

КОМИТЕТ ПРАВОПОРЯДКА И БЕЗОПАСНОСТИ
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от «29» декабря 2017 г.

№ 21

**Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций
государственного казенного учреждения Ленинградской области
«Управление по обеспечению мероприятий гражданской защиты
Ленинградской области»**

В соответствии со статьей 19 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и в целях реализации постановления Правительства Ленинградской области от 11 сентября 2015 года № 352 «О порядке определения нормативных затрат на обеспечение функций органов исполнительной власти Ленинградской области, органов управления территориальными государственными внебюджетными фондами Ленинградской области, в том числе подведомственных указанным органам казенных учреждений» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемые нормативные затраты на обеспечение функций государственного казенного учреждения Ленинградской области «Управление по обеспечению мероприятий гражданской защиты Ленинградской области», находящегося в ведении Комитета правопорядка и безопасности Ленинградской области.

2. Закупки товаров, работ, услуг, не указанных в настоящем приказе, осуществляются в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение деятельности государственного казенного учреждения.

3. Контрактному управляющему Комитета правопорядка и безопасности Ленинградской области в течение 7 рабочих дней со дня подписания опубликовать настоящий приказ в единой информационной системе в сфере закупок.

4. Признать утратившими силу:

приказ Комитета правопорядка и безопасности Ленинградской области от 23 ноября 2016 года № 25 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций государственного казенного учреждения Ленинградской области «Управление по обеспечению мероприятий гражданской защиты Ленинградской области»;

приказ Комитета правопорядка и безопасности Ленинградской области от 19 января 2017 года № 1 «О внесении изменений в приказ Комитета правопорядка и безопасности Ленинградской области от 23 ноября 2016 года № 25 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций государственного казенного

учреждения Ленинградской области «Управление по обеспечению мероприятий гражданской защиты Ленинградской области».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя председателя Комитета - начальника департамента пожарной безопасности и гражданской защиты.

Председатель Комитета
правопорядка и безопасности

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke extending to the right.

А.Н.Степин

Утверждены
приказом Комитета
правопорядка и безопасности
Ленинградской области
от «29» сентября 2017 г. № 21
(приложение)

**Нормативные затраты
на обеспечение функций государственного казенного учреждения
Ленинградской области «Управление по обеспечению мероприятий
гражданской защиты Ленинградской области»**

1. Норматив
на приобретение периодических изданий

№№ п/п	Наименование печатного издания	Количество	Предельная стоимость за единицу (руб.)
1	Периодическое специализированное журнальное издание, содержащее статьи по вопросам деятельности учреждения, бухгалтерского учета в государственных учреждениях, кадровой работы, делопроизводства, юриспруденции, организации государственных закупок и др.	Годовая подписка - не более 15 наименований	В рамках бюджетных ассигнований

1. Фактическое количество и наименование печатных изданий может отличаться, но расходы должны быть в пределах лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов, утвержденных на эти цели, за исключением изданий, к которым имеется свободный доступ в сети Интернет, либо представленных в справочно-правовой системе «Консультант Плюс».

2. Руководитель учреждения имеет право самостоятельно регулировать наименование и количество приобретаемых периодических изданий при условии, что фактические затраты на приобретение не превысят расчетные.

2. Норматив
на обеспечение мебелью и отдельными материально-техническими средствами

№№ п/п	Наименование материально- технических средств	Ед. учета	Норма	Срок эксплуата ции (лет)	Предельн ая стоимость за единицу (руб.)	Примечание
1.	Гарнитур кабинетный или набор однотипной мебели, в том числе:					Обеспечиваются кабинеты начальника учреждения, заместителей начальника Учреждения, главного бухгалтера, начальников ПСО, начальников отделов (из расчета 1 гарнитур на 1 кабинет)
1.1.	Стол для	Шт.	1	5	25 000,00	

	руководителя					
1.2.	Стол приставной	Шт.	1	5	10 000,00	
1.3.	Стол для совещаний	Шт.	1	5	20 000,00	Для кабинета начальника Учреждения
1.4.	Тумба выкатная	Шт.	1	5	5 000,00	
1.5.	Шкаф для документов	Шт.	3	5	20 000,00	Для кабинета начальника учреждения допускается до 5 шт.
1.6.	Шкаф для одежды с зеркалом	Шт.	1	5	20 000,00	
1.7.	Тумба под сейф	Шт.	1	5	10 000,00	Для кабинета начальника Учреждения
1.8.	Журнальный столик(стекло металл)	Шт.	1	5	5 000,00	Для кабинета начальника Учреждения
1.9.	Тумба для документов	Шт.	1	5	10 000,00	
1.10.	Кресло руководителя	Шт.	1	5	10 000,00	
1.11.	Кулер (диспенсер) для воды	Шт.	1	5	20 000,00	Для кабинета начальника Учреждения, ПСО
1.12.	Лампа настольная	Шт.	1	5	10 000,00	
1.13.	Диван	Шт.	1	5	50 000,00	Для кабинета начальника Учреждения
1.14.	Ковровая дорожка	Шт.	1	5	50 000,00	Для кабинета начальника Учреждения
1.15.	Кофеварка	Шт.	1	5	50000,00	Для кабинета начальника учреждения, начальника ПСО, заместителя начальника Учреждения
2.	Рабочее место (стол рабочий (компьютерный), тумба приставная, подкатная, кресло офисное и пр.)					
2.1.	Стол рабочий с приставной тумбой	Шт.	1	5	10 000,00	На 1 сотрудника
2.2.	Шкаф для документов	Шт.	1	5	10 000,00	На 3 сотрудников и более, при необходимости
2.3.	Шкаф для одежды	Шт.	1	5	10 000,00	На 5 сотрудников (или на 1 кабинет)
2.4.	Кресло рабочее	Шт.	1	5	7 500,00	На 1 сотрудника
2.5.	Полка навесная	Шт.	1	5	5 000,00	На каждое рабочее место, при необходимости
3.	Стол рабочий для учебных классов	Шт.	4	5	10 000,00	
4.	Стол однотумбовый	Шт.	1	5	10 000,00	На помещение архива

5.	Шкаф металлический несгораемый (сейф)	Шт.	1	10	180 000,00	Для кабинета начальника учреждения, главного бухгалтера, начальников ПСО, при необходимости
					35 000,00	Для лиц, ответственных за сохранность материальных ценностей
6.	Стеллаж стационарный металлический	Шт.	1	10	20 000,00	И более, при необходимости
			3-4			И более, при необходимости (на помещение архива)
			4-8			И более, при необходимости (на помещение склада инвентаря, канцелярских, офисных и прочих принадлежностей)
7.	Шкаф металлический для хранения документов	Шт.	1	10	20 000,00	И более, при необходимости
			2			И более, при необходимости (на помещение архива)
8.	Стул	Шт.	До 6	5	1300,00	На кабинет и более, при необходимости
			3			На помещение архива и на помещение склада инвентаря, канцелярских, офисных и прочих принадлежностей
			25			В учебные классы ПСО
			До 100			В конференц-зал
9.	Зеркало	Шт.	1	5	10 000,00	На кабинет
10.	Кондиционер	Шт.	1	5	70 000,00	На кабинет, в котором расположены рабочие места, и на помещение серверной
11.	Уничтожитель бумаг (шредер)	Шт.	1	5	50 000,00	На кабинет, по необходимости
12.	Электрический чайник	Шт.	1	5	5 000,00	На кабинет
13.	Портьеры, жалюзи	Компл.	1	3	10 000,00 за м ²	На окно
14.	Часы настенные	Шт.	1	5	10 000,00	На кабинет и на помещение склада инвентаря, канцелярских, офисных и прочих принадлежностей
15.	Экран	Шт.	1	5	50 000,00	

