

ОБЗОР
об опыте создания в субъектах Российской Федерации
специализированных организаций для оказания помощи лицам,
находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного
токсического опьянения

29 декабря 2020 года принят Федеральный закон № 464-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части оказания помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения».

Согласно этим изменениям законодательные (представительные), исполнительные органы государственной власти, а также органы местного самоуправления имеют полномочия по организации и осуществлению мероприятий, связанных с созданием организаций по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения, в том числе на основе государственно-частного или муниципально-частного партнерства.

Правилами организации деятельности специализированных организаций для оказания помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения¹ к основной задаче таких организаций отнесено обеспечение естественного вытрезвления лиц в состоянии опьянения, что является действенным инструментом предупреждения преступлений и иных правонарушений, совершаемых на почве пьянства.

Постановлением Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации от 23 ноября 2022 г. № 2458-8 ГД «Об информации Министра внутренних дел Российской Федерации В.А. Колокольцева о состоянии правопорядка и результатах борьбы с преступностью в Российской Федерации» также подчеркнута особая значимость развития в каждом субъекте Российской Федерации системы медицинских и специальных социальных учреждений для содержания лиц, утративших способность самостоятельно передвигаться в результате алкогольного, наркотического и иного опьянения.

Ряд регионов страны, в том числе наиболее подверженным противоправным деяниям, совершаемым в состоянии опьянения, имеет положительный опыт по созданию и вводу в эксплуатацию специализированных организаций.

¹ Утверждены приказом Минздрава России № 689н, Минтруда России № 440н, МВД России № 509 от 30 июня 2021 г.

Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

23 декабря 2021 года Думой Ханты-Мансийского автономного округа – Югры принят Закон № 110-оз «О регулировании отдельных отношений в сфере оказания помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения, в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» (прилагается).

Статьей 5 данного закона предусмотрено, что специализированные организации для оказания помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения, создаются по решению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в форме государственных учреждений (их структурных подразделений) в соответствии с законодательством Российской Федерации и автономного округа.

Постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 21 января 2022 г. № 21-п «О применении Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 23 декабря 2021 г. № 110-оз «О регулировании отдельных отношений в сфере оказания помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения, в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» уполномоченными исполнительными органами государственной власти в сфере организации и осуществления мероприятий по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения, определены департаменты здравоохранения и социального развития (прилагается).

Межведомственным приказом Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, УМВД России по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре, Департамента здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 5 мая 2022 г. № 565-р/№ 460/№ 764 «Об организации взаимодействия по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения, в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» утверждены в том числе Алгоритм взаимодействия по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения в автономном округе и Перечень специализированных организаций - структурных подразделений государственных учреждений автономного округа, подведомственных Департаменту социального развития, для оказания помощи лицам, находящимся в состоянии опьянения, не нуждающимся в оказании медицинской помощи, обеспечения их естественного вытрезвления (прилагается).

В соответствии с указанными нормативными правовыми актами утверждены положения о специализированных организациях для оказания помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения в городах Ханты-Мансийске, Сургуте

и Нижневартовске, вместимостью по 10 койко-мест, введенные в настоящее время в эксплуатацию (фотоматериалы прилагаются).

Республика Бурятия

С целью определения роли и полномочий органов исполнительной власти в вопросе создания специализированных организаций для оказания помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения 30 апреля 2021 года внесены изменения в Закон Республики Бурятия от 6 мая 2013 г. № 3296-IV «О некоторых вопросах охраны здоровья граждан в Республике Бурятия».

Полномочия органов исполнительной власти республики дополнены пунктом: «организация и осуществление мероприятий по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения, включая создание специализированных организаций для оказания помощи указанным лицам» (пункт 19.2 части 2 статьи 2 Закона).

Для размещения специализированной организации МВД по Республике Бурятия было предложено помещение цокольного этажа здания по адресу: г. Улан-Удэ, ул. Ключевская, д. 31 (помещение архива), площадью 251,7 кв. м.

На приведение помещения в соответствие предъявляемым требованиям на основании заявки Министерства здравоохранения в республиканском бюджете были предусмотрены расходы в размере 10 млн рублей (8,4 млн рублей на ремонт помещения и оснащение его мебелью, 1,0 млн рублей на приобретение медицинского оборудования, 0,6 млн рублей на оснащение средствами видеонаблюдения и пожарной безопасности).

9 декабря 2021 года состоялось открытие специализированной организации в качестве структурного подразделения (отдела по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения) ГАУЗ «Республиканский наркологический диспансер».

Общая вместимость составляет 15 койко-мест, распределенных на две палаты – мужскую (10 коек) и женскую (5 коек), предусмотрены помещения санитарно-хозяйственного блока.

Прием лиц в состоянии опьянения осуществляется круглосуточно. Поддержание правопорядка в помещениях осуществляется ООО ЧОО «Олимп». Установлена кнопка тревожной сигнализации с выводом на пульт пункта централизованной охраны Управления вневедомственной охраны УФСВНГ по Республике Бурятия.

Штатная численность специализированной организации составляет 19 единиц и включает в себя должности начальника отдела, заместителя начальника отдела, фельдшера, социального работника, уборщика служебных помещений, делопроизводителя, кастелянши (штатное расписание и должностные инструкции прилагаются).

Курганская область

В соответствии с Законом Курганской области от 29 декабря 2021 г. № 166 «О порядке создания специализированных организаций для оказания помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения» в структуре государственного автономного учреждения «Центр социального обслуживания населения по г. Кургану» с 1 января 2022 года открыто отделение временного пребывания лиц, находящихся в состоянии алкогольного, наркотического и иного токсического опьянения.

Главным управлением социальной защиты населения Курганской области издан приказ об организации оказания помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения, а также о внесении соответствующих изменений в устав государственного автономного учреждения «Центр социального обслуживания населения по г. Кургану» (прилагается).

Специализированная организация функционирует на базе Курганского областного наркологического диспансера (г. Курган, ул. 2 Часовая, 48), на 20 мест временного пребывания. В настоящее время учреждение осуществляет свою деятельность для граждан на безвозмездной основе.

Ежесуточно дежурство в учреждении осуществляют: администратор, социальный работник и лицензированный фельдшер, который обследует граждан на наличие телесных повреждений и противопоказания для содержания, а также на состояние опьянения. Охрана специализированного учреждения осуществляется силами частной охранной организации.

Открытие на территории областного центра специализированного учреждения для оказания помощи лицам, находящимся в алкогольном опьянении, оказывает положительное влияние на состояние правопорядка.

За период функционирования отделения временного пребывания лиц, находящихся в состоянии алкогольного, наркотического и иного токсического опьянения, сотрудниками полиции доставлены свыше 1,5 тысяч человек, большинство из которых помещены до вытрезвления (1372 или 87,2%).

Учитывая значимую эффективность работы и высокую наполняемость отделения временного пребывания лиц, находящихся в состоянии опьянения, органами исполнительной власти региона по инициативе УМВД России по Курганской области прорабатывается вопрос о возможности открытия такого учреждения во втором по количеству населения муниципальном образовании Курганской области - г. Шадринске.

Омская область

Постановлением Правительства Омской области от 19 января 2022 г. № 5-п «Об установлении иного обстоятельства, признаваемого ухудшающим или способным ухудшить условия жизнедеятельности граждан, для признания их нуждающимися в социальном обслуживании» нахождение в состоянии

алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения установлено как иное обстоятельство, признаваемое ухудшающим или способным ухудшить условия жизнедеятельности граждан, помимо перечисленных в пунктах 1-7 части 1 статьи 15 Федерального закона «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», для признания их нуждающимися в социальном обслуживании.

Приказом бюджетного учреждения Омской области «Центр социальной адаптации» от 20 июня 2022 г. № 66П «О создании специального отделения помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения бюджетного учреждения Омской области «Центр социальной адаптации» создано специальное отделение помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения на 15 мест (г. Омск, ул. Семиреченская, 132 А).

В период с 1 июля 2022 года в специальное отделение сотрудниками полиции доставлено – 1369 человек, помещено 716 человек.

Калужская область

Законодательным Собранием принят Закон Калужской области от 2 августа 2022 г. № 248-ОЗ «О порядке создания специализированных организаций для оказания помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического и иного токсического опьянения», который вступает в силу с 1 января 2023 года.

Постановлением Правительства Калужской области от 21 сентября 2022 г. № 716 уполномоченным органом исполнительной власти на организацию и осуществление мероприятий по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения, определено министерство труда и социальной защиты области.

Региональный перечень (классификатор) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, и работ, оказание и выполнение которых предусмотрено нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации (муниципальными правовыми актами), в том числе при осуществлении переданных им полномочий Российской Федерации и полномочий по предметам совместного ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, дополнен услугой «Обеспечение естественного вытрезвления лиц, находящихся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения».

Правительством Калужской области принято решение о создании специализированной организации для лиц, находящихся в состоянии опьянения, на базе ГБУКО «Калужский центр социальной адаптации для лиц без определенного места жительства и занятий», расположенного по адресу г. Калуга, пос. Северный, ул. Дальняя, д. 3, на 5 коек (3 мужские, 2 женские),

и выдаче данному учреждению государственного задания по услуге «Обеспечение естественного вытрезвления лиц, находящихся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения» в объеме 900 человек в год.

Приказом Министерства труда и социальной защиты Калужской области от 30 ноября 2022 г. № 2528-П в устав центра внесены соответствующие изменения.

Учитывая особенности состояния потенциальных получателей услуги по обеспечению естественного вытрезвления лиц, находящихся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения, данная услуга будет предоставляться бесплатно. Специализированная организация начнет функционировать с 1 января 2023 года.

В настоящее время проводится косметический ремонт помещений (санитарный пропускник и две палаты). На указанные цели из областного бюджета выделены денежные средства в сумме 698,7 тыс. рублей.

Министерством труда и социальной защиты подготовлен проект постановления «О внесении изменения в постановление Правительства Калужской области от 9 сентября 2011 г. № 487 «Об установлении по главным распорядителям средств областного бюджета предельной штатной численности работающих в государственных учреждениях Калужской области» по увеличению предельной штатной численности работающих в государственных учреждениях Калужской области, подведомственных Министерству труда и социальной защиты Калужской области, на 11 единиц для специализированной организации.

Республика Саха (Якутия)

Министерством труда и социального развития Республики Саха (Якутия) разработан и согласован с заинтересованными ведомствами проект постановления Правительства Республики Саха (Якутия) «О проекте Закона «О создании специализированных организаций для оказания помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения в Республике Саха (Якутия)».

