умерших от передозировки вышеуказанных средств и веществ, в т.ч. несовершеннолетних.*

2. Соблюдение регламента:

- а) организация и проведение заседаний АНК МР:
 - *своевременность проведения заседаний, предусмотренных ежегодным планом;*
 - *присутствие на заседаниях председателя, заместителя председателя и членов АНК МР;*
 - *участие в работе АНК МР представителей общественных объединений и организаций, не входящих в ее состав.*

б) Количество вопросов, рассмотренных АНК МР за отчетный период, всего:

из них по направлениям:

- *совершенствование антинаркотической деятельности и государственного контроля за оборотом наркотиков _____;*
- *профилактика и раннее выявление незаконного потребления наркотиков _____;*
- *сокращение числа лиц, у которых диагностированы наркомания или пагубное (с негативными последствиями) потребление наркотиков _____;*
- *сокращение количества преступлений и правонарушений, связанных с незаконным оборотом наркотиков _____;*
- *во исполнение решений АНК ЛО _____.*

в) решения, принятые АНК МР по основным направлениям реализации государственной антинаркотической политики в отчетном году, их них:

- в области противодействия незаконному обороту наркотических средств и психотропных веществ (правоохранительная деятельность)_____;

- в сфере первичной профилактики (воспитание у граждан ценностной ориентации, исключающих потребление наркотиков, антинаркотическое просвещение, досуговая занятость молодежи, проведение антинаркотических мероприятий, проведение социальной рекламы, психологическое консультирование)_____;

- в сфере вторичной профилактики (мероприятия, направленные на преодоление физической и психологической зависимости)_____;

- в сфере третичной профилактики (социальная реабилитация лиц, прошедших курс лечения)_____.

г) контроль исполнения решений АНК МР:

- общее количество решений, находящихся на контроле в отчетном году (из них областных)_____;

- количество решений, исполненных в установленный срок в полном объеме в отчетном году (из них областных)_____;

- количество решений, исполненных с нарушением сроков (в том числе с учетом продления сроков) (из них областных)_____;

- количество неисполненных решений, их содержание и причины неисполнения (из них областных)_____.

3. Деятельность АНК МР по анализу эффективности исполнения муниципальных программ:

- количество фактически выделенного бюджетного финансирования на проведение профилактических антинаркотических мероприятий (перечень муниципальных программ, бюджетное финансирование - запланированное и фактически выделенное по каждой программе и общее, причины неиспользования запланированных бюджетных средств);

- оценка уровня наркотизации и вовлеченность различных групп населения в профилактические антинаркотические мероприятия.

4. Формирование антинаркотического информационного поля в муниципальном районе:

размещение информации о деятельности АНК МР (не менее 4 раз в год в муниципальных средствах массовой информации и сети Интернет), информирование граждан о деятельности правоохранительных органов по противодействию незаконному обороту наркотиков, освещение антинаркотических мероприятий с несовершеннолетними и молодежью, освещение деятельности волонтерского антинаркотического движения, молодежных проектов по профилактике наркомании и пропаганде здорового образа жизни, проведения общероссийских, областных и муниципальных акций (перечень СМИ и количество публикаций, вещаний, выступлений и т.п.).

5. Взаимодействие с общественными организациями, занимающимися реабилитацией и ресоциализацией лиц, потребляющих наркотики, профилактикой наркомании (если зарегистрированы на муниципальном уровне - какая поддержка со стороны АНК МР была оказана, заслушивались ли на заседании АНК МР).

6. Анализ мероприятий по противодействию незаконному обороту наркотиков (устранение надписей пронаркотического характера и т.п.).

7. Краткое описание действующего волонтерского антинаркотического движения и молодежного антинаркотического проекта.