16	Устройство для сшивки документов	Шт.	1	7	20 000,00	На Учреждение по мере необходимости
17.	Комплект кухонной мебели, в том числе:					Обеспечиваются помещения для приема пищи, из расчета 1 комплект на 1 помещение
17.1.	Стол кухонный двухстворчатый	Шт.	2	5	13 000,00	И более, при необходимости
17.2.	Шкаф навесной двухстворчатый	Шт.	3	5	13 000,00	И более, при необходимости
17.3.	Тумба-мойка	Шт.	1	5	18 000,00	
17.4.	Стол обеденный на 6 мест	Шт.	3	5	10 000,00	И более, при необходимости
18.	Микроволновая печь	Шт.	1	5	15 000,00	На отдел
19.	Холодильник	Шт.	1	5	30 000,00	На 10 работников
20.	Водонагреватель электрический	Шт.	1	3	30 000,00	На кабинет начальника Учреждения, на помещение для приема пищи и на туалетную комнату
21.	Пылесос профессиональный	Шт.	6	3	50 000,00	Для Учреждения – 1 шт., для ПСО – по 1 шт.
22.	Пылесос бытовой	Шт.	6	3	25 000,00	Для Учреждения – 1 шт., для ПСО – по 1 шт.
22.	Холодильник автомобильный	Шт.	6	3	10000,00	Для Учреждения – 1 шт., для ПСО – по 1 шт.
23.	Стенд информационный	Шт.		3	30 000,00	По необходимости
24.	Таблички кабинетные	Шт.	1	3	2 000,00	На каждое помещение и кабинет
25.	Ковровая дорожка	Шт.	3	5	50 000,00	В конференц-зал

3. Норматив
на приобретение канцелярских принадлежностей

№№ п/п	Наименование материально-технических средств	Ед. учета	Срок эксплуатации (лет)	Предельная стоимость за единицу (руб.)	Количественные характеристики				
					Учреждение	Управление АСС	АСФ I типа	АСФ II типа	АСФ III типа
1.	Антистеплер	шт.	1	100,00	20	5	6	2	2
2.	Блок для заметок сменный	шт.	1	150,00	100	10	15	5	5
3.	Бумага с липким слоем, в блоке 100 л.	набор	1	150,00	200	20	30	10	10

4.	Блокнот А5 на спиральном креплении	шт.	1	100,00	100	10	30	10	10
5.	Дырокол	шт.	1	600,00	20	5	6	2	2
6.	Зажим для бумаг	уп.	1	200,00	100	10	30	10	10
7.	Ежедневник	шт.	1	2000,00	86	10	30	10	10
8.	Календарь настольный, перекидной	шт.	1	300,00	20	5	6	2	2
9.	Календарь настенный 3-х блочный	шт.	1	500,00	40	10	9	3	3
10.	Карандаш механический	шт.	1	100,00	100	10	15	5	5
11.	Карандаш чернографитовый	шт.	1	15,00	240	30	90	30	30
12.	Клей-карандаш	шт.	1	150,00	100	20	30	10	10
13.	Книга учета	шт.	1	100,00	100	10	15	5	5
14.	Корректирующая жидкость	шт.	1	100,00	100	15	15	5	5
15.	Корректирующая лента	шт.	1	200,00	80	10	9	3	3
16.	Линейка	шт.	1	100,00	40	10	12	4	4
17.	Ластик	шт.	1	50,00	100	15	30	10	10
18.	Накопитель вертикальный	шт.	1	300,00	20	10	6	2	2
19.	Лоток для бумаг горизонтальный (3 шт.)	шт.	1	900,00	40	15	12	4	4
20.	Маркеры - текстовыделители, 4 цвета	уп.	1	100,00	40	15	12	4	4
21.	Маркер перманентный	шт.	2	250,00	20	8	6	2	2
22.	Салфетки для оргтехники	уп.	1	350,00	80	15	15	5	5
23.	Нить прошивная белая	шт.	5	500,00	10	2	6	2	2
24.	Нож канцелярский	шт.	1	100,00	20	5	6	2	2
25.	Ножницы канцелярские	шт.	1	500,00	20	5	6	2	2
26.	Набор настольный	Шт.	3	500,00	1 на каждого работника		18	3	3
27.	Папка на молнии	шт.	1	150,00	80	10	15	5	5
28.	Папка конверт с кнопкой	шт.	1	150,00	100	20	30	10	10
29.	Папка на 4-х кольцах	шт.	1	100,00	100	20	30	10	10
30.	Папка на резинках	шт.	1	100,00	100	20	30	10	10
31.	Папка с арочным механизмом (папка-регистратор)	шт.	1	500,00	100	20	30	10	10

32.	Папка дело с завязками	шт.	1	150,00	200	25	60	20	20
33.	Папка с зажимом	шт.	1	150,00	100	15	30	10	10
34.	Папка-уголок	шт.	1	50,00	200	25	60	20	20
35.	Файл-вкладыш с перфорацией	уп.	1	100,00	200	25	30	10	10
36.	Папка адресная	шт.	1	5000,00	30	5	9	3	3
37.	Ручка гелевая	шт.	1	200,00	100	20	30	10	10
38.	Ручка шариковая автомат	шт.	1	200,00	400	40	120	40	40
39.	Скобы для степлера 1000 шт/уп.	уп.	1	100,00	100	20	30	10	10
40.	Папка скоросшиватель картонный	шт.	1	50,00	200	20	60	20	20
41.	Папка скоросшиватель пластиковый	шт.	1	150,00	400	40	60	20	20
42.	Архивная папка картон без замка	шт.	1	50,00	300	30	60	20	20
43.	Корзина мусорная для бумаг	шт.	5	200,00	100	10	15	5	5
44.	Клейкая лента (скотч) 19 мм	шт.	1	100,00	50	20	18	6	6
45.	Клейкая лента (скотч) 50 мм	шт.	1	100,00	50	20	18	6	6
46.	Скрепки 28 мм, 100 шт/уп.	уп.	1	200,00	200	20	30	10	10
47.	Скрепки 50 мм, 50 шт/уп.	уп.	1	200,00	100	10	30	10	10
48.	Кнопки разные	уп.	1	100,00	20	9	9	3	3
48.	Степлер	шт.	4	300,00	80	10	15	5	5
49.	Точилка	шт.	1	50,00	80	10	15	5	5
50.	Тетрадь общая формат	шт.	1	200,00	100	20	120	40	40
51.	Набор фломастеров 24 шт/уп.	уп.	1	500,00	10	3	6	2	2
52.	Шило канцелярское	шт.	10	100,00	10	2	3	1	1
53.	Конверт	шт.	1	30,00	200	-	-	-	-
54.	Клейкие закладки 5 цв./уп.	уп.	1	100,00	200	20	30	10	10
55.	Бумага ф.А4 для принтера (500 л.)	уп.	1	500,00	500	100	90	30	30
56.	Бумага ф. А3 (500 л.)	уп.	1	1300,00	20	-	-	-	-
57.	Бумага для факсов	рул.	1	250,00	50	5	15	5	5
58.	Корректирующий карандаш	шт.	1	100,00	86	10	15	5	5
59.	Калькулятор	шт.	1	1000,00	50	6	6	2	2
60.	Фотобумага	упак.	1	700,00	10	5	6	2	2
61.	Термопленка для	упак.	1	1500,00	10	-	-	-	-