Принятие данного нормативного правового акта утвердит решение о создании специализированной организации в ГБУ «Республиканский комплексный центр социального обслуживания» при условии изыскания источников финансирования в рамках корректировки Закона о государственном бюджете Республики Саха (Якутия) на 2023 год.

Законопроектом предусмотрено пребывание гражданина в специализированной организации бесплатно (не более суток).

Проведение освидетельствования граждан на состояние опьянения будет осуществляться в лечебном учреждении наркологического профиля.

Министерством труда и социального развития Республики Саха (Якутия) издан приказ от 26 августа 2022 г. № 2181-ОД о развёртывании

в ГБУ «Республиканский комплексный центр социального обслуживания» специализированной организации на 10 койко-мест для оказания помощи лицам, находящимся в состоянии опьянения.

Правительственная комиссия по профилактике правонарушений

ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ - ЮГРА**ЗАКОН****О РЕГУЛИРОВАНИИ ОТДЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ В СФЕРЕ ОКАЗАНИЯ ПОМОЩИ
ЛИЦАМ, НАХОДЯЩИМСЯ В СОСТОЯНИИ АЛКОГОЛЬНОГО, НАРКОТИЧЕСКОГО
ИЛИ ИНОГО ТОКСИЧЕСКОГО ОПЬЯНЕНИЯ, В ХАНТЫ-МАНСИЙСКОМ
АВТОНОМНОМ ОКРУГЕ - ЮГРЕ**

Принят Думой Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры 23 декабря 2021 года

Статья 1. Предмет регулирования настоящего Закона

Настоящий Закон в соответствии с Федеральным законом "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации" (далее - Федеральный закон) регулирует отдельные отношения в сфере организации и осуществления мероприятий по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения, в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре (далее также - автономный округ).

Статья 2. Основные понятия, используемые в настоящем Законе

Основные понятия, используемые в настоящем Законе, применяются в том же значении, что и в законодательстве Российской Федерации.

Статья 3. Полномочия Думы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в сфере организации и осуществления мероприятий по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения

К полномочиям Думы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры относятся:

- 1) принятие законов автономного округа в сфере организации и осуществления мероприятий по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;
- 2) осуществление контроля за соблюдением законов автономного округа в сфере организации и осуществления мероприятий по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;
- 3) иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации и автономного округа.

Статья 4. Полномочия Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в сфере организации и осуществления мероприятий по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения

1. К полномочиям Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры относятся:

- 1) организация мероприятий по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;
- 2) утверждение государственных программ автономного округа, содержащих в том числе мероприятия по основным направлениям в сфере организации и осуществления мероприятий по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;
- 3) определение уполномоченных исполнительных органов государственной власти автономного округа в сфере организации и осуществления мероприятий по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;
- 4) установление порядка взаимодействия исполнительных органов государственной власти автономного округа в сфере организации и осуществления мероприятий по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;
- 5) иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации и автономного округа.

2. Осуществление отдельных полномочий Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, установленных настоящим Законом, может быть возложено полностью или в части в соответствии с законодательством автономного округа на исполнительные органы государственной власти автономного округа, за исключением осуществления полномочий, отнесенных законодательством Российской Федерации к исключительной компетенции высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации.

Статья 5. Порядок создания специализированных организаций для оказания помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения

1. Специализированные организации для оказания помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения, создаются по решению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в форме государственных учреждений (их структурных подразделений) в соответствии с законодательством Российской Федерации и автономного округа.
2. Деятельность специализированных организаций для оказания помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения, организуется согласно правилам, утвержденным в соответствии с Федеральным законом уполномоченными федеральными органами исполнительной власти.

Статья 6. Финансирование расходов, связанных с реализацией настоящего Закона

Финансирование расходов, связанных с реализацией настоящего Закона, осуществляется в пределах средств, предусмотренных на эти цели законом автономного округа о бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период, а также за счет иных источников в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статья 7. Вступление в силу настоящего Закона

Настоящий Закон вступает в силу со дня его официального опубликования.

г. Ханты-Мансийск

23 декабря 2021 года

N 110-оз

Губернатор
Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
Н.В. КОМАРОВА



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21 января 2022 года № 21-п

г. Ханты-Мансийск

О применении Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 23 декабря 2021 года № 110-оз «О регулировании отдельных отношений в сфере оказания помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения, в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»

В соответствии с Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 23 декабря 2021 года № 110-оз «О регулировании отдельных отношений в сфере оказания помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения, в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», учитывая решение общественного совета при Департаменте социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (протокол заседания от 20 декабря 2021 года № 50), Правительство Ханты-Мансийского автономного округа – Югры **п о с т а н о в л я е т**:

1. Определить уполномоченными исполнительными органами государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в сфере организации и осуществления мероприятий по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения, Департамент здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Департамент социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

2. Возложить полномочие Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по организации мероприятий по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения, в части:

2.1. Оказания медицинской помощи в соответствии

2

с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения, нуждающимся в медицинской помощи, – на Департамент здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

2.2. Оказания помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения, не нуждающимся в оказании медицинской помощи, – на Департамент социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

3. Утвердить прилагаемый порядок взаимодействия исполнительных органов государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в сфере организации и осуществления мероприятий по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения.

4. Департаменту социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в срок до 1 февраля 2022 года определить перечень государственных учреждений Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, направлением деятельности которых является в том числе оказание помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения, для создания в них специализированных организаций – структурных подразделений для оказания помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения, не нуждающимся в оказании медицинской помощи.

5. Департаменту здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в срок до 1 февраля 2022 года определить перечень государственных медицинских организаций Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, осуществляющих оказание медицинской помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения, нуждающимся в медицинской помощи.

6. Департаменту по управлению государственным имуществом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры утвердить в установленном законодательством Российской Федерации порядке изменения в уставы государственных учреждений социального обслуживания Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

Губернатор
Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры



Н.В.Комарова

Приложение
к постановлению Правительства
Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
от 21 января 2022 года № 21-п

**Порядок
взаимодействия исполнительных органов
государственной власти Ханты-Мансийского автономного
округа – Югры в сфере организации и осуществления мероприятий
по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного,
наркотического или иного токсического опьянения
(далее – Порядок)**

1. Порядок регулирует взаимодействие Департамента здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – уполномоченные органы, автономный округ) в сфере организации и осуществления мероприятий по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения (далее – лица, находящиеся в состоянии опьянения), в специализированных организациях для оказания помощи лицам, находящимся в состоянии опьянения (далее – специализированные организации), в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством автономного округа в пределах установленных полномочий.

2. Уполномоченные органы участвуют в межведомственном взаимодействии самостоятельно, а также через свои подразделения, подведомственные учреждения, организации и их структурные подразделения.

3. Уполномоченные органы оказывают методическое и информационное сопровождение специализированных организаций для оказания помощи лицам, находящимся в состоянии опьянения, в установленной сфере деятельности в пределах полномочий.

4. Формы взаимодействия уполномоченных органов:
информационное взаимодействие;
заключение соглашений о взаимодействии;
издание совместных приказов;
использование межведомственных сетей, баз данных;
обмен статистическими данными.

5. Уполномоченные органы ежегодно анализируют и обобщают в пределах своих полномочий результаты межведомственного взаимодействия в связи с реализацией полномочий в сфере оказания помощи лицам, находящимся в состоянии опьянения.





Департамент
социального развития
Ханты-Мансийского
автономного
округа – Югры

Управление
Министерства внутренних дел
Российской Федерации
по Ханты-Мансийскому
автономному округу – Югре

Департамент
здравоохранения
Ханты-Мансийского
автономного
округа – Югры

от 05.05.2022
№ 565-р

от 05.05.2022
№ 460

от 05.05.2022
№ 764

ПРИКАЗ

г. Ханты-Мансийск



Об организации взаимодействия по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения, в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре

Во исполнение Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 23 декабря 2021 года № 110-оз «О регулировании отдельных отношений в сфере оказания помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения, в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 21 января 2022 года № 21-п «О применении Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 23 декабря 2021 года № 110-оз «О регулировании отдельных отношений в сфере оказания помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения, в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» (далее – автономный округ),

ПРИКАЗЫВАЕМ:

1. Утвердить:

1.1. Алгоритм взаимодействия по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения в автономном округе (далее – алгоритм, состояние опьянения) (приложение № 1).

1.2. Перечень специализированных организаций – структурных подразделений государственных учреждений автономного округа, подведомственных Департаменту социального развития автономного округа, для оказания помощи лицам, находящимся в состоянии опьянения,

не нуждающимся в оказании медицинской помощи, обеспечения их естественного вытрезвления (приложение № 2).

1.3. Перечень медицинских организаций, подведомственных Департаменту здравоохранения автономного округа, осуществляющих освидетельствование лиц, находящихся в состоянии опьянения (приложение № 3).

1.4. Перечень медицинских организаций, подведомственных Департаменту здравоохранения автономного округа, осуществляющих оказание медицинской помощи лицам, находящимся в состоянии опьянения, нуждающимся в медицинской помощи (приложение № 4).

1.5. Форму ежеквартального мониторинга выявления лиц, находящихся в состоянии опьянения (далее – мониторинг) (приложение № 5).

2. Департаменту социального развития автономного округа, Управлению Министерства внутренних дел Российской Федерации по автономному округу, Департаменту здравоохранения автономного округа:

2.1. Назначить ответственных лиц за организацию и контроль оказания помощи лицам, находящимся в состоянии опьянения, в автономном округе.

2.2. Организовать работу территориальных подразделений, подведомственных учреждений, организаций и их структурных подразделений по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии опьянения в соответствии с алгоритмом.

2.3. Обеспечить ежеквартальный мониторинг в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, по форме, утвержденной пунктом 1.5 настоящего приказа.

3. Обеспечение естественного вытрезвления лиц, находящихся в состоянии опьянения, и не нуждающихся в оказании медицинской помощи, осуществляется в специализированных организациях – структурных подразделениях государственных учреждений автономного округа, подведомственных Департаменту социального развития автономного округа (приложение № 2).

4. Определение нуждаемости в медицинской помощи лиц, находящихся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения, оказание им медицинской помощи, а также выдача медицинского заключения о состоянии освидетельствуемого на момент проведения медицинского освидетельствования, осуществляется в медицинских организациях, подведомственных Департаменту здравоохранения автономного округа (приложение №№ 3, 4).

5. Контроль исполнения приказа возложить на первого заместителя директора Департамента социального развития автономного округа Круглову С.В., заместителя начальника полиции (по охране

общественного порядка) Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по автономному округу Устюгова Д.А., заместителя директора Департамента здравоохранения автономного округа Малхасьяна М.В.

