

КОМИТЕТ ПРАВОПОРЯДКА И БЕЗОПАСНОСТИ
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от « 26 » октября 2017 г.

№ 17

**Об утверждении Порядка составления и утверждения отчета
о результатах деятельности государственных учреждений Ленинградской
области, находящихся в ведении Комитета правопорядка и безопасности
Ленинградской области, и об использовании закрепленного за ними
государственного имущества**

В соответствии с подпунктом 10 пункта 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30 сентября 2010 года № 114н «Об общих требованиях к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственных учреждений Ленинградской области, находящихся в ведении Комитета правопорядка и безопасности Ленинградской области, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества согласно приложению.

2. Заместителям председателя Комитета правопорядка и безопасности Ленинградской области, осуществляющим координацию деятельности подведомственных государственных учреждений, не позднее двух рабочих дней со дня официального опубликования настоящего приказа обеспечить направление копий настоящего приказа в государственные учреждения.

3. Приказ вступает в силу с 1 января 2018 года.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель Комитета
правопорядка и безопасности

А.Н.Степин

Утвержден
приказом Комитета
правопорядка и безопасности
Ленинградской области
от «26» ослебря 2017г. № 17
(приложение)

**Порядок
составления и утверждения отчета о результатах деятельности
государственных учреждений Ленинградской области, находящихся в
ведении Комитета правопорядка и безопасности Ленинградской области, и
об использовании закрепленного за ними государственного имущества**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственных учреждений Ленинградской области, находящихся в ведении Комитета правопорядка и безопасности Ленинградской области, и об использовании закрепленного за ним федерального имущества (далее соответственно - Отчет, учреждение, Комитет).

2. Отчет составляется в соответствии с Общими требованиями к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества, утвержденными приказом Минфина России от 30 сентября 2010 года № 114н, с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

Отчет казенного учреждения составляется по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

3. Отчет автономного учреждения составляется, в том числе с учетом требований, установленных Правилами опубликования отчетов о деятельности автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2007 года № 684 (далее - Правила), по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

4. Отчет составляется в валюте Российской Федерации (в части показателей в денежном выражении) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным.

5. Отчет учреждения составляется в разрезе следующих разделов:

раздел 1 «Общие сведения об учреждении»;

раздел 2 «Результат деятельности учреждения»;

раздел 3 «Об использовании имущества, закрепленного за учреждением».

6. В разделе 1 «Общие сведения об учреждении» указываются:

исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами;

перечень услуг (работ), которые учреждение оказывает потребителям услуг (работ) за плату в случаях, предусмотренных нормативными (правовыми) актами, с указанием потребителей указанных услуг (работ);

перечень документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность (свидетельство о государственной регистрации учреждения, решение учредителя о создании учреждения и другие разрешительные документы);

количество штатных единиц учреждения (указываются данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения на начало и на конец отчетного года. В случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода);

средняя заработная плата сотрудников учреждения.

7. В разделе 2 «Результат деятельности учреждения» указываются:

- изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах);

- общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей;

- изменение (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженности учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных Планом финансово-хозяйственной деятельности государственного учреждения (далее - План) относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию;

- суммы доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ), доходов от осуществления иных видов деятельности, не являющихся основными;

- сведения об исполнении государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) для автономных учреждений, а также казенных учреждений, которым в соответствии с решением Комитета сформировано государственное задание;

- цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые учреждением потребителям (в динамике в течение отчетного периода);

- общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения (в том числе платными для потребителей);

- информация о проверках деятельности учреждения, проведенных уполномоченными органами;

- количество жалоб потребителей на предоставленные учреждением услуги (выполненные работы) и принятые по результатам их рассмотрения меры;

Автономное учреждение дополнительно указывают:

суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных Планом;

суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных Планом.

Казенное учреждение дополнительно указывает показатели кассового исполнения бюджетной сметы учреждения и показатели доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств.

8. В разделе 3 «Об использовании имущества, закрепленного за учреждением» учреждением указываются на начало и конец отчетного года:

общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду;

общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у подведомственного учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование;

общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у подведомственного учреждения на праве оперативного управления;

общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у подведомственного учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду;

общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у подведомственного учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование;

общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у подведомственного учреждения на праве оперативного управления;

общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у подведомственного учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду;

общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у подведомственного учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование;

количество объектов недвижимого имущества, находящегося у подведомственного учреждения на праве оперативного управления;

объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у подведомственного учреждения на праве оперативного управления.

Раздел 3 «Об использовании имущества, закрепленного за автономным учреждением» составляется автономным учреждением в порядке, установленном Правилами.

9. Отчет казенного учреждения в двух экземплярах утверждается руководителем учреждения и представляется в Комитет на согласование до 1 апреля года, следующего за отчетным.