	факса								
62.	Журналы	шт.	1	250,00	50	20	30	10	10
63.	Планинг датированный, настольный	шт.	1	1500,00	5	1	3	1	1
64.	Фоторамка	шт.	1	280,00	20	5	6	2	2
65.	Жгут	шт.	1	510,00	56	1	-	-	-
66.	Игла для прошивания	шт.	1	80,00	5	2	3	1	1
67.	Краска штемпельная	шт.	1	150,00	5	2	-	-	-
68	Папка в архивный шкаф	шт.	1	150,00	50	-	-	-	-
69	Грамота	шт.	1	30,00	50	-	-	-	-

- АСФ I типа - ПСО г.Шлиссельбург, г.Новая Ладога, г.Приозерск;
- АСФ II типа - ПСО г.Лодейное Поле;
- АСФ III типа - ПСО г.Тосно.

4. Норматив
на повышение квалификации сотрудников

Обучающийся состав по специальностям	Периодичность	Предельная стоимость на человека (руб.)	Примечание
Сотрудники Учреждения		Не более 25000	
Водитель мототранспортных средств	по мере необходимости, но не реже одного раза в три года	Не более 8000	Сотрудники АСС - спасатели:
Машинист компрессорной установки		Не более 10000	
Альпинист		Не более 15000	
Судоводитель		Не более 20000	
Газоспасатель		Не более 25000	
Водолаз		Не более 40000	
Спасатель		Не более 30000	
Спасатель международного класса		Не более 100000	

Врач водолазной
медицины

Не более 30000

5. Норматив
на проведение медицинских осмотров (обследований) сотрудников

Сотрудники Учреждения	Основание	Периодичность
Все	Медицинские осмотры (обследования) проводятся в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 12.04.2011 № 302н "Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и(или) опасными условиями труда"	Согласно перечню наименований вредных и (или) опасных производственных факторов и перечню работ, а также отчету о проведении специальной оценки рабочих мест сотрудников Учреждений, но не реже одного раза в два года

6. Норматив
на приобретение санитарно-гигиенических и хозяйственных товаров и принадлежностей

№ п/п	Наименование товара	Предельная стоимость (руб.)	Количество хозяйственных товаров и принадлежностей
1	Бумага туалетная (54м)	Не более 30 рублей	Не более 12 рулонов в расчете на 1 сотрудника в год
2	Ведро пластмассовое	Не более 300 рублей	Не более 1 единицы в расчете на 200 кв.м. площади зданий в год
3	Ведро металлическое	Не более 300 рублей	Не более 1 единицы в расчете на 200 кв.м. площади зданий и уличных территорий в год
4	Губка для посуды	Не более 90 рублей	Не более 18 упаковок в год в расчете на каждое помещение для приема пищи
5	Чистящее средство для кухонных поверхностей	Не более 150 рублей	Не более 36 единиц в расчете на каждое помещение для приема пищи в год
6	Чистящее средство для туалета	Не более 150 рублей	Не более 12 единиц в расчете на каждую туалетную кабину в год
7	Мешки для мусора 30 л.	Не более 100 рублей	Не более 2 упаковок в расчете на 1 сотрудника в год
8	Мешки для мусора 60 л.	Не более 100 рублей	Не более 36 в расчете на 200 кв.м. площади зданий и уличных территорий в год
9	Мешки для мусора 120 л.	Не более 150 рублей	Не более 18 в расчете на 200 кв.м. Не более 36 в расчете на 200 кв.м. площади зданий и

			уличных территорий в год
10	Средство для чистки труб, 0,5 л.	Не более 250 рублей	Не более 2 единиц в год в расчете на каждую туалетную комнату
11	Мыло жидкое, 0,5л.	Не более 150 рублей	Не более 18 единиц в год в расчете на каждую туалетную комнату
12	Мыло кусковое	Не более 35 рублей	Не более 18 единиц в год в расчете на каждую туалетную комнату
13	Стиральный порошок	Не более 75 рублей	Не более 12 единиц в расчете на 100 кв.м. площади зданий в год (для уборки) Не более 6 единиц в год в расчете на 1 спасателя (для стирки вещевого имущества)
14	Освежитель воздуха	Не более 100 рублей	Не более 12 единиц в расчете на каждую туалетную кабину в год
15	Щетка насадка для швабр	Не более 150 рублей	Не более 1 единицы в расчете на 200 кв.м площади зданий в квартал
16	Черенок для щеток	Не более 100 рублей	Не более 1 единицы в расчете на 200 кв.м площади зданий в квартал
17	Халат рабочий женский	Не более 700 рублей	Не более 1 единицы в расчете на 1 уборщицу в год
18	Перчатки хозяйственные резиновые	Не более 50 рублей	Не более 12 единиц в расчете на 100 кв.м. площади зданий в год
19	Перчатки хозяйственные х/б	Не более 50 рублей	Не более 12 единиц в расчете на 1 техника или водителя в год, не более 1 единицы на субботник на каждого работника учреждения.
20	Средство для мытья посуды	Не более 150 рублей	Не более 1 единицы в расчете на 1 сотрудника в год
21	Средство для мытья стекол, фар, зеркал, 0,5 л.	Не более 200 рублей	Не более 120 единиц для Учреждения в год
22	Незамерзающая жидкость, 5 л.	Не более 250 рублей	Не более 36 единиц в год из расчета на каждый автомобиль или единицу спецтехники
23	Салфетка универсальная	Не более 70 рублей	Не более 12 единиц в год в расчете на 100 кв.м. площади зданий
24	Салфетка для стекол из микрофибры	Не более 150 рублей	Не более 48 единиц в расчете на управление в год
25	Салфетки бумажные	Не более 50 рублей	Не более 18 упаковок в расчете на каждое помещение для приема пищи в год
26	Тряпка для мытья пола	Не более 40 рублей за метр	Не более 18 метров (шириной не менее 70 см) в расчете на 100 кв.м. площади зданий и складов в год
27	Средство для мытья полов, 1,0 л.	Не более 200 рублей	Расход согласно нормам, указанным на упаковке
28	Средство чистящее для мебели	Не более 250 рублей	Не более 48 единиц в год для Учреждения
29	Веник	Не более 150 рублей	Не более 1 единицы в год в расчете на 200 кв.м. площади зданий и складов
30	Полотенца бумажные	Не более 200 рублей	Не более 6 единиц в год в расчете на 1 сотрудника
31	Грабли	Не более 500 рублей	Не более 1 единицы в год в расчете на 200 кв.м. площади уличных территорий
32	Грабли веерные	Не более 500 рублей	Не более 1 единицы в год в расчете на 200 кв.м. площади уличных территорий