И.о. директора
Департамента
социального развития
Ханты-Мансийского
автономного
округа – Югры



Врио начальника
Управления
Министерства внутренних
дел Российской Федерации
по Ханты-Мансийскому
автономному
округу – Югре



И.о. директора
Департамента
здравоохранения
Ханты-Мансийского
автономного
округа – Югры



Управления Министерства
внутренних дел Российской Федерации
по Ханты-Мансийскому автономному
округу – Югре
от «05» 05 2022 года № 460

Департамента здравоохранения
Ханты-Мансийского автономного
округа – Югры
от «05» 05.2022 года № 464

Алгоритм взаимодействия по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения, в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре (далее – алгоритм, состояние опьянения, автономный округ)

1. Оказание помощи лицам, находящимся в состоянии опьянения, осуществляется в специализированных организациях (отделениях) государственных учреждений автономного округа, подведомственных Департаменту социального развития автономного округа, задачей которых является обеспечение естественного вытрезвления указанных лиц в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации, Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, Министерства внутренних дел Российской Федерации от 30 июня 2021 года №№ 689н/440н/509 «Об утверждении правил организации деятельности специализированных организаций для оказания помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения» (далее – специализированные организации, Правила, приказ от 30 июня 2021 года №№ 689н/440н/509).

2. Доставка лиц, находящихся в состоянии опьянения, осуществляется сотрудниками территориальных органов или подразделений полиции в соответствии с приказом Министерства внутренних дел Российской Федерации от 13 апреля 2021 года № 212 «Об утверждении Порядка доставки лиц, находящихся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения, в медицинские организации или специализированные организации либо в служебные помещения территориальных органов

или подразделений полиции»).

3. При принятии решения о нахождении лица в состоянии опьянения сотрудники полиции руководствуются критериями, утвержденными приказом Минздрава России от 18 декабря 2015 года № 933н, позволяющими полагать, что лицо находится в состоянии опьянения и подлежит направлению на медицинское освидетельствование, в частности:

- запах алкоголя изо рта;
- неустойчивость позы и шаткость походки;
- нарушение речи.

4. Медицинское освидетельствование на состояние опьянения проводится в установленном порядке в медицинских организациях автономного округа в амбулаторных или стационарных условиях.

5. Предварительное доставление лиц в состоянии опьянения в приемные отделения (и/или травматологические пункты) медицинских организаций, оказывающих медицинскую помощь по территориальному принципу (далее – территориальная медицинская организация), осуществляется в случаях:

- отсутствия у доставляемого лица признаков сознания;
- наличия травм;
- наличия явных признаков острого заболевания;
- наличия жалоб на состояние здоровья со стороны доставляемого лица (либо по информации третьих лиц, сопровождающих граждан).

6. При доставлении лица в состоянии опьянения в медицинскую организацию в установленном порядке проводится медицинский осмотр доставленного лица, по результату которого оказывается медицинская помощь (при необходимости), а также принимаются следующие решения:

- об экстренной госпитализации в медицинскую организацию с целью оказания медицинской помощи;
- об отказе в госпитализации в связи с отсутствием медицинских показаний с выдачей соответствующего врачебного заключения на руки сопровождающему лицу.

7. При отсутствии медицинских показаний к госпитализации в медицинскую организацию с выдачей соответствующего врачебного заключения лицо в состоянии опьянения доставляется сотрудниками полиции в специализированные организации.

8. При отсутствии критериев, указанных в пункте 5 алгоритма, лицо в состоянии опьянения по результатам медицинского освидетельствования доставляется в специализированную организацию без предварительного доставления в территориальную медицинскую организацию.

9. Прием и временное пребывание в специализированной организации лиц, находящихся в состоянии опьянения, не нуждающихся в оказании медицинской помощи, для обеспечения естественного вытрезвления осуществляется при наличии:

акта первичного осмотра и наблюдения за лицом, доставленным (обратившимся) в специализированную организацию для оказания помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения, в соответствии с приложением № 5 к Правилам, утвержденным приказом от 30 июня 2021 года № 689н/440н/509;

информированного согласия указанного лица на помещение и временное пребывание в специализированной организации для оказания помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения, составленного в соответствии с приложением № 6 к Правилам, утвержденным приказом от 30 июня 2021 года №№ 689н/440н/509.

10. Отказ лица, находящегося в состоянии опьянения, от помещения и временного пребывания в специализированной организации для оказания помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения, для естественного вытрезвления оформляется на бумажном носителе в соответствии с приложением № 7 к Правилам, утвержденным приказом от 30 июня 2021 года №№ 689н/440н/509.

11. В случае ухудшения состояния здоровья лица в состоянии опьянения, находящегося в специализированной организации, медицинский работник специализированной организации незамедлительно осуществляет вызов бригады скорой медицинской помощи с целью оказания гражданину квалифицированной медицинской помощи.

12. В случае противоправного поведения лиц, находящихся в состоянии опьянения в специализированной организации, работники специализированных организаций осуществляют вызов в дежурную часть территориального органа или подразделения полиции.

13. Срок временного пребывания лица, находящегося в состоянии опьянения, в специализированной организации не должен превышать 24 часов.

В случае истечения указанного срока в ночное время (с 22 часов до 6 часов) временное пребывание лица, находящегося в состоянии опьянения, в специализированной организации продлевается до истечения ночного времени.

Приложение № 2 к приказу
 Департамента социального развития
 Ханты-Мансийского автономного
 округа – Югры
 от «05» 05 2022 года № 565-п

Управления Министерства
 внутренних дел Российской Федерации
 по Ханты-Мансийскому автономному
 округу – Югре
 от «05» 05 2022 года № 460

Департамента здравоохранения
 Ханты-Мансийского автономного
 округа – Югры
 от «05» 05.2022 года № 464

Перечень специализированных организаций – структурных подразделений государственных учреждений автономного округа, подведомственных Департаменту социального развития автономного округа, для оказания помощи лицам, находящимся в состоянии опьянения, не нуждающимся в оказании медицинской помощи, обеспечения их естественного вытрезвления

№ п/п	Муниципальное образование	Наименование специализированной организации
1.	г. Нижневартовск	Специализированное отделение для оказания помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения, бюджетного учреждения автономного округа «Нижневартовский комплексный центр социального обслуживания населения»
2.	г. Сургут	Специализированное отделение для оказания помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения, бюджетного учреждения автономного округа «Сургутский комплексный центр социального обслуживания населения»

3.	г. Ханты-Мансийск	Специализированное отделение для оказания помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения, бюджетного учреждения автономного округа «Ханты-Мансийский комплексный центр социального обслуживания населения»
----	-------------------	---



Приложение № 3 к приказу
 Департамента социального развития
 Ханты-Мансийского автономного
 округа – Югры
 от «05» 05 2022 года № 565-р

Управления Министерства
 внутренних дел Российской Федерации
 по Ханты-Мансийскому автономному
 округу – Югре
 от «05» 05 2022 года № 460

Департамента здравоохранения
 Ханты-Мансийского автономного
 округа – Югры
 от «05» 05 2022 года № 464

Перечень медицинских организаций, подведомственных Департаменту
 здравоохранения автономного округа, осуществляющих
 освидетельствование лиц, находящихся в состоянии опьянения

№ п/п	Муниципальное образование	Наименование медицинской организации
1.	г. Нижневартовск	Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Нижневартовская психоневрологическая больница»
2.	г. Сургут	Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутская психоневрологическая больница»
3.	г. Ханты-Мансийск	Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Ханты-Мансийская психоневрологическая больница»



Приложение № 4 к приказу
 Департамента социального развития
 Ханты-Мансийского автономного
 округа – Югры
 от «05» 05 2022 года № 565-р

Управления Министерства
 внутренних дел Российской Федерации
 по Ханты-Мансийскому автономному
 округу – Югре
 от «05» 05 2022 года № 460

Департамента здравоохранения
 Ханты-Мансийского автономного
 округа – Югры
 от «05» 05 2022 года № 464

Перечень медицинских организаций, подведомственных Департаменту
 здравоохранения автономного округа, осуществляющих оказание
 медицинской помощи лицам, находящимся в состоянии опьянения,
 нуждающимся в медицинской помощи

№ п/п	Муниципальное образование	Наименование медицинской организации
1.	г. Нижневартовск	Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Нижневартовская окружная клиническая больница»
2.	г. Сургут	Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутская городская клиническая больница» Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутская окружная клиническая больница» Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутская клиническая травматологическая больница»
3.	г. Ханты-Мансийск	Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Окружная клиническая больница»



Приложение № 5 к приказу
 Департамента социального развития
 Ханты-Мансийского автономного
 округа – Югры
 от «05» 05 2022 года № 565-п

Управления Министерства
 внутренних дел Российской Федерации
 по Ханты-Мансийскому автономному
 округу – Югре
 от «05» 05 2022 года № 460

Департамента здравоохранения
 Ханты-Мансийского автономного
 округа – Югры
 от «05» 05 года № 464

Мониторинг выявления лиц, находящихся в состоянии опьянения
 за ___ квартал 20__ года

(представляется Департаментом здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры,
 Управлением Министерства внутренних дел Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному
 округу – Югре ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, в Департамент
 социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
 (далее – УМВД, Депздрав Югры, Депсоцразвития Югры)

№ п/п	Муниципальное образование	Количество выявленных сотрудниками полиции административных правонарушений, связанных с появлением в общественных местах граждан в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения, человек	Общее количество граждан, доставленных в медицинские организации в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения, человек	Количество граждан в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения, доставленных сотрудниками полиции в медицинские организации для оказания медицинской помощи, человек	Количество граждан, госпитализированных в медицинские организации в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения, человек	Количество граждан, доставленных сотрудниками полиции, бригадами скорой медицинской помощи в специализированные организации населения, человек
1	2	3	4	5	6	7
1.	г. Нижневартовск					
2.	г. Сургут					
3.	г. Ханты-Мансийск					
ИТОГО:						

Примечание:

Столбцы 4, 5, 6 – информация представляется Депздрав Югры в Депсоцразвития Югры.
 Столбец 3 – информация представляется УМВД в Депсоцразвития Югры.