Отдел бюджетного учета и отчетности рассматривает Отчет в течение трех рабочих дней, следующих за днем поступления Отчета, и согласовывает его либо возвращает на доработку в учреждение с указанием причин, послуживших

основанием для его возврата. Учреждение устраняет указанные недостатки и повторно в течение десяти рабочих дней направляет Отчет на рассмотрение.

Согласованный отделом бюджетного учета и отчетности Отчет направляется на рассмотрение заместителю председателя Комитета, осуществляющего координацию деятельности данного учреждения.

Заместитель председателя Комитета рассматривает Отчет в течение трех рабочих дней, следующих за днем поступления Отчета, и согласовывает его либо возвращает на доработку в учреждение с указанием причин, послуживших основанием для его возврата. Учреждение устраняет указанные недостатки и повторно в течение десяти рабочих дней направляет Отчет на рассмотрение.

Согласованный Отчет направляется заместителем председателя Комитета на согласование председателю Комитета.

10. Отчет автономного учреждения в двух экземплярах, подписанный руководителем и главным бухгалтером учреждения и утвержденный в соответствии с порядком, установленном статьей 11 Федерального закона от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», представляется председателю Комитета..

11. Утвержденные экземпляры Отчета хранятся в учреждении и отделе бюджетного учета и отчетности Комитета.

12. Учреждение размещает Отчет на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет») www.bus.gov.ru не позднее 1 июня года, следующего за отчетным, в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

Отчет также размещается в сети «Интернет» на официальном сайте Комитета и сайте учреждения, с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

СОГЛАСОВАН

Председатель
Комитета правопорядка и безопасности
Ленинградской области

(подпись) _____ (Ф.И.О.)
" ____ " _____
20 ____ г.

Заместитель председателя Комитета -
начальник департамента

(подпись) _____ (Ф.И.О.)
" ____ " _____ 20 ____ г.

Начальник отдела бюджетного учета и
отчетности - главный бухгалтер Комитета

(подпись) _____ (Ф.И.О.)
" ____ " _____ 20 ____ г.

УТВЕРЖДЕН

Начальник
Государственного казенного
учреждения
Ленинградской области

(подпись) _____ (Ф.И.О.)
" ____ " _____ 20 ____ г.

ОТЧЕТ

о результатах деятельности Государственного
казенного учреждения Ленинградской области

(полное наименование государственного казенного учреждения)
и об использовании закрепленного за ним государственного имущества
за _____ отчетный год

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1.1	Исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами	
1.2	Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами с указанием потребителей указанных услуг (работ)	

1.3	Перечень документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность (свидетельство о государственной регистрации учреждения, решение учредителя о создании учреждения и другие разрешительные документы)	
1.4	Количество штатных единиц учреждения (указываются данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения на начало и на конец отчетного года. В случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода)	
1.5	Средняя заработная плата сотрудников учреждения	

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
2.1	Изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах)	
2.2	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей	
2.3	Изменение (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженности учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения, относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию	
2.4	Суммы доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ), доходов от осуществления иных видов деятельности, не являющихся основными	
2.5	Сведения об исполнении государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в случае, если в соответствии с решением Комитета сформировано государственное задание	
2.6	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода)	
2.7	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения (в том числе платными для потребителей)	
2.8	Информация о проверках деятельности учреждения, проведенных уполномоченными органами	

2.9	Количество жалоб потребителей на предоставленные учреждением услуги (выполненные работы) и принятые по результатам их рассмотрения меры	
-----	---	--

2.10. Показатели кассового исполнения бюджетной сметы учреждения и показатели доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств

Наименование показателя	Код по Сводному реестру	Код по бюджетной классификации Российской Федерации					Доведенные лимиты бюджетных обязательств	Утверждено бюджетной сметой	Кассовое исполнение	Отклонение
		раздела	поддела	целевой статьи	вида расходов	КОСГУ				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Итого	X	X	X	X	X					

Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за учреждением

N п/п	Наименование показателя	Значение показателя	
		на начало отчетного года	на конец отчетного года
3.1	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления		
3.2	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду		
3.3	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование		
3.4	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления		
3.5	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и		

	переданного в аренду		
3.6	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование		
3.7	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления		
3.8	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду		
3.9	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование		
3.10	Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления		
3.11	Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления		

УТВЕРЖДЕН
Протоколом заседания Наблюдательного совета

(наименование учреждения)
от « ____ » _____ 20__ г. № ____
Председатель Наблюдательного совета

(подпись) (Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20__ г.