33	Черенок для граблей	Не более 100 рублей	Не более 1 единицы в расчете на 200 кв.м. площади уличных территорий в год
34	Лопата снегоуборочная	Не более 1000 рублей	Не более 1 единицы в год в расчете на 200 кв.м. площади уличных территорий
35	Черенок для лопаты	Не более 100 рублей	Не более 1 единицы в год в расчете на 200 кв.м. площади уличных территорий
36	Метла полипропиленовая	Не более 300 рублей	Не более 1 единицы в год в расчете на 200 кв.м. площади уличных территорий, складов и гаражей с бетонными полами
37	Метла натуральная с ручкой	Не более 400 рублей	Не более 1 единицы в год в расчете на 200 кв.м. площади зданий и уличных территорий
38	Черенок для метлы	Не более 100 рублей	Не более 1 единицы в год в расчете на 200 кв.м. площади уличных территорий , складов и гаражей с бетонными полами
39	Лопата штыковая	Не более 200 рублей	Не более 1 единицы в год в расчете на 200 кв.м. площади уличных территорий
38	Лопата совковая	Не более 200 рублей	Не более 1 единицы в год в расчете на 200 кв.м. площади уличных территорий
39	Лопата штыковая с металлической ручкой	Не более 800 рублей	Не более 1 единицы в год в расчете на 200 кв.м. площади уличных территорий
40	Лопата совковая с металлической ручкой	Не более 800 рублей	Не более 1 единицы в год в расчете на 200 кв.м. площади уличных территорий
41	Ледоруб	Не более 350 рублей	Не более 1 единицы в год в расчете на 200 кв.м. площади уличных территорий
42	Лопата-движок	Не более 1000 рублей	Не более 1 единицы в год в расчете на 200 кв.м. площади уличных территорий
43	Швабра	Не более 800 рублей	Не более 1 единицы в квартал в расчете на 200 кв.м. площади зданий
44	Щетка для мытья машин	Не более 800 рублей	Не более 1 единицы в год на каждую ед.техники
45	Щетка для мытья окон	Не более 500 рублей	Не более 1 единицы в год на 5 окон
46	Совок	Не более 150 рублей	Не более 1 единицы в квартал в расчете на 200 кв.м. площади зданий
47	Туалетный ершик в подставке	Не более 150 рублей	Не более 1 единицы в год в расчете на каждую туалетную кабину
48	Урны уличные	Не более 3000 рублей	Не более 1 единицы в год в расчете на 500 кв.м. площади
49	Корзина для мусора	Не более 180 рублей	Не более 1 единицы на каждое рабочее место, не более 3 единиц на каждую туалетную комнату
50	Лампа накаливания	Не более 70 рублей	Исходя из фактической потребности
51	Лампа энергосберегающая	Не более 200 рублей	Исходя из фактической потребности
52	Лампа люминесцентная	Не более 120 рублей	Исходя из фактической потребности
53	Лампа ртутная	Не более 650 рублей	Исходя из фактической потребности
54	Лампа светодиодная	Не более 500 рублей	Исходя из фактической потребности
55	Стартер	Не более 50 рублей	Исходя из фактической потребности

56	Удлинитель	Не более 800 рублей	Исходя из фактической потребности
57	Розетка	Не более 150 рублей	Исходя из фактической потребности
58	Выключатель	Не более 150 рублей	Исходя из фактической потребности
59	Краска по бетону	В рамках бюджетных ассигнований	Для ремонта существующего оборудования, при необходимости
60	Краска по металлу	В рамках бюджетных ассигнований	Для ремонта существующего оборудования, при необходимости
61	Кисти	В рамках бюджетных ассигнований	Для ремонта существующего оборудования, при необходимости
62	Метизы (шурупы, гвозди)	В рамках бюджетных ассигнований	Для ремонта существующего оборудования, при необходимости
63	Валик	В рамках бюджетных ассигнований	Для ремонта существующего оборудования, при необходимости
64	Растворитель	В рамках бюджетных ассигнований	Для ремонта существующего оборудования, при необходимости
65	Изолента	Не более 50 рублей	Для ремонта существующего оборудования, при необходимости
66	Ножницы по металлу	Не более 1000 рублей	Не более 1 единицы на каждый ПСО и здание Управления
67	Кувалда	Не более 1000 рублей	Не более 3 единиц на каждый ПСО и здание Управления (разного веса)
68	Болторез	Не более 1700 рублей	Не более 1 единицы на каждый ПСО и здание Управления
69	Ножовка по дереву	Не более 600 рублей	Не более 1 единицы на каждый ПСО и здание Управления
70	Ножовка по металлу	Не более 500 рублей	Не более 1 единицы на каждый ПСО и здание Управления
71	Замок навесной	Не более 500 рублей	Не более 15 единиц для Учреждения в год
72	Замок встроенный	Не более 500 рублей	Для ремонта существующего имущества, при необходимости
73	Скотч	Не более 100 рублей	Исходя из фактической потребности
74	Скотч малярный	Не более 200 рублей	Исходя из фактической потребности
75	Тележка платформенная	Не более 7000 руб.	Не более 1 единицы на каждый ПСО и склад
76	Тачка	Не более 3000 руб.	Не более 1 единицы на каждый ПСО и здание Управления

7. Норматив
на использование почтовой связи

Наименование	Виды почтовых услуг	Характеристика	Ед. изм.	Периодичность использования	Предельная стоимость	Примечание
Оказание услуг почтовой связи	Простое письмо	Услуги: - по приему, обработке, пересылке и доставке (выдаче) всех видов почтовых отправлений (далее - п/о) и уведомлений о вручении регистрируемых п/о, которые оплачиваются: путем приобретения государственных знаков почтовой оплаты (марки, маркированные конверты, маркированные почтовые карточки) - простые, заказные п/о, уведомления о вручении регистрируемых п/о; путем нанесения оттиска оплаты франкировальной машины - простые, заказные п/о; денежными средствами - п/о с объявленной ценностью и уведомления о вручении регистрируемых п/о; - дополнительные почтовые услуги	усл. ед.	В течение года	В пределах утвержденных на эти цели бюджетных лимитов	Исходя из фактической потребности
	Заказное письмо с уведомл.					

8. Норматив
на техническое обслуживание транспортных средств и специальной техники

№ п/п	Наименование транспортного средства и специальной техники	Единица учета	Количественные характеристики	Примечание
Автомобильная техника				
1	Оперативно-служебный легковой	шт.	16	
2	Оперативно-служебный: - автобус типа «ПАЗ»; - микроавтобус	шт.	1 1	
3	Оперативно-служебный штабной: - автомобиль на базе грузового; - на базе микроавтобуса	шт.	1 1	
4	Автомобиль грузовой (типа «ГАЗ», «КАМАЗ»)	шт.	3	
5	Автомобильный кран грузоподъемностью 25 тонн	шт.	1	
Специальная техника				
6	Передвижная химико-радиометрическая лаборатория на автомобильной базе	шт.	1	
7	Передвижная дизель-генераторная установка	шт.	1	
8	Аварийно-спасательный автомобиль	шт.	20	

№ п/п	Наименование транспортного средства и специальной техники	Единица учета	Количественные характеристики	Примечание
	(УАЗ, «Фиат Дукато», «Форд Транзит», «Егерь»), прочие			
9	Снегоболотоход с трейлером для перевозки	шт.	5	
10	Снегоходы	шт.	10	
11	Мотовездеходы (квадроциклы)	шт.	10	
12	Снегоуборщики	шт.	5	
13	Автопогрузчики, электроштаблеры	шт.	6	
14	Трактор «Беларусь»	шт.	3	
Дополнительная техника				
15	Прицепы (к легковым, грузовым, снегоходам, квадроциклам, водной технике)	шт.	85	
Специальная водная техника				
16	Катера, азроботы, СВП, лодки с жестким днищем, весельные лодки, надувные лодки		51	
Итого:			221	