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕНО

Распоряжением Министерства
здравоохранения
Республики Бурятия

Приказом
Главного врача
ГАУЗ "РНД" МЗ РБ

от " " 2021г. №

от " " 2021г. №

**ИЗМЕНЕНИЯ
В ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ
на 2021 год**

ГАУЗ "Республиканский наркологический диспансер" МЗ РБ

г. Улан-Удэ, 2021 год

1. Внести в штатное расписание

ГАУЗ "Республиканский наркологический диспансер" МЗ РБ,

(наименование медицинской организации)

согласованное распоряжением Министерства здравоохранения Республики Бурятия от «28» декабря 2020г. №1308-р и утвержденное приказом ГАУЗ "Республиканский наркологический диспансер" МЗ РБ от «30» декабря 2020г. № 332-ОД, следующие изменения:

1. В связи с организацией с 01.12.2021г. подразделения «Отдел по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения», в соответствии с Правилами организации деятельности специализированных организаций для оказания помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения», утвержденными Приказами Минздрава России, Минтруда России, МВД России от 30.06.32021г. №689н/440н/509, ввести в штатное расписание 19 шт.ед., в том числе:

№ п п	Наименование структурного подразделения, наименование должности	Основание наличия должности (НПА)	Количество штатных единиц	в том числе	
				Бюджет (иные цели)	Деятельность, приносящая доход
	«Отдел по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения»				
1	Начальник отдела по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения	п.1 приложения №1 Приказ МЗ РФ, Минтруда России, МВД России от 30.06.2021 г. № 689н/440н/509	1,00	1,00	
2	Заместитель начальника отдела по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения	п.2 приложения №1 Приказ МЗ РФ, Минтруда России, МВД России от 30.06.2021 г. № 689н/440н/509	1,00	1,00	
3	Фельдшер (медицинская сестра)	п.3 приложения №1 Приказ МЗ РФ, Минтруда России, МВД России от 30.06.2021 г. № 689н/440н/509	5,00	5,00	
4	Социальный работник (сиделка, помощник по уходу)	п.4 приложения №1 Приказ МЗ РФ, Минтруда России, МВД России от 30.06.2021 г. № 689н/440н/509	5,00	5,00	
5	Уборщик служебных помещений	п.5 приложения №1 Приказ МЗ РФ, Минтруда России, МВД России от 30.06.2021 г. № 689н/440н/509	5,00	5,00	

6	Делопроизводитель	п.7 приложения №1 Приказ МЗ РФ, Минтруда России, МВД России от 30.06.2021 г. № 689н/440н/509	1,00	1,00	
7	Кастелянша	п.6 приложения №1 Приказ МЗ РФ, Минтруда России, МВД России от 30.06.2021 г. № 689н/440н/509	1,00	1,00	
			19,00	19,00	0,00

Всего на 2021год штатное расписание составит:

	Всего	Бюджет (иные цели)	Деятельность, приносящая доход
Всего по учреждению:	229,25	219,75	9,50
<i>в том числе:</i>			
<i>врачи</i>	50,00	48,00	2,00
<i>провизор-аналитик</i>	0,25	0,25	0,00
<i>средний медицинский персонал</i>	81,25	78,25	3,00
<i>младший медицинский персонал</i>	6,00	6,00	0,00
<i>специалисты с высшим образованием</i>	16,50	15,00	1,50
<i>прочий персонал</i>	14,00	14,00	0,00
<i>административно-управленческий персонал</i>	32,50	30,50	2,00
<i>вспомогательный персонал</i>	28,75	27,75	1,00

СОГЛАСОВАНО:

Главный врач _____ А.С. Михеев
Начальник ПЭО _____ Л.А. Михайлова
Начальник ОК _____ Ю.Л. Кубышкина
Председатель ПК ГАУЗ "РНД" МЗ РБ _____ Б.А. Бубаев

Общая сумма финансирования на 2022 год составляет 13млн 673т.р.

В расходы включены только фонд з/платы и содержание помещения. Бухгалтерия, экономисты и др. специалисты за счет наркологического диспансера.

 ГАУЗ «РНД МЗ РБ»	Организационно-правовой документ		
	Должностная инструкция	ДИ- -21	Издание 1

«Министерство здравоохранения Республики Бурятия
Государственное автономное учреждение здравоохранения
«Республиканский наркологический диспансер» МЗ РБ

СОГЛАСОВАНО

Председатель ПК «ГАУЗ РНД МЗ РБ»

Бубаев Б.А.

«___» _____ 2021г.

УТВЕРЖДАЮ

Главный врач ГАУЗ «РНД МЗ РБ»

А.С. Михеев

«___» _____ 2021г.

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ

Заместителя (помощника) начальника отдела по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения ГАУЗ «РНД» МЗ РБ

1. Общие положения

1.1. Настоящая должностная инструкция определяет функциональные обязанности, права и ответственность заместителя (помощника) начальника отдела по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения ГАУЗ «РНД» МЗ РБ (далее «отдел», «вытрезвитель»)

1.2. Заместитель начальника отдела назначается на должность и освобождается от должности в установленном действующим трудовым законодательством порядке приказом главного врача ГАУЗ РНД МЗ РБ

1.3. Заместитель начальника отдела подчиняется непосредственно начальнику отдела.

1.4. На должность заместителя начальника отдела назначается лицо, имеющее высшее образование.

1.5. Заместитель начальника отдела руководствуется;

- действующими нормативными документами, методическими материалами по вопросам выполняемой работы;
- законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере здравоохранения, защиты прав потребителей и санитарно-эпидемиологического благополучия населения;
- трудовым законодательством;
- правилами внутреннего трудового распорядка диспансера и служебной документацией;
- нормами охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты;
- основами социологии, психологии и организации труда и управления;

 ГАУЗ «РНД МЗ РБ»	Организационно-правовой документ		
	Должностная инструкция	ДИ- -21	Издание 1

- передовым отечественным и зарубежным опытом работы;
- настоящей должностной инструкцией.

Заместитель начальника отдела должен знать:

- организацию деятельности отдела, принципы и методы планирования деятельности, структуру и штат отдела, его профиль, специализацию и перспективы развития;
- принципы и методы мотивации работников отдела;
- порядок оформления, ведения и хранения документации, связанной с деятельностью вытрезвителя;
- требования по обеспечению безопасности персональных данных пациентов и сведений;
- организацию табельного учета;
- порядок составления установленной отчетности;
- возможности использования современных информационных технологий в работе отдела;
- навыки делового общения: деловая переписка, электронный документооборот.
- правила эксплуатации техники в отделе;
- особенности санитарно-эпидемиологического режима специализированной организации;

Заместитель начальника отдела должен уметь:

- составление табеля рабочего времени сотрудников отдела, оформление графика работы сотрудников;
- формировать отчеты о деятельности отдела;
- использовать методы мотивирования работников отдела;
- использовать в работе информационно-аналитические системы и информационно-телекоммуникационную сеть интернет;

2. Обязанности

Заместитель начальника отдела:

- 2.1. Исполняет поручения руководителя отдела и несет ответственность за их выполнение;
- 2.2. Составляет график дежурств работников отдела и организует их работу.
- 2.3. Организует в установленном порядке взаимодействие отдела с руководством диспансера, а также с другими подразделениями диспансера, трудовым коллективом, общественными объединениями по вопросам профилактики и иным вопросам.
- 2.4. Проводит мероприятия по обеспечению внутреннего контроля качества и безопасности отдела;
- 2.5. Организует работу и инструктажи работников поста охраны;
- 2.6. Осуществляет методическое руководство и координацию деятельности работников отдела, контроль за выполнением всеми работниками отдела законодательства РФ, а также соблюдением работниками Правил внутреннего трудового распорядка, приказов и распоряжений главного врача, санитарно-эпидемиологического режима, контроль за состоянием трудовой дисциплины и разрабатывает мероприятия по укреплению трудовой

ДИ-03-17 Должностная инструкция начальника отдела по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения
стр. 2 из 5

 ГАУЗ «РНД МЗ РБ»	Организационно-правовой документ		
	Должностная инструкция	ДИ- -21	Издание 1

дисциплины;

2.7. Оказывает содействие в подборе кадров на основе оценки их квалификации, личных и деловых качеств,;

2.8. Рассматривает в установленные сроки обращения граждан, принимает по ним в пределах своей компетенции соответствующие решения;

2.9. Принимает меры по оснащению отдела оборудованием, инвентарем и имуществом.

2.10. Для выполнения задач, возложенных на вытрезвитель, назначает дежурную смену вытрезвителя в составе:

- фельдшера (медицинской сестры);

- социального работника (сиделки, помощника по уходу);

- уборщика служебных помещений;

2.11. Принимает решение по организации работы дежурной смены на текущие сутки и оформляет в графике работы вытрезвителя, осуществляет контроль за работой дежурных смен;

2.12. В случае чрезвычайной ситуации разрешает все вопросы по ее устранению. Обязан отвечать на входящие телефонные звонки, поступающие от дежурной смены в любое время суток. Во время чрезвычайной ситуации обязан прибыть в помещение вытрезвителя.

2.13. Организует табельный учет, оформляет и сдает в определенные сроки табель учета рабочего времени персонала, графика дежурств;

2.14. Организует работу по обеспечению отдела канцелярскими принадлежностями, моющими и чистящими средствами;

2.15. Организует работу по текущему ремонту помещений отдела;

3. Права, полномочия

Заместитель начальника отдела имеет право:

3.1. Знакомиться с проектами решений главного врача, касающимися деятельности возглавляемого отдела.

3.2. Участвовать в обсуждении вопросов, касающихся исполняемых им должностных обязанностей.

3.3. В пределах своей компетенции сообщать непосредственному руководителю о недостатках, выявленных в процессе исполнения должностных обязанностей. И вносить предложения по их устранению.

3.4. Осуществлять взаимодействие с руководителями других структурных подразделений организации.

3.5. Подписывать (визировать) документы в пределах своей компетенции.

3.6. Вносить руководству организации предложения о поощрении отличившихся работников, наложении взысканий на нарушителей производственной и трудовой дисциплины.

3.7. Отдавать распоряжения, обязательные для исполнения подчиненными ему работниками.

ДИ-03-17 Должностная инструкция начальника отдела по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения
стр. 3 из 5

 ГАУЗ «РНД МЗ РБ»	Организационно-правовой документ		
	Должностная инструкция	ДИ- -21	Издание 1

3.8. Принимать участие в конференциях и совещаниях, на которых рассматриваются вопросы, связанные с работой отдела.

4. Ответственность

Заместитель начальника отдела несет ответственность:

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, - в соответствии с действующим трудовым законодательством.

4.2. За правонарушения, совершенные в период осуществления своей деятельности, - в соответствии с действующим гражданским, административным и уголовным законодательством РФ.

4.3. За причинение материального ущерба - в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.4. За нарушение Правил внутреннего трудового распорядка, правил противопожарной безопасности и техники безопасности, установленных на предприятии - в соответствии с действующим законодательством РФ.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящая инструкция вступает в силу с момента его утверждения главным врачом диспансера и действует до замены ее новой должностной инструкцией.

5.2. Должностная инструкция пересматривается, изменяется и дополняется по мере необходимости.