9. Норматив

на приобретение персональных компьютеров, принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов и иной оргтехники

	Наименование	Планируемое количество	Предельная стоимость за единицу(руб.)
1	Ноутбук	Для сотрудников, имеющих разъездной характер работы, либо при отсутствии возможности установки стационарного персонального компьютера	не более 80000 руб.
2	Персональный компьютер (моноблок), системный блок, монитор, сканер, принтер, многофункциональное устройство (МФУ)	В соответствии с требованиями, установленными приказом Комитета по связи и информатизации Ленинградской области от 07.06.2016 № 8 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций органов исполнительной власти Ленинградской области в сфере информационно-коммуникационных технологий»; приказ от 28.06.2017 №22 «О внесении изменений в	Системный блок – не более 120578,30 руб. Монитор – не более 32075,00 руб. Моноблок – не более 70000 руб. Локальные принтеры – не более 11000 руб. Сканеры – не более 10000 руб. Многофункциональное устройство (тип 1) – не более 30000 руб. Многофункциональное устройство (тип 2) – не более 88400 руб. Многофункциональное устройство (тип 3) – не более 77000 руб. Многофункциональное устройство (тип 4) – не более 270000 руб.

		приказ Комитета по связи и информатизации ЛО от 07.06.2016 № 8 «Об утверждении требований к закупаемым органами исполнительной власти ЛО отдельным видам товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий»	
--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

10. Норматив
на приобретение средств подвижной связи и услуг подвижной связи

№ п/п	Наименование должности, профессии	Планируемое количество средств связи	Ежемесячные расходы на услуги связи
1	Руководитель Учреждения	Не более 1 единицы	Не более 2,0 тыс. рублей включительно
2	Заместитель руководителя Учреждения	Не более 1 единицы, в расчете на 1 сотрудника	Не более 0,8 тыс. рублей включительно, в расчете на 1 сотрудника
3	Сотрудники, имеющие разъездной характер работы, либо при отсутствии возможности установления стационарного телефона	Не более 1 единицы, в расчете на 1 сотрудника	Не более 0,5 тыс. рублей включительно, в расчете на 1 сотрудника
4	Сотрудники, выполняющие обязанности при круглосуточном дежурстве и выполнении мероприятий поисково-спасательных работ	Не более 1 единицы, в расчете на 1 сотрудника	Не более 0,7 тыс. рублей включительно, в расчете на 1 сотрудника

11. Норматив
на приобретение и обслуживание материальных запасов в сфере информационно-коммуникационных технологий и носителей информации

№№ п/п	Наименование расходов	Количество	Предельная стоимость за единицу (руб.)	Срок полезного использования
1	Приобретение мониторов	Не более 30% от общего количества рабочих станций Учреждения	Не более 32075,00	3 года
2	Приобретение системных	Не более 30% от общего	Не более 120578,00	3 года

	блоков	количества рабочих станций Учреждения		
3	Приобретение других запасных частей для вычислительной техники	Не более 30% от общего количества рабочих станций Учреждения	Не более 200000,00	1 год
4	Приобретение запасных частей для принтеров, МФУ и копировальных аппаратов	Не более 30% от общего количества оргтехники Учреждения	Не более 56400,00	1 год
5	Приобретение запасных частей к сетевому оборудованию	Не более 30% от общего количества сетевого оборудования Учреждения	Не более 84000,00	1 год
6	Инструменты для ремонта компьютеров, периферийных устройств и сетевого оборудования (отвертки, клещи и т.п.)	В расчете 2 комплекта на Учреждение	Не более 2500,00	2 года
7	Цифровой мультиметр	В расчете 1 единица на Учреждение	Не более 800,00	3 года
8	Оптический носитель (компакт-диск)	В расчете 1 упаковка (10 шт.) на 1 сотрудника	Не более 250,00	1 год
9	Внешний жесткий диск	В расчете 1 единица на 1 структурное подразделение	Не более 5000,00	3 года
10	Флэш-карта, USB флэш-накопитель	По 1 единице в расчете на 1 сотрудника	Не более 2000,00	1 год
11	Приобретение технологического оборудования систем наружного и внутреннего видеонаблюдения	Исходя из фактического наличия объектов	Не более 30000,00 за одну уличную IP камеру, и не более 30000,00 за один видеорегистратор.	3 года
12	Приобретение запасных частей и расходных материалов для систем видеонаблюдения	Не более 30% от общего количества оборудования	Не более 5000,00	1 год
13	Приобретение технологического оборудования для видео-конференц-связи (ВКС)	Не менее 6 рабочих мест	Не более 1 000 000,00	Не менее 5 лет
14	Приобретение запасных частей и расходных материалов для систем видео-конференц-связи (ВКС)	Не более 30% от общего количества оборудования	Не более 300000,00	По фактическому состоянию

15	Обслуживание компьютеров	Из расчета 1 раз в год на каждый ПК	Не более 120000,00	По фактическому состоянию
16	Обслуживание серверов	2 единицы в год	Не более 120000,00	По фактическому состоянию

12. Норматив
на приобретение и обслуживание расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)

№№ п/п	Наименование	Количество	Предельная стоимость (руб.)
1	Расходные материалы для индивидуальных принтеров	Не более 10 шт. на 1 ед. оргтехники в год	Не более 5000,00
2	Расходные материалы для многофункциональных устройств для малых рабочих групп	Не более 10 шт. на 1 ед. оргтехники в год	Не более 10000,00
3	Расходные материалы для многофункциональных устройств повышенной производительности	Не более 10 шт. на 1 ед. оргтехники в год	Не более 20000,00
4	Обслуживание принтеров и МФУ	Исходя из фактического наличия объектов	Не более 56400,00
5	Заправка картриджей	По фактической надобности	В рамках бюджетных ассигнований

13. Норматив
на обеспечение деятельности химико-радиометрической лаборатории

№ п/п	Наименование материально-технических средств	Ед. учета	Срок эксплуатации (лет)	Количественные характеристики	Предельная стоимость за единицу (руб.)
1. Оборудование					
1.1	Дегазационный душевой комплекс	шт	10	1	Не более 950 тыс.
1.2	Мобильные дезинфекционные, дезактивационные установки	шт	5	5	Не более 120 тыс.
1.3	Дезинфицирующие средства для животных	шт	3	Не менее 10 по необходимости	Не более 7000
1.4	Дезактивирующие растворы	шт	1	Не менее 10 по необходимости	Не более 7000
1.5	Автомобильный комплект для специальной обработки военной техники типа ДК – 4 или аналог	шт	5	1	Не более 5000
2. Средства защиты органов дыхания и кожных покровов					

2.1.	Костюм химической защиты Л-1 или аналог	шт	10	9	Не более 5000
2.2.	Респиратор универсальный «Алина 200 АВК» или аналог	шт	Разовый	9	Не более 500
2.3.	Противогаз изолирующий ИП-5 или аналог	шт	5	9	Не более 20000
2.4.	Регенеративный патрон (РП) – или аналог	шт	5	9	Не более 10000
2.5.	Противогаз ГП-9 в комплекте с фильтрующими коробками	шт	13	9	Не более 5000
2.6.	Комбинезон защитный - одноразовый	шт	Разовый	Не менее 10 на каждого работника, по необходимости	Не более 200
2.7.	Перчатки медицинские - одноразовые	шт	Разовый	Не менее 50, по необходимости	Не более 15
3. Средства радиационной, химической разведки и контроля					
3.1.	Дозиметр ДКГ – РМ 1203М или аналог	шт	7	3	Не более 22 тыс.
3.2.	Дозиметр-радиометр МКС-АТ6130 или аналог	шт	7	1	Не более 55 тыс.
3.3.	Дозиметр-радиометр МКС – РМ 1405 или аналог	шт	7	1	Не более 52 тыс.
3.4.	Измеритель- сигнализатор поисковый ИСП – РМ 1701 М или аналог	шт	7	1	Не более 160 тыс.
3.5.	Прибор геологоразведочный сцинтилляционный СРП 97 или аналог	шт	10	1	Не более 220 тыс.
3.6.	Дозиметр ДКГ – 01 «Сталкер» или аналог	шт	7	1	Не более 180 тыс.
3.7.	Радиометр радона РРА – 01 М – 01 или аналог	шт	7	1	Не более 190 тыс.
3.8.	Газоанализатор «Хоббит Т» - NH ₃ (аммиак) или аналог	шт	5	1	Не более 30 тыс.
3.9.	Газоанализатор «Хоббит Т» - Cl ₂ (хлор) или аналог	шт	5	1	Не более 30 тыс.
3.10.	Газоанализатор «Хоббит Т» - SO ₂ (диоксид серы) или аналог	шт	5	1	Не более 30 тыс.
3.11.	Газоанализатор «Хоббит Т» - H ₂ S (сероводород) или аналог	шт	5	1	Не более 30 тыс.
3.12.	Газоанализатор «Хоббит Т» - CO (монооксид углерода) или аналог	шт	5	1	Не более 30 тыс.
3.13.	Анализатор ртути РА-915М или аналог	шт	5	1	Не более 1 млн.
3.14.	4-х канальный газоанализатор «DRAGER-x am 2000» или аналог	шт	5	1	Не более 150 тыс.
3.15.	Мини-экспресс лаборатория «Пчёлка-Р» или аналог	шт	5	1	Не более 53 тыс.
3.16.	Трубки индикаторные к мини-экспресс лаборатории	шт	1	1	Не более 150

3.17.	Метеокомплект МК-3 или аналог	шт	6	1	Не более 18 тыс.
3.18.	Комплект знаков ограждения КЗО или аналог	шт	5	1	Не более 3 000
3.19.	Пробоотборное устройство ПУ-5 или аналог	шт	до износа	1	Не более 20 тыс.
3.20.	Приборы лабораторного испытания средств индивидуальной защиты (СИЗ): - ПЖЛ-Х прибор для просвечивания СИЗ или аналог; - МС-1 установка для определения сопротивления воздуха или аналог; - Drager Testor 3100 – стенд для определения герметичности лицевых частей, СИЗ органов дыхания или аналог; - установка для контроля герметичности камер защитных детских	комплект	5	1	Не более 3,5 млн.
3.21.	Войсковой прибор химической разведки (ВПХР)	шт	5	2	Не более 20 тыс.
3.22.	Жидкостный хроматограф – спектрометр типа LCMS -8060 или газовый GCVS – QP2020 (на 32 канала) или аналог	шт	10	1	Не более 600 тыс.
3.23.	Прибор химической разведки медико-ветеринарный ПХР-МВ или аналог	шт	15	1	Не более 20 тыс.

14. Норматив
на приобретение сантехнических товаров

№№ п/п	Наименование предметов	Предельная стоимость за единицу	Количество
1	Унитаз с бачком	Не более 7000 рублей	При необходимости для замены существующего оборудования
2	Раковина с пьедесталом	Не более 6500 рублей	При необходимости для замены существующего оборудования
3	Ремкомплект сантехнический для унитазов	Не более 2500 рублей	При необходимости для ремонта существующего оборудования
4	Ремкомплект сантехнический для раковин	Не более 1500 рублей	При необходимости для ремонта существующего оборудования
5	Смеситель	Не более 6000 рублей	При необходимости для замены существующего оборудования
6	Комплектующие для смесителя	Не более 2000	При необходимости для ремонта существующего оборудования

		рублей	
7	Сифон для раковины	Не более 800 рублей	При необходимости для ремонта существующего оборудования
8	Гибкая подводка	Не более 1000 рублей	При необходимости для ремонта существующего оборудования
9	Сантехническая арматура и фитинги	В рамках бюджетных ассигнований	При необходимости для ремонта существующего оборудования
10	Фильтры для очистки воды	Не более 2500 рублей	При необходимости для замены существующего оборудования
11	Насосы погружные	Не более 15000 рублей	При необходимости для замены существующего оборудования
12	Фум лента, лен сантехнический	Не более 150 рублей	При необходимости для ремонта существующего оборудования

15. Норматив
на ремонт котельного оборудования

№ п/п	Наименование предметов	Предельная стоимость за единицу	Количество
1	Комплектующие для котельного оборудования	В рамках бюджетных ассигнований	Для ремонта существующего оборудования, по необходимости
2	Котел газовый типа Термона Дуо	Не более 130 000 рублей	Для ремонта существующего оборудования, по необходимости
3	Котел газовый типа Elco или Rendamax	Не более 300 000 рублей	Для ремонта существующего оборудования, по необходимости
4	Циркуляционный насос типа Wilo	Не более 40000 рублей	Для ремонта существующего оборудования, по необходимости
5	Циркуляционный насос водяной	Не более 17500 рублей	Для ремонта существующего оборудования, по необходимости
6	Бачок расширительный	Не более 10000 рублей	Для ремонта существующего оборудования, по необходимости
7	Трубы	В рамках бюджетных ассигнований	Для ремонта существующего оборудования, по необходимости
8	Соединительная арматура	В рамках бюджетных ассигнований	Для ремонта существующего оборудования, по необходимости
9	Контрольно-измерительные приборы и аппаратура (КИПиА)	В рамках бюджетных ассигнований	Для ремонта существующего оборудования, по необходимости

16. Норматив
на приобретение электрического и бензинового инструмента и оборудования

№ п/п	Наименование инструмента, оборудования	Срок эксплуатации, лет	Предельная стоимость за единицу, руб.	Примечание
1	Минимойка высокого давления	7 лет	Не дороже 40000 руб.	
2	Газонокосилка	3 года	Не дороже 25000 руб.	
3	Снегоуборщик	7 лет	Не дороже 100000 руб.	
4	Генератор	7 лет	Не дороже 65000 руб.	
5	Тепловая пушка	5 лет	Не дороже 37000 руб.	
6	Дрель электрическая	3 года	Не дороже 10000 руб.	
7	Перфоратор	3 года	Не дороже 10000 руб.	
8	Шуруповерт	3 года	Не дороже 8000 руб.	
9	Болгарка маленькая	3 года	Не дороже 8000 руб.	
10	Болгарка большая	3 года	Не дороже 10000 руб.	
11	Шлифовальная машинка ленточная	3 года	Не дороже 10000 руб.	
12	Компрессор автомобильный	5 лет	Не дороже 5000 руб.	
13	Сварочный аппарат	3 года	Не дороже 25000 руб.	
14	Бензорез	3 года	Не дороже 90000 руб.	
15	Бензопила большая	3 года	Не дороже 60000 руб.	
16	Бензопила средняя	3 года	Не дороже 45000 руб.	
17	Бензопила маленькая	3 года	Не дороже 25000 руб.	
18	Токарный станок	10 лет	Не дороже 150000 руб.	
19	Фрезерный станок	10 лет	Не дороже 30000 руб.	
20	Фен электрический промышленный	3 года	Не дороже 8500 руб.	
21	Газосварочный аппарат	7 лет	Не дороже 70000 руб.	
22	Станок для заточки бензопил	10 лет	Не дороже 35000 руб.	
23	Катушка с электрическим проводом	7 лет	Не дороже 5000 руб.	
24	Тиски	3 года	Не дороже 10000 руб.	
25	Насос погружной	3 года	Не дороже 15000 руб.	
26	Триммер	3 года	Не дороже 15000 руб.	