5.3. С приказом о внесении изменений (дополнений) в должностную инструкцию знакомятся под роспись все работники ГАУЗ «РНД», на которых распространяется действие настоящей инструкции.

5.4. Оригинал хранится в отделе кадров ГАУЗ «РНД».

Настоящую должностную инструкцию разработал(а):

Начальник отдела

«__» _____ 2021г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Согласовано:

ДИ-03-17 Должностная инструкция начальника отдела по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения
стр. 4 из 5

 ГАУЗ «РНД МЗ РБ»	Организационно-правовой документ		
	Должностная инструкция	ДИ- -21	Издание 1

Заместитель главного врача по лечебной части

«__» _____ 2021г. _____
 (подпись) (расшифровка подписи)

Заместитель главного врача по ОМКР

«__» _____ 2021г. _____
 (подпись) (расшифровка подписи)

С настоящей инструкцией ознакомлен (а):

«__» _____ 20__ г. _____
 (подпись) (расшифровка подписи)

 ГАУЗ «РНД МЗ РБ»	Организационно-правовой документ		
Должностная инструкция	ДИ- -21	Издание 1	Дата ввода в действие: 01.12.2021г.

«Министерство здравоохранения Республики Бурятия
Государственное автономное учреждение здравоохранения
«Республиканский наркологический диспансер» МЗ РБ

СОГЛАСОВАНО

Председатель ПК «ГАУЗ РНД МЗ РБ»

Бубаев Б.А.

« _____ » _____ 2021г.

УТВЕРЖДАЮ

Главный врач ГАУЗ «РНД МЗ РБ»

А.С. Михеев

« _____ » _____ 2021г.

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ

Медицинской сестры (фельдшера) отдела по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения ГАУЗ «РНД» МЗ РБ

1. Общие положения

1.1. Настоящая должностная инструкция определяет функциональные обязанности, права и ответственность медицинской сестры (фельдшера) отдела по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения ГАУЗ «РНД» МЗ РБ (далее «отдел», «вытрезвитель»).

1.2. На должность медицинской сестры (фельдшера) назначается лицо, имеющее среднее профессиональное образование по специальности "Лечебное дело", "Акушерское дело", "Сестринское дело" и сертификат специалиста по специальности "Сестринское дело", "Сестринское дело в терапии", "Общая практика" "Сестринское дело в педиатрии", без предъявления требований к стажу работы.

1.3 Медицинская сестра (фельдшер) отдела назначается на должность и освобождается от должности в установленном действующим трудовым законодательством порядке приказом главного врача ГАУЗ РНД МЗ РБ.

1.4. Медицинская сестра (фельдшер) отдела подчиняется начальнику отдела, главной медицинской сестре.

1.5. Медицинская сестра (фельдшер) отдела руководствуется;

- действующими нормативными документами, методическими материалами по вопросам выполняемой работы;
- законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере здравоохранения, защиты прав потребителей и санитарно-эпидемиологического благополучия населения;
- трудовым законодательством;
- правилами внутреннего трудового распорядка диспансера и служебной документацией;
- нормами охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты;
- основами социологии, психологии и организации труда и управления;
- настоящей должностной инструкцией.

 ГАУЗ «РНД МЗ РБ»	Организационно-правовой документ		
Должностная инструкция	ДИ- -21	Издание 1	Дата ввода в действие: 01.12.2021г.

Медицинская сестра (фельдшер) отдела должна знать:

- теоретические основы сестринского дела, основы лечебно-диагностического процесса;
- порядок оформления, ведения и хранения документации, связанной с деятельностью вытрезвителя и основные виды медицинской документации;
- требования по обеспечению безопасности персональных данных пациентов и сведений, представляющих врачебную тайну;
- возможности использования современных информационных технологий в работе отдела;
- правила эксплуатации медицинского инструментария и оборудования в отделе;
- особенности санитарно-эпидемиологического режима медицинской организации;
- правила сбора, хранения и удаления отходов лечебно-профилактических учреждений;
- основы функционирования бюджетно-страховой медицины и добровольного медицинского страхования;
- основы валеологии и санологии;
- основы медицины катастроф;
- медицинскую этику, психологию профессионального общения;
- правила по охране труда и пожарной безопасности.

2. Обязанности

Медицинская сестра (фельдшер) отдела:

2.1. Соблюдает при исполнении должностных обязанностей требования законодательства РФ, законодательства Республики Бурятия, нормативно-правовых актов органов местного самоуправления в сфере здравоохранения, коллективного договора, соглашений, локальных нормативных актов, правил внутреннего трудового распорядка, настоящей должностной инструкции и принципов медицинской этики и деонтологии, пожарной безопасности, а также санитарно-гигиенических норм и правил;

2.2. При заступлении на дежурство принимает от сменяемой смены документацию и имущество согласно описи, а также лиц, помещенных на вытрезвление, принятые на хранение их вещи и материальные ценности, совместно со сменяющей сменой проводит осмотр палат и помещений, принимает меры к устранению выявленных недостатков;

2.3. О приеме дежурства докладывает начальнику вытрезвителя посредством записи в журнал;

2.4. Осуществляет прием, регистрацию доставленных или обратившихся самостоятельно лиц, совместно с социальным работником обеспечивает проведение их личного досмотра и досмотра вещей; непосредственно отвечает за сохранность принятых на хранение документов, вещей и ценностей, выдачу их владельцам после вытрезвления;

2.4.1. регистрирует в журнале регистрации лиц, доставленных (обратившихся) в вытрезвитель;

2.4.2. подписывает Акт приема, составленный социальным работником на бумажном носителе в двух экземплярах при приеме доставленных (обратившихся) лиц. Первый экземпляр Акта приема приобщает к акту первичного осмотра и наблюдения за лицом, доставленным (обратившимся) (далее - Акт осмотра и наблюдения, второй экземпляр Акта приема выдается доставившим лицам (в случае его составления).

 ГАУЗ «РНД МЗ РБ»	Организационно-правовой документ		
	Должностная инструкция	ДИ- -21	Издание 1

2.4.3. при отсутствии данных, удостоверяющих личность делает запись об этом в Журнале регистрации, Акте приема и Акте осмотра и наблюдения и принимает меры по всесторонней проверке сообщенных сведений (используются возможности адресного бюро, подразделений по гражданству и миграции, отдела кадров по названному месту работы, информации родственников, знакомых и так далее). При осмотре особо тщательно должны быть зафиксированы в Акте особые приметы (шрамы, татуировки, родимые пятна, протезы и так далее). Лиц, прибывших из других населенных пунктов, проверяет по месту их временного проживания (в гостиницах, санаториях, пансионатах, общежитиях и так далее).

2.4.4. после приема доставленного (обратившегося) лица проводит первичный осмотр доставленного (обратившегося) лица совместно с социальным работником одного пола с доставленным (обратившимся) лицом.

2.4.5. в ходе проведения первичного осмотра доставленного (обратившегося) лица медицинская сестра (фельдшер) осуществляет:

- сбор жалоб и информации об употреблении психоактивных веществ, лекарственных препаратов для медицинского применения;

- визуальный осмотр, включающий оценку состояния одежды и обуви, выявление наличия нарушений кожи и видимых слизистых, телесных повреждений, признаков инфестаций; Для проведения медицинского осмотра совместно с социальным работником предлагают доставленному (обратившемуся) лицу снять с себя верхнюю одежду до нательного белья. При отказе или неспособности самостоятельно снять верхнюю одежду раздевание производится принудительно. При обнаружении в ходе медицинского осмотра признаков заболеваний или телесных повреждений, не соответствующих для помещения в вытрезвитель, а также подозрении на наличие кожных, венерических и иных инфекционных заболеваний доставленное лицо направляется в соответствующие организации здравоохранения. В случаях ухудшения состояния здоровья у лиц, помещенных на вытрезвление, оказывает им первую доврачебную медицинскую помощь (оказание медицинской помощи в неотложной форме при внезапных острых заболеваниях, обострении хронических заболеваний, отравлениях, травмах) и при необходимости вызывает скорую медицинскую помощь, о чем делает запись в журнале;

- оценку состояния сознания, ориентации, способности к передвижению, поведения и речевой способности;

- выявление наличия признаков причинения вреда здоровью, в отношении которых имеются достаточные основания полагать, что они возникли в результате противоправных действий;

- измерение температуры тела, частоты дыхания, пульса и артериального давления, определяет степень опьянения доставленного лица, принимает решение о возможности помещения его на вытрезвление

2.4.6. на основании результатов первичного осмотра доставленного (обратившегося) лица составляет Акт осмотра и наблюдения на бумажном носителе. Акт осмотра и наблюдения подписывается работниками, которые принимали участие в первичном осмотре доставленного (обратившегося) лица.

2.4.7. в случае если проведение первичного осмотра доставленного (обратившегося) лица в объеме, установленном пунктом 2.4.5., не представляется возможным из-за состояния доставленного (обратившегося) лица, об этом делает запись в Акте осмотра и наблюдения.

 ГАУЗ «РНД МЗ РБ»	Организационно-правовой документ		
	Должностная инструкция	ДИ- -21	Издание 1

2.5. Принимает решение о помещении в вытрезвитель доставленного (обратившегося) лица в случае выявления у него по результатам первичного осмотра состояния алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения и отсутствия медицинских показаний для оказания медицинской помощи в стационарных условиях (далее - лицо в состоянии опьянения).

2.6. Постоянно совместно с социальным работником осуществляет обход палат вытрезвителя с целью контроля за поведением и состоянием здоровья лиц, помещенных на вытрезвление;

2.7. Принимает меры, исключающие случаи смерти и причинения телесных повреждений; а в случае чрезвычайных происшествий немедленно докладывает начальнику вытрезвителя и в оперативно-дежурную службу территориального органа внутренних дел;

2.8. Контролирует наличие в медицинском вытрезвителе необходимых медикаментов, организует их получение, хранение и ведет учет, заблаговременно представляет заявки на приобретение медикаментов и медицинского оборудования, обеспечивает поверку оборудования. Применяет лекарственные препараты, медицинские изделия в соответствии с нормативно-правовыми актами и инструкциями по применению от производителя.

2.9. При сдаче дежурства докладывает начальнику вытрезвителя о результатах работы вытрезвителя за смену;

2.10. Обеспечение установленного температурного режима воздуха, контролирует своевременное проведение дезинфекционных мероприятий и санитарной обработки доставленных лиц; Осуществляет мероприятия по соблюдению санитарно-гигиенического режима в помещении, правил асептики и антисептики, предупреждению постинъекционных осложнений, гепатита, ВИЧ-инфекции.