17. Норматив
на приобретение товаров для систем вентиляции и кондиционирования

№ п/п	Наименование предметов	Предельная стоимость за единицу	Количество
1	Фильтры карманные (комплект 4 шт.)	Не более 3000 руб.	Для замены существующего оборудования, по необходимости
2	Электродвигатель привода	Не более 37000 руб.	Для замены существующего оборудования, по необходимости

18. Норматив
на приобретение приборов учета

№ № п/п	Наименование предметов	Предельная стоимость за единицу	Количество
1	Счетчик электроэнергии	Не более 5500 руб.	Для ремонта существующего имущества, по необходимости
2	Трансформаторы тока	Не более 500 руб.	Для ремонта существующего имущества, по необходимости
3	Счетчик ХВС/ГВС	Не более 4500 руб.	Для ремонта существующего имущества, по необходимости
4	Преобразователь расхода электромагнитный	Не более 16000 руб.	Для ремонта существующего имущества, по необходимости
5	Счетчик газовый	Не более 3000 руб.	Для ремонта существующего имущества, по необходимости
6	Термопреобразователи	Не более 2200 руб.	Для ремонта существующего имущества, по необходимости

19. Норматив
на приобретение материальных запасов для обеспечения
жизнедеятельности населения при чрезвычайных ситуациях

№ п/п	Наименование	Кол- во	Срок полезного использования	Предельная стоимость (руб.)
1	Лагерь полевого базирования на базе пневмокаркасных модулей ПКМ для размещения до 64 человек личного состава	1	Не менее 10 лет	Не более 4 580 000

20. Норматив
на техобслуживание и аварийный ремонт инженерных сетей и систем, в соответствии с
«Регламентом на техническое обслуживание и аварийный ремонт инженерных сетей и систем № Р-ТО-18/и»

Типы сетей и систем	Периодичность обслуживания	Примечание
Система отопления	Ежемесячно, консервация и расконсервация дважды в год, аварийный ремонт – по заявкам	ПСО г. Лодейное поле (г. Лодейное Поле, ул. Карла Маркса д.1), Новая Ладога (г. Новая Ладога, пер. Колхозный д.12а), Шлиссельбург (г.Шлиссельбург, ул. Жука, д. 18), Тосно (г. Тосно, ш. Барыбина, д. 66), Приозерск (г. Приозерск, ул. Жуковского, д. 6)
Система ХВС и ГВС	Ежемесячно, аварийный ремонт – по заявкам	ПСО г. Лодейное поле, ПСО Новая Ладога, ПСО Шлиссельбург, ПСО Тосно, ПСО Приозерск
Система канализации	Ежемесячно, аварийный ремонт – по заявкам	ПСО г. Лодейное поле, ПСО Новая Ладога, ПСО Шлиссельбург, ПСО Тосно, ПСО Приозерск

Система вентиляции	Ежемесячно, аварийный ремонт – по заявкам	ПСО г. Лодейное поле, ПСО Новая Ладога, ПСО Шлиссельбург, ПСО Тосно, ПСО Приозерск
Система электроснабжения и освещения	Ежемесячно, аварийный ремонт – по заявкам	ПСО г. Лодейное поле, ПСО Новая Ладога, ПСО Шлиссельбург, ПСО Тосно, ПСО Приозерск

21. Норматив
на обеспечение информационными услугами

№ п/п	Наименование	Срок обслуживания, лет	Предельная стоимость (руб.)	Примечание
1	Оказание информационных услуг с использованием экземпляров системы «КонсультантПлюс»	1 год	Не более 450000	
2	Оказание услуг по сопровождению баз данных программы 1С	1 год	Не более 120000	
3	Неисключительные права использования программы Сбис++	1 год	Не более 10000	
4	Информационно-навигационное обеспечение (ГЛОНАСС)	1 год	Не более 400000	Постановление Правительства Ленинградской области от 1 марта 2012 г. № 60 «Об утверждении перечня подлежащих оснащению аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS транспортных средств, используемых на территории Ленинградской области»
5	Программное обеспечение «АвтоДилер»	1 год	Не более 35000	
6	Хостинг за сайт	1 год	Не более 2000	

22. Норматив
на оплату государственных пошлин и услуг нотариуса

№№ п/п	Наименование	Примечание
1.	Государственная пошлина	В соответствии с главой 25.3 Налогового кодекса Российской Федерации
2.	Услуги нотариуса	В соответствии со статьей 23 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате

23. Нормы
межповерочного интервала приборов радиационного и химического контроля,
приборов проверки средств защиты органов дыхания

№№ п/п	Средства	Количественные характеристики	Межповерочный интервал
1.	Приборы радиационного и химического контроля	21 шт.	12 месяцев (согласно руководству по эксплуатации и свидетельству о поверке прибора)
2.	Приборы по проверке средств индивидуальной защиты органов дыхания (СИЗОД)	3 шт.	12 месяцев (согласно руководству по эксплуатации и свидетельству о поверке прибора)
3.	Аппарат дыхательный ПТС «Профи – М»	3 шт.	12 месяцев (согласно руководству по эксплуатации и свидетельству о поверке прибора)

24. Норматив
на техническое обслуживание и ремонт аварийно-спасательного оборудования,
инструмента и снаряжения

№№ п/п	Наименование	Ед. учета	Количественные характеристики	Примечание
1	Дыхательные аппараты	шт.	40	Ежегодная поверка
2	Костюмы химической защиты капсулированного и некапсулированного типа	шт.	80	Ежегодная поверка
3	Регуляторы давления водолазного снаряжения	шт.	56	Ежегодная поверка
4	Плоты спасательные морские	шт.	5	Ежегодное освидетельствование
5	Воздушные баллоны высокого и низкого давления	шт.	96	Опрессовка 1 раз в 5 лет
6	Компрессора высокого и низкого давления	шт.	26	Ежегодное техобслуживание и ремонт
7	ГАСИ (гидравлический аварийно-спасательный инструмент)	к-т	42	Ремонт осуществляется по мере необходимости
8	Аварийно-спасательное оборудование	шт.	155	Ремонт осуществляется по мере необходимости

№№ п/п	Наименование	Ед. учета	Количественные характеристики	Примечание
9	Термогидрокостюмы	шт.	126	Ремонт осуществляется по мере необходимости
10	Навигационное оборудование	шт. к-т	71 7	Ремонт осуществляется по мере необходимости
11	Средства радиационной, химической разведки и контроля	шт.	30	Ремонт осуществляется по мере необходимости
12	Водолазное оборудование и снаряжение	шт. к-т	283 21	Ремонт осуществляется по мере необходимости
13	Средства жизнеобеспечения	шт.	11	Ремонт осуществляется по мере необходимости