2.11. Пресекает действия лиц, помещенных на вытрезвление, представляющие непосредственную опасность для них и (или) окружающих, и когда эти действия пресечь невозможно, дежурная смена должна воспользоваться «тревожной кнопкой» и вызвать группу быстрого реагирования, также докладывает начальнику и действует по его указанию.

2.12. По каждому факту обращения несовершеннолетнего в вытрезвитель в обязательном порядке направляет информацию в подразделение по делам несовершеннолетних по месту его жительства и фиксирует в специальном журнале, в том числе когда невозможно установить личность несовершеннолетнего и место жительства, а также передать законным представителям (родителям, лицам, их замещающим) либо представителям учреждений либо представителям учреждений, отвечающим за их воспитание и содержание. При самообращении и доставлении несовершеннолетних, направляет в дежурную больницу.

2.13. Медицинская сестра (фельдшер) в течение 3 часов с момента помещения в вытрезвитель лиц в состоянии опьянения информирует об этом дежурные части территориальных органов Министерства внутренних дел Российской Федерации по месту нахождения отдела), о чем делает запись в Акте осмотра и наблюдения с указанием даты, времени, фамилии и инициалов сотрудника территориального органа МВД России, принявшего сообщение.

Также фельдшер (медицинская сестра) информирует территориальные органы МВД России и делает указанную запись в Акте осмотра и наблюдения незамедлительно (но не позднее 1 часа) с момента выявления:

- доставленных (обратившихся) лиц, которые по состоянию здоровья, возрасту или иным причинам не могут сообщить сведения о себе и не имеют при себе документы, удостоверяющие их личность;

 ГАУЗ «РНД МЗ РБ»	Организационно-правовой документ		
	Должностная инструкция	ДИ- -21	Издание 1 Дата ввода в действие: 01.12.2021г.

- доставленных (обратившихся) лиц, не достигших совершеннолетнего возраста;
- доставленных (обратившихся) лиц, имеющих телесные повреждения и иные признаки причинения вреда здоровью, в отношении которых имеются достаточные основания полагать, что они возникли в результате противоправных действий;
- доставленных (обратившихся) лиц, которые имеют при себе оружие, боеприпасы, взрывчатые вещества, взрывные устройства, наркотические средства, психотропные вещества и иные представляющие угрозу для безопасности окружающих предметы, вещества и средства;
- совершения доставленными (обратившимися) лицами противоправных действий;
- смерти доставленных (обратившихся) лиц, личность которых не установлена.

2.14. Информация о вызовах скорой медицинской помощи, осуществленных медицинской сестрой (фельдшером) с целью оказания скорой медицинской помощи доставленным (обратившимся) лицам, отмечается в Акте осмотра и наблюдения.

2.15. После полного вытрезвления лица, помещенного на вытрезвление медицинская сестра (фельдшер) обязана повторно провести медицинский осмотр и дать заключение о возможности его выписки. Выписка лица, помещенного на вытрезвление, осуществляется после установления его личности и оформления соответствующих материалов.

2.16 По просьбе выписанного лица медицинская сестра (фельдшер) выдает справку о пребывании его в вытрезвителе.

2.17. Проводит профилактическую работу с лицами, помещенными на вытрезвление, а также во взаимодействии с иными подразделениями органов внутренних дел.

2.18 Осуществляет уход и наблюдение за лицами, доставленными или обратившимися самостоятельно (далее доставленные, обратившиеся) на основе принципов медицинской этики и деонтологии.

2.19. При необходимости подготавливает трупы умерших для направления их в бюро судебно-медицинской экспертизы.

2.20. Осуществляет сбор и утилизацию медицинских отходов.

2.21. Участвует в проведении занятий по повышению квалификации медицинского персонала диспансера. Систематически повышает свою квалификацию.

2.22. Планирует свою работу и анализирует показатели своей деятельности.

2.23. Обеспечивает своевременное и качественное оформление медицинской и иной документации в соответствии с установленными правилами.

2.24. Осваивает и внедряет в практику работы новые организационные формы, современные средства и методы диагностики, лечения, основанные на достижениях современной науки, практики и передового опыта.

2.25. Квалифицированно и своевременно исполняет приказы, распоряжения и поручения руководства учреждения, а также нормативно-правовые акты по своей профессиональной деятельности.

2.26.Соблюдает правила внутреннего трудового распорядка, противопожарной безопасности, техники безопасности, охраны труда и санитарно-эпидемиологического режима.

2.27. Оперативно принимает меры, включая своевременное информирование руководства по устранению нарушений техники безопасности, противопожарных и санитарных правил, создающих угрозу деятельности учреждения здравоохранения, его работникам, пациентам и посетителям.

 ГАУЗ «РНД МЗ РБ»	Организационно-правовой документ		
	Должностная инструкция	ДИ- -21	Издание 1 Дата ввода в действие: 01.12.2021г.

2.28. В случае изменения персональных данных представляет соответствующие документы работодателю в течение 5 рабочих дней.

2.29. Информировать начальника отдела о своей временной нетрудоспособности, а также об отсутствии на рабочем месте по другим уважительным причинам.

2.30. Не разглашает охраняемую законом тайну (государственную, коммерческую, служебную и иную тайну), ставшую известной работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей.

2.31. Формирует и поддерживает корпоративной культуры диспансера.

3. Права, полномочия

Медицинская сестра (фельдшер) отдела имеет право:

3.1.Вносить предложения начальнику отдела по улучшению работы отдела, организации и условий труда.

3.2.Участвовать в совещаниях, научно-практических конференциях, проводимых для медсестёр.

3.3.Отдавать распоряжения социальному работнику и уборщику помещений отдела.

3.4.Вносить заявки на приобретение необходимой современной медицинской техники начальнику отдела в установленном порядке.

3.5. Получать информацию от администрации диспансера, необходимую для выполнения своих обязанностей.

6. Медицинская сестра (фельдшер) пользуется всеми трудовыми правами в соответствии с Трудовым кодексом РФ и другими нормативными правовыми актами.

7. Проходить в установленном порядке аттестацию с правом получения соответствующей квалификационной категории.

8. Повышать свою квалификацию на курсах усовершенствования.

4. Ответственность

Медицинская сестра (фельдшер) несет ответственность за:

4.1.Своевременное и качественное осуществление возложенных на нее должностных обязанностей.

4.2.Своевременное и квалифицированное выполнение приказов, распоряжений и поручений вышестоящего руководства, нормативно-правовых актов по своей деятельности.

4.3.Ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, - в пределах, определенных действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

4.4. Правильную и своевременную лечебно-диагностическую помощь лицам, помещенным в отдел по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения.

4.5.Оперативное принятие мер, включая своевременное информирование руководства, по устранению нарушений техники безопасности, противопожарных и иных правил, создающих угрозу деятельности учреждения, его работниками иным лицам.

4.6. За нарушение Правил внутреннего трудового распорядка, правил противопожарной безопасности и техники безопасности, установленных на предприятии - в соответствии с действующим законодательством РФ.

 ГАУЗ «РНД МЗ РБ»	Организационно-правовой документ		
	Должностная инструкция	ДИ- -21	Издание 1

4.7. За правонарушения, совершенные в период осуществления своей деятельности, - в соответствии с действующим гражданским, административным и уголовным законодательством РФ.

4.8 За причинение материального ущерба - в соответствии с действующим законодательством РФ.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящая инструкция вступает в силу с момента его утверждения главным врачом диспансера и действует до замены ее новой должностной инструкцией.

5.2. Должностная инструкция пересматривается, изменяется и дополняется по мере необходимости.

5.3. С приказом о внесении изменений (дополнений) в должностную инструкцию знакомятся под роспись все работники ГАУЗ «РНД», на которых распространяется действие настоящей инструкции.

5.4. Оригинал хранится в отделе кадров ГАУЗ «РНД».

Настоящую должностную инструкцию разработал(а):

Начальник отдела кадров

«__» _____ 2021г. _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Согласовано:

Заместитель главного врача по лечебной части

«__» _____ 2021г _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Заместитель главного врача по ОМКР

«__» _____ 2021г _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Начальник отдела по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения

«__» _____ 2021г _____
(подпись) (расшифровка подписи)

 ГАУЗ «РНД МЗ РБ»	Организационно-правовой документ		
	Должностная инструкция	ДИ- -21	Издание 1

Главная медицинская сестра

«__» _____ 2021г _____
(подпись) (расшифровка подписи)

С настоящей инструкцией ознакомлен (а):

«__» _____ 20__ г. _____
(подпись) (расшифровка подписи)

«СОГЛАСОВАНО»

И.о. главного врача ГАУЗ «РНД» МЗ РБ

С.Д. Дамдинов

«13» декабря 2021 года

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ООО ЧОО «Олимп»

Гончиков А.Ц.Е.

«13» декабря 2021 года

ИНСТРУКЦИЯ

ОХРАННИКУ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ

(ОТДЕЛА ПО ОКАЗАНИЮ ПОМОЩИ ЛИЦАМ, НАХОДЯЩИМСЯ В СОСТОЯНИИ АЛКОГОЛЬНОГО, НАРКОТИЧЕСКОГО ИЛИ ИНОГО ТОКСИЧЕСКОГО ОПЬЯНЕНИЯ ГАУЗ «РНД» МЗ РБ)

г. Улан-Удэ, 2021

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Охранники подбираются из сотрудников ООО ЧОО «Олимп» и подчиняются Генеральному директору, его заместителям и старшему смены, а по вопросам внутреннего распорядка - главному врачу ГАУЗ «Республиканский наркологический диспансер» МЗ РБ, начальнику отдела по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения ГАУЗ «РНД» МЗ РБ (далее отдела).

2. Во время несения службы охранник должен быть одет в форму охранного предприятия.

3. Перед заступлением на первое дежурство обязан пройти инструктаж и проверку знаний по должностной инструкции у начальника штаба ГО ЧС ГАУЗ «РНД».

4. При исполнении служебных обязанностей сотрудники охранного предприятия обязаны проявлять разумную инициативу, находчивость и личную смелость; при возникновении нештатных ситуаций своевременно принимать решения и нести за них ответственность.

5. По отношению к сотрудникам медицинского учреждения и посетителям сотрудник охраны обязан проявлять тактичность, выдержанность и вежливость.

6. Охранник в период несения службы обеспечивает:
- защиту жизни и здоровья персонала и посетителей от различного рода правонарушений;
 - поддержание установленного администрацией порядка;
 - осуществление пропускного режима среди сотрудников и посетителей;
 - пресечение любых попыток правонарушений и других хулиганских действий.

7. Для несения дежурства определен один пост с видеонаблюдением, КТС, ОПС с выводом сигнала о пожаре на 01.

ПРАВА ОХРАННИКА

1. В соответствии с договором на оказание охранных услуг охранник при обеспечении внутриобъектового и пропускного режимов в пределах объекта охраны имеет право:

- 1.1. Требовать от персонала и посетителей объекта охраны соблюдения внутриобъектового и пропускного режимов;
- 1.2. Производить осмотр (досмотр) в пределах, установленных законодательством Российской Федерации
- 1.3. Применять физическую силу, специальные средства в случаях и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

1.4. Оказывать содействие правоохранительным органам в решении возложенных на них задач;

1.5. При прибытии на охраняемый объект должностных лиц государственных органов совершать действия, предусмотренные порядком допуска должностных лиц правоохранительных, контролирующих и надзорных органов, представления необходимой информации и документов;

1.6. Обращаться к руководству ООО ЧОО «Олимп» и администрации ГАУЗ «РНД» с предложениями и вопросами, касающимися его работы.

ОБЯЗАННОСТИ ОХРАННИКА

1. Заступая на дежурство, охранник обязан пройти предварительный ежедневный медицинский осмотр у дежурной медицинской сестры (фельдшера) отдела, внешним осмотром проверить состояние и исправность дверей, окон, решеток, замков, лестниц, наличие ключей и первичных средств пожаротушения. О результатах осмотра сделать запись в журнале приема передачи дежурства.

2. Заступив на дежурство, доложить ответственному дежурному (старшему смены) ООО ЧОО «Олимп» по телефону 200299, 372423.

3. Охранник обязан иметь опрятный внешний вид, быть внимательным и корректным по отношению к сотрудникам и посетителям охраняемого объекта.

4. В течение рабочего времени контролировать осуществление пропускного режима.

5. Внимательно наблюдать за посетителями, следить за их поведением, обеспечить установленный администрацией режим допуска на объект.

6. Совершать обход здания и прилегающей территории по следующему графику: через каждые 2 часа, и при необходимости (по распоряжению начальника отдела или дежурной медицинской сестры(фельдшера). Во время ночного обхода обращать особое внимание на закрытие и целостность окон, дверей, и нахождение посторонних людей на прилегающей территории.

7. Пресекать попытки курения в неустановленных местах и сквернословия.

8. Пресекать нахождение детей и подростков на территории и у здания.

9. Пресекать попытки любых правонарушений и других хулиганских действий.

10. При совершении противоправных и других хулиганских действий принимать меры, задерживать нарушителей и передавать их органам полиции, вызывать группу быстрого реагирования или вневедомственную охрану.

11. Все случаи правонарушений фиксировать в книге приема и сдачи дежурства, докладывать о них руководителю отдела и старшему смены.

12. В случае возникновения чрезвычайных ситуаций (пожар, нападение, обнаружение взрывных устройств, предметов), а также в случае хищения, порчи имущества, противоправных действий со стороны посетителей – вызывать наряд полиции и доложить об этом оперативному дежурному своей организации, оказать физическую защиту персоналу отдела.

13. После окончания рабочего дня на охраняемом объекте совершить обход объекта, проверить все помещения, чтобы не допустить несанкционированного проникновения через окна, двери и т.д., проверить отсутствие на объекте неуполномоченных лиц, в случае выявления незапертых помещений обеспечить их закрытие, если оставлено не выключенным освещение – выключить, обо всех выявленных недостатках своевременно известить дежурную медицинскую сестру (фельдшера) отдела.

14. Обеспечить вызов аварийных служб в ночное время при возникновении аварийных ситуаций на инженерных системах.

15. Обеспечить сохранность ключей от помещений. Осуществлять прием (выдачу) ключей от помещений под подпись в журнале выдачи ключей.

16. О факте нарушения целостности охраняемых помещений или причинения ущерба, повреждения имущества, сообщить в дежурную часть органов внутренних дел и Заказчику. До прибытия представителей органов внутренних дел или следствия, обеспечить неприкосновенность места происшествия.

17. Соблюдать производственную, финансовую, коммерческую тайны и другие сведения, разглашение которых может принести моральный или материальный ущерб Заказчику.

ОХРАННИКУ ЗАПРЕЩАЕТСЯ

1. Употреблять на дежурстве алкогольные напитки и наркотические вещества.

2. Заступать на дежурство с остаточными явлениями опьянения.

4. Опаздывать на дежурство.

5. Покидать территорию охраняемого объекта во время дежурства.

6. Выполнять любые действия, которые могли бы отвлечь охранника от выполнения его прямых функциональных обязанностей (чтение, посторонние разговоры и т.д.).

7. Передавать пост посторонним лицам, включая родственников.

8. Самостоятельно снимать или устанавливать запоры, перемещать инвентарь или выполнять другие работы, не связанные с выполнением прямых функциональных обязанностей.

9. Самостоятельно принимать под охрану материальные ценности, оставлять на посту какие-либо вещи посетителей, принимать от кого-либо для передачи кому бы то ни было какие-либо предметы.

10. Производить междугородние звонки и пользоваться другими видами платных услуг телефонной связи.

11. Оставлять пост, пока не будет сменен сотрудником своего охранного предприятия или снят с дежурства начальником отдела, дежурной медицинской сестрой (фельдшером).

12. Разрешать внос и вынос материальных ценностей без оформленных должным образом документов.

13. Допускать на объект подозрительных лиц.

14. Допускать на объект рекламных и торговых агентов.

15. Допускать на объект лиц, проносящих сумки, коробки другие предметы, вызывающие подозрение, а также вход с колясками, въезд посторонних машин.

ДЕЙСТВИЯ ОХРАННИКА В ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЯХ

1. ПРИ ОБНАРУЖЕНИИ ПРЕДМЕТА, НАПОМИНАЮЩЕГО ВЗРЫВНОЕ УСТРОЙСТВО, ПОЛУЧЕНИИ СИГНАЛА О ЗАЛОЖЕННОМ ВЗРЫВНОМ УСТРОЙСТВЕ:

- Не предпринимать никаких попыток разминирования;
- Обеспечить безопасную охрану места, где находится «взрывное устройство» (огородить);
- Доложить администрации (дежурной медицинской сестре (фельдшеру) охраняемого учреждения о находке, согласно схеме оповещения, указав на возможные пути эвакуации;
- Сообщить в полицию об обнаруженном предмете по телефону «02» сот. 102, 112;

С получением распоряжения об эвакуации:

- Включить систему оповещения.
- Обеспечить эвакуацию людей (открытие эвакуационных выходов) на безопасное расстояние от здания (150-200 м), открыв эвакуационные выходы № 1 (основной), № 2 (торцевой);
- Сообщить старшему смены по телефону 200299, 372423.
- До прибытия полиции обеспечить охрану «взрывного устройства».
- Принять меры по освобождению подъездов к зданию от автомобилей.
- Показать прибывшим спецподразделениям место нахождения взрывного устройства.

2. ДЕЙСТВИЯ ОХРАННИКА В СЛУЧАЕ ЗАХВАТА ЗАЛОЖНИКОВ В ДИСПАНСЕРЕ:

- постараться запомнить приметы преступников, отличительные черты их лица, одежду, имена, клички, возможные шрамы и татуировки, особенности речи и манеры поведения, тематику разговоров, вооружение, средства передвижения и т.д.;

- не допускать действий, которые могут спровоцировать нападающих к применению оружия и привести к человеческим жертвам;

- по своей инициативе не вступать в переговоры с террористами;

- стараться спокойно переносить лишения, оскорбления и унижения, не смотреть в глаза преступникам, не вести себя вызывающе;

- при необходимости выполнять требования нападающих, действовать с максимальной задержкой, но без риска для жизни окружающих и своей собственной;

- на совершение любых действий спрашивать разрешение у преступников;

- при наличии возможности (отсутствии угрозы себе и окружающим) сообщить сотрудникам правоохранительных органов информацию о складывающейся ситуации и преступниках.

При проведении спецслужбами операции по освобождению от преступников сотрудники, оказавшиеся в числе заложников обязаны неукоснительно соблюдать следующие требования:

- лечь на пол лицом вниз, голову закрыть руками и не двигаться;

- не бежать навстречу сотрудникам спецслужб или от них, так как они могут принять Вас за преступников;

- если есть возможность, держаться подальше от проёмов дверей и окон;

- при ранении постараться не двигаться с целью уменьшения потери крови.

3. ДЕЙСТВИЯ ОХРАННИКА С ПОЛУЧЕНИЕМ СООБЩЕНИЯ ОБ УГРОЗЕ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕРРОРИСТИЧЕСКОГО АКТА:

3.1. При получении сообщения из официальных источников (территориальных органов Управления ФСБ РФ по РБ, УВД, ГУ ГО и ЧС по РБ и др.):

- обратной связью проверить достоверность полученного сообщения;

- записать в журнале полученные и отданные распоряжения (сигналы) дату и время получения сообщения, от кого принято;

- по окончании разговора незамедлительно сообщить о нем главному врачу или лицу, его заменяющему, дежурному врачу.

С получением распоряжения об эвакуации:

- Включить систему оповещения.
- Открыть эвакуационные выходы № 1 (основной), № 2 (торцевой);
- Направить эвакуируемых людей на площадку временного размещения;
- Принять меры по освобождению подъездов к зданию от автомобилей.
- Показать прибывшим спецподразделениям место нахождения главного электрощита.

— Выполнять указания (начальника отдела (заместителя), дежурной медсестры (фельдшера)).

3.2. При получении сообщения от анонимного источника по телефону:

- зафиксировать точное время начала разговора и его продолжительность;

- включить звукозаписывающую аппаратуру (при её наличии), либо подробно записать полученное сообщение, при этом необходимо как можно больше узнать о лице, передающем информацию и обстоятельствах планируемых им действий;

- в ходе разговора постараться определить пол, примерный возраст звонившего и особенности его речи, а также присутствующий при разговоре звуковой фон (шумы, издаваемые транспортными средствами, аппаратурой, голосами людей и др.);

- попытаться получить от звонившего ответы на следующие вопросы:

- а) куда, кому и по какому номеру звонит этот человек?
- б) выдвигаются ли им какие-либо требования, если выдвигаются, то какие?
- в) как и когда с ним можно связаться?
- г) кому вы должны сообщить об этом звонке?

В ходе разговора предложить звонившему соединить его с руководством.

По окончании разговора незамедлительно доложить о нем главному врачу или лицу, его заменяющему, дежурному врачу;

С получением распоряжения об эвакуации:

- Включить систему оповещения.
- Открыть эвакуационные выходы № 1 (основной), № 2 (торцевой);
- Направить эвакуируемых людей на площадку временного размещения;
- Принять меры по освобождению подъездов к зданию от автомобилей.
- Показать прибывшим спецподразделениям место нахождения главного электрощита.

— Выполнять указания (начальника отдела (заместителя), дежурной медсестры (фельдшера)).