25. Норматив
на химический анализ воздуха

№№ п/п	Наименование оборудования, подлежащего проверке	Единица учета	Количественные характеристики	Примечание
1	Компрессоры высокого и низкого давления	шт.	26	Периодичность хим. анализа воздуха 1 раз в квартал

26. Норматив
на услуги в области технических испытаний, исследований, анализа

№№ п/п	Наименование	Предельная стоимость за единицу (руб.)	Основания для проведения
1	Экспертиза списания основных средств	В пределах утвержденных на эти цели бюджетных лимитов	Окончание срока эксплуатации, не рабочее состояние

27. Норматив
на проведение медицинских освидетельствований сотрудников

Сотрудники Учреждения	Вид освидетельствования	Основание	Периодичность
Спасатели	Медицинское освидетельствование	Медицинские освидетельствования проводятся в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 22 декабря 2011 г. № 1091	Ежегодно
	Психиатрическое освидетельствование	«О некоторых вопросах аттестации аварийно-спасательных служб, аварийно-спасательных формирований, спасателей и граждан, приобретающих статус спасателя»	Не реже одного раза в три года

28. Норматив
на проведение вакцинаций сотрудников

Сотрудники Учреждения	Вид вакцинаций	Основание	Периодичность
Спасатели	Вакцинация против клещевого энцефалита	Медицинские вакцинации проводятся в соответствии с Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 12 мая 2011 г. № 53 "Об усовершенствовании эпидемиологического надзора и профилактических мероприятий в отношении клещевого вирусного энцефалита"	Согласно схеме вакцинации

29. Норматив
на техническое обслуживание огнетушителей

№№ п/п	Наименование	Количество	Основание	Предельная стоимость за единицу
1	Огнетушитель	120 шт.	Приказ МЧС РФ от 25 марта 2009 г. № 179 "Об утверждении свода правил "Техника пожарная. Огнетушители. Требования к эксплуатации"	Не более 1100 руб.

30. Норматив
на обеспечение транспортными средствами

№ п/п	Наименование транспортного средства и специальной техники	Единица учета	Количественные характеристики	Предельная стоимость за единицу (руб.)	Примечание
Автомобильная техника					
1	Оперативно-служебный легковой автомобиль (повышенной проходимости)	шт.	3	Не более 1500 тыс. руб.	
2	Оперативно-служебный легковой автомобиль	шт.	6	Не более 1000 тыс. руб.	
3	Оперативно-служебный легковой автомобиль (гражданской обороны)	шт.	1	Не более 1000 тыс. руб.	
4	Оперативно-служебный: микроавтобус	шт.	1	Не более 4000 тыс.руб.	
5	Оперативно-служебный штабной автомобиль на базе грузового	шт.	1	Не более 4000 тыс.руб.	

№ п/п	Наименование транспортного средства и специальной техники	Единица учета	Количественные характеристики	Предельная стоимость за единицу (руб.)	Примечание
6	Оперативный автомобиль технической помощи	шт.	1	Не более 1000 тыс. руб.	
Специальная техника					
7	Автомобиль грузовой (типа «ГАЗ», «КАМАЗ»)	шт.	2	Не более 7000 тыс.руб.	
8	Прицепы транспортные для грузовых автомобилей	шт.	4	Не более 1300 тыс. руб.	
9	Автопогрузчики (электроштаблеры)	шт.	6	Не более 4000 тыс.руб.	
Итого			25		

31. Норматив
на содержание и ремонт зданий и сооружений

№	Наименование зданий и сооружений	Адрес	Технические характеристики объекта	Предельная стоимость (руб.)
1	Административное здание с подвалом	г. Тосно, ш. Барыбина, д. 66	1115,8 кв.м	5 863 000
2	Здание контрольно-пропускного пункта	г. Тосно, ш. Барыбина, д. 66	13,7 кв.м	72 000
3	Здание насосной станции	г. Тосно, ш. Барыбина, д. 66	8,6 кв.м	15 200
4	Газопровод	г. Тосно, ш. Барыбина, д. 66	191,75 м	87 000
5	Посадочная площадка	г. Тосно, ш. Барыбина, д. 66	480 кв.м	210 000
6	Дорога	г. Тосно, ш. Барыбина, д. 66	540,4 кв.м	374 000
7	Канализация	г. Тосно, ш. Барыбина, д. 66	330,7 м	87 000
8	Водопровод	г. Тосно, ш. Барыбина, д. 66	264,7 м	62 000
9	Здание склада хранения имущества ГО	Кингисеппский район, Пустомержское СП, Веймарн	1243,5 кв.м	2 178 000
10	Здание поисково-спасательной станции	г.Шлиссельбург, ул. Жука, д. 18	483,6 кв.м	1 358 000
11	Здание склада хранения имущества ГО	г. Тихвин ул. Советская д.168	1120,8 кв.м	1 962 000
12	Здание склада хранения имущества ГО	Выборгский район п.Гаврилово, д. б/н	1243,3 кв.м	2 178 000
13	Проходная	Выборгский район	16,3 кв.м	84 000

		п.Гаврилово, д. б/н		
14	Насосная	Выборгский район п.Гаврилово, д. б/н	16,7 кв.м	18 000
15	Здание дизельной Лит.Д	Выборгский район п.Гаврилово, д. б/н	33,7 кв.м	14 600
16	Здание поисково-спасательной станции	г.Новая Ладога, пер.Колхозный д.12а	540 кв.м	1 954 000
17	Водопровод	г.Новая Ладога, пер.Колхозный д.12а	335 м	26 700
18	Газопровод	г.Новая Ладога, пер.Колхозный д.12а	280 м	41 000
19	Канализация	г.Новая Ладога, пер.Колхозный д.12а	435 м	118 000
20	СЛИП	г. Лодейное Поле, ул. Карла Маркса д.1	630 кв.м	24 000
21	Ангар-эллинг	г. Лодейное Поле, ул. Набережная Красного Флота д.2, корп.2	198,3 кв.м	380 000
22	Административное здание	г. Лодейное Поле, ул. Набережная Красного Флота д.2, корп.1	537,4 кв.м	1 954 000
23	Здание ПЧ №142 (ЛитА)	г. Приозерск ул. Жуковского, д.6	339,7 кв.м	467 000
24	Благоустройство территории	Кингисеппский район, Пустомержское СП, Веймарн	3479,5 кв.м	1 739 000
25	Благоустройство территории	г.Шлиссельбург, ул. Жука, д. 18	858,2 кв.м	415 000
26	Благоустройство территории	Выборгский район п.Гаврилово, д. б/н	4590 кв.м	387 000
27	Благоустройство территории	г.Новая Ладога, пер.Колхозный д.12а	1930 кв.м	390 000
28	Благоустройство территории	г. Лодейное Поле, ул. Карла Маркса д.1	2806 кв.м	442 000
29	Благоустройство территории	г. Приозерск ул. Заводская	2160 кв.м	428 000
30	Благоустройство территории	г. Тихвинул. Советская д.168	3569 кв.м	1 670 000
31	Благоустройство территории	г. Тосно, ш. Барыбина, д. 66	182670 кв.м	1 500 000
32	Благоустройство территории (площадка для обслуживания автотранспорта)	г. Тосно, ш. Барыбина, д. 66	1061 кв.м	574 000