г) исключить доступ посторонних лиц к узлам управления системами жизнеобеспечения отдела, допуск сотрудников других подразделений осуществлять только с личного разрешения начальника отдела или лица, его замещающего;

д) по прибытии на объект сотрудников правоохранительных органов подробно проинформировать их о содержании и обстоятельствах полученного сообщения и, в дальнейшем, выполнять их требования.

3.3. ОБЩИЕ ДЕЙСТВИЯ ОХРАННИКА ПО ПРЕДОТВРАЩЕНИЮ ТЕРРОРИСТИЧЕСКОГО АКТА

- при заступлении на дежурство тщательно осматривать территорию и здание на предмет возможного обнаружения взрывных устройств или подозрительных предметов - мин, снарядов, гранат, самодельных взрывных устройств;

- при обнаружении на территории подозрительных лиц совместно с представителями охранных структур принимать меры к их задержанию с последующим сообщением в территориальные органы УВД, УФСБ. Особое внимание обращать на подозрительное поведение неизвестных лиц, наличие у них каких-либо предметов, свертков и т.д.;

- при появлении вблизи, либо в вооруженных лиц незамедлительно ставить в известность своих руководителей ЧОА, начальника отдела и дежурную медицинскую сестру (фельдшера) врача для последующего информирования территориальных органов ФСБ РФ по РБ, МВД по РБ и ТЦМК.

4. В СЛУЧАЕ ПОЖАРА:

При срабатывании ОПС (охранник) обязан:

- Взять ГДЗК, фонарь;
- Проверить наличие пожара, определив нахождение, примерную площадь очага возгорания;
- Включить систему оповещения.
- Докладить дежурной медицинской сестре (фельдшеру) о месте и площади возгорания, указав на возможные пути эвакуации;
- Позвонить на телефон пожарной охраны - 01, сот. тел. 102, 112;
- Открыть эвакуационные выходы № 1 (основной), № 2 (торцевой);
- Направить эвакуируемых людей на площадку временного размещения;
- Принять меры по освобождению подъездов к зданию от автомобилей.

 ГАУЗ «РНД МЗ РБ»	Организационно-правовой документ		
	Должностная инструкция	ДИ- -21	Издание 1

«Министерство здравоохранения Республики Бурятия
Государственное автономное учреждение здравоохранения
«Республиканский наркологический диспансер» МЗ РБ

СОГЛАСОВАНО

Председатель ПК «ГАУЗ РНД МЗ РБ»

Бубаев Б.А.

« ____ » _____ 2021г.

УТВЕРЖДАЮ

Главный врач ГАУЗ «РНД МЗ РБ»

А.С. Михеев

« ____ » _____ 2021г.

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ

Социального работника отдела для оказания помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения ГАУЗ «РНД» МЗ РБ

Настоящая должностная инструкция определяет функциональные обязанности, права и ответственность социального работника отдела для оказания помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения ГАУЗ «РНД» МЗ РБ (далее «отдел»)

Настоящая должностная инструкция разработана и утверждена в соответствии с положениями Трудового кодекса Российской Федерации и иных нормативно-правовых актов, регулирующих трудовые правоотношения.

1. Общие положения

- 1.1. Социальный работник отдела относится к категории социальный работник и непосредственно подчиняется руководителю отдела.
- 1.2. Назначается на должность и освобождается от нее приказом главного врача.
- 1.3. На должность социального работника отдела принимается лицо, имеющее среднее (полное) общее образование без предъявления требований к стажу работы.
- 1.4. Социальный работник отдела должен знать:
 - правила санитарии и гигиены труда;
 - правила заполнения документов (актов, записи учета в журнале)
 - назначение моющих средств и правила обращения с ними;
 - основы трудового законодательства;
 - правила внутреннего трудового распорядка;
 - правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.

2. Должностные обязанности

На социального работника отдела возлагаются следующие должностные обязанности:

- 2.1. Текущая работа включает в себя:
 - 2.1.1. Прием доставленных лиц (обратившихся) .

 ГАУЗ «РНД МЗ РБ»	Организационно-правовой документ		
	Должностная инструкция	ДИ- -21	Издание 1

2.1.2. Сопровождение доставленных лиц (обратившихся) совместно с сотрудниками полиции. Или самостоятельно сопроводить обратившегося.

2.1.3. Оказать содействие медицинской сестре при досмотре доставленного лица.

2.1.4. Составляет Акт приема лица, доставленного (обратившегося) в специализированную организацию.

2.1.5. После составления акта приема и описи имеющихся вещей доставленного, принять вещи на хранение (ценные вещи в сейф, остальные вещи разместить в гардеробе).

2.1.6. При возврате вещей, ценностей и документов сделать соответствующую запись в акте приема и получить подпись доставленного лица.

2.1.7. После составления медицинской сестрой «Акта первичного осмотра и наблюдения», сопроводить доставленного в душевую кабину и при необходимости оказать содействие в помывке доставленного лица.

2.1.8. После принятия душа, доставленное лицо сопроводить в палату (мужчин в мужскую, женщин в женскую), поместить на кровать и проинформировать о наличии в палате туалета и раковины с холодной питьевой водой.

2.1.9. Социальный работник постоянно проводит наблюдение за поведением в палатах доставленных лиц путем визуального контроля или через средства видеонаблюдения.

2.1.10. В течение каждого часа, не менее 20 минут проводит визуальный контроль за доставленными лицами в палатах. При необходимости оказывает помощь в обслуживании доставленных лиц.

2.1.11. Пребывание доставленных лиц в палатах не должно превышать 24 часов, в случае истечения указанного срока в ночное время, время пребывания продлевается до 06 часов утра.

2.1.12. Социальный работник производит уборку биологических жидкостей с постельного белья, одежды доставленного лица (рвотные массы, и.т.д...)

2.1.13. Получает у кастелянши чистое постельное белье и заправляет постели.

2.1.14. Собирает грязное белье и сдает его в комнату хранения грязного белья.

2.1.15. Получает у кастелянши пижамы для доставленных лиц, а после их использования сдает в комнату хранения грязного белья.

2.1.16. При необходимости осуществляет своевременную подачу, уборку судна и мочеприемников, проведение их опорожнения и дезинфекции .

2.1.17. Соблюдение мер предосторожности при работе с дезинфицирующими средствами.

2.1.18. Проветривает палаты отдела.

2.1.19. При прекращении временного пребывания доставленного лица социальный работник возвращает ему вещи, ценности и документы, имеющиеся у него при себе и принятые на хранение. И делает запись в Акте приема, приобщенном к Акту осмотра и наблюдения.

2.1.20. Сопроводжает доставленное лицо до выхода.

3. Права, полномочия

Социальный работник отдела имеет право:

ДИ-03-17 Должностная инструкция начальника отдела по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения
стр. 2 из 4

 ГАУЗ «РНД МЗ РБ»	Организационно-правовой документ		
	Должностная инструкция	ДИ- -21	Издание 1 Дата ввода в действие: 01.12.2021г.

- 3.1. На все предусмотренные законодательством Российской Федерации социальные гарантии.
3.2. На бесплатную выдачу специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты.
3.3. Вносить на рассмотрение руководства отдела предложения по улучшению организации и совершенствованию методов выполняемой работы.
3.4. Знакомиться с проектами решений руководства касающихся ее деятельности.

4. Ответственность

Социальный работник отдела несет ответственность:

- 4.1. За неисполнение, ненадлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных настоящей инструкцией - в пределах, определенных трудовым законодательством Российской Федерации.
4.2. За совершенные в процессе осуществления своей деятельности правонарушения - в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.
4.3. За причинение материального ущерба работодателю - в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

5. Заключительные положения

- 5.1. Настоящая инструкция вступает в силу с момента его утверждения главным врачом диспансера и действует до замены ее новой должностной инструкцией.
5.2. Должностная инструкция пересматривается, изменяется и дополняется по мере необходимости.
5.3. С приказом о внесении изменений (дополнений) в должностную инструкцию знакомятся под роспись все работники ГАУЗ «РНД», на которых распространяется действие настоящей инструкции.
5.4. Оригинал хранится в отделе кадров ГАУЗ «РНД».

Настоящую должностную инструкцию разработал(а):

Начальник отдела

«__» _____ 2021г. _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Согласовано:

Заместитель главного врача по лечебной части

ДИ-03-17 Должностная инструкция начальника отдела по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения
стр. 3 из 4

 ГАУЗ «РНД МЗ РБ»	Организационно-правовой документ		
	Должностная инструкция	ДИ- -21	Издание 1 Дата ввода в действие: 01.12.2021г.

«__» _____ 2021г. _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Заместитель главного врача по ОМКР

«__» _____ 2021г. _____
(подпись) (расшифровка подписи)

С настоящей инструкцией ознакомлен (а):

«__» _____ 20__ г. _____
(подпись) (расшифровка подписи)

ДИ-03-17 Должностная инструкция начальника отдела по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения
стр. 4 из 4



ПРАВИТЕЛЬСТВО КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ
ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ
КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 30.12.2021 № 396
г. Курган

Об организации оказания помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения

В соответствии с подпунктом 24⁴ пункта 2 статьи 26³ Федерального закона от 6 октября 1999 года № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации № 689н, Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации № 440н, Министерством внутренних дел Российской Федерации № 509 от 30 июня 2021 года «Об утверждении Правил организации деятельности специализированных организаций для оказания помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения», Законом Курганской области от 29 декабря 2021 года № 166 «О порядке создания специализированных организаций для оказания помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения», постановлением Правительства Курганской области от 27 февраля 2020 года № 36 «О государственных учреждениях Курганской области» **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Директору Государственного автономного учреждения «Центр социального обслуживания населения по городу Кургану» Антропову О.Р.:

1) организовать оказание помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения, в соответствии с Правилами организации деятельности специализированных организаций для оказания помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения, утвержденными приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации № 689н, Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации № 440н, Министерством внутренних дел Российской Федерации № 509 от 30 июня 2021 года (далее - совместный приказ);

2) открыть с 1 января 2022 года в структуре Учреждения специализированное отделение для оказания помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения, в соответствии с рекомендуемыми штатными нормативами специализированных организаций, утвержденными совместным приказом, на 20 мест временного пребывания;

- 3) внести соответствующие изменения в штатное расписание Учреждения;
 - 4) утвердить положение о специализированном отделении для оказания помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения (далее - специализированное отделение);
 - 5) утвердить правила внутреннего распорядка и организации хозяйственно-бытового обслуживания специализированного отделения и находящихся в нем лиц в соответствии с требованиями действующего законодательства.
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник Главного управления
социальной защиты населения
Курганской области

А.Е. Золотухина