ОТЧЕТ
о результатах деятельности Государственного
автономного учреждения Ленинградской области

(полное наименование государственного автономного учреждения)
и об использовании закрепленного за ним государственного имущества
за _____ отчетный год

	Дата	КОДЫ
от _____ 20__ г.		<input type="text"/>
Наименование государственного автономного учреждения		
	по ОКПО	<input type="text"/>
Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)		<input type="text"/>
Код причины постановки на учет учреждения (КПП)		<input type="text"/>
Единица измерения: рубли	по ОКЕИ	<input type="text"/>

Наименование органа,
осуществляющего функции и
полномочия учредителя

Комитет правопорядка и
безопасности Ленинградской области

Код по реестру участников
бюджетного процесса, а также
юридических лиц, не являющихся
участниками бюджетного процесса

Адрес фактического места
нахождения государственного
автономного учреждения

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

1.1. Состав наблюдательного совета государственного автономного учреждения (далее - учреждение)

1.1.1. Состав наблюдательного совета федерального учреждения в году, предшествующем отчетному году

№ п/п	Фамилия, имя и отчество (при наличии)	Должность
1	2	3
Председатель наблюдательного совета		
Члены Наблюдательного совета		

1.1.2. Состав наблюдательного совета учреждения в отчетном году

№ п/п	Фамилия, имя и отчество (при наличии)	Должность
1	2	3
Председатель наблюдательного совета		

Члены Наблюдательного совета

1.2. Исчерпывающий перечень видов деятельности, которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами

1.2.1. Перечень видов деятельности, которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами в году, предшествующем отчетному году

№ п/п	Наименование вида деятельности
1	2
Основные виды деятельности	
Иные виды деятельности, не являющиеся основными	

1.2.2. Перечень видов деятельности, которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами в отчетном году

№ п/п	Наименование вида деятельности
1	2
Основные виды деятельности	
Иные виды деятельности, не являющиеся основными	

1.3. Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Категория потребителей услуги (работы)
1	2	3

1.4. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию

1.4.1. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию в году, предшествующем отчетному году

№ п/п	Наименование вида деятельности	Объем финансового обеспечения, рубли
1	2	3

1.4.2. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию в отчетном году

№ п/п	Наименование вида деятельности	Объем финансового обеспечения, рубли
1	2	3

1.5. Перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет свою деятельность

1.5.1. Перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляло деятельность в году, предшествующем отчетному году

№ п/п	Наименование документа	Номер документа	Дата выдачи	Срок действия
1	2	3	4	5

1.5.2. Перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляло деятельность в отчетном году

№ п/п	Наименование документа	Номер документа	Дата выдачи	Срок действия

1	2	3	4	5

1.6. Сведения о количестве штатных единиц и квалификации работников учреждения в отчетном году

№ п/п	Квалификация работников (уровень образования)	Количество штатных единиц		Причины изменения количества штатных единиц
		На начало отчетного года	На конец отчетного года	
1	2	3	4	5
Всего:				X

1.7. Сведения о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения

№ п/п	Наименование показателя	В году, предшествующем отчетному году	В отчетном году
1	2	3	4
1	Среднегодовая численность работников учреждения, единицы		
2	Средняя заработная плата работников учреждения, рубли		

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

2.1. Сведения об изменении (увеличении, уменьшении) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года, рубли	На конец отчетного года	Изменение, %
1	2	3	4	$5 = (4 - 3) / 3 * 100$
1	Нефинансовые активы (балансовая стоимость)			
2	Нефинансовые активы (остаточная стоимость)			

2.2. Сведения об изменении (увеличении, уменьшении) дебиторской и кредиторской задолженности учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года, рубли	На конец отчетного года			Изменение, %	Причины образования просроченной кредиторской задолженности и дебиторской задолженности, нереальной к взысканию
			Всего, рубли	в том числе:			
				просроченная кредиторская задолженность, рубли	дебиторская задолженность, нереальная к взысканию, рубли		
1	2	3	4	5	6	$7 = (4 - 3) / 3 * 100$	8
1	Дебиторская задолженность, всего:			X			X
	в том числе:	X	X	X	X	X	X
				X			
2	Кредиторская задолженность, всего:				X		X
	в том числе:	X	X	X	X	X	X
					X		

2.3. Общая сумма выставленных требований о возмещении ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей, рубли _____

2.4. Сведения о суммах доходов, полученных учреждением от оказания (выполнения) частично платных, полностью платных услуг (работ), о ценах (тарифах) на частично платные и полностью платные услуги (работы), оказываемые (выполняемые) потребителям, об общем количестве потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения, о средней стоимости для потребителей получения частично платных и полностью платных услуг (работ)

2.4.1. Сведения о суммах доходов, полученных учреждением от оказания (выполнения) частично платных, полностью платных услуг (работ), о ценах (тарифах) на частично платные и полностью платные услуги (работы), оказываемые (выполняемые) потребителям, об общем количестве потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения, о средней стоимости для потребителей получения частично платных и полностью платных услуг (работ) в году, предшествующем отчетному

№	Наиме	Тип услуги	Общее	Цены (тарифы)	Сумма	Средняя
---	-------	------------	-------	---------------	-------	---------

п/п	наименование услуги (работы)	(работы) (бесплатная, частично платная, полностью платная)	количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения за год, единицы	на частично платные и полностью платные услуги (работы), рубли		доходов, полученных учреждением от оказания (выполнения) частично платных и полностью платных услуг (работ), рубли	стоимость для потребителей получения частично платных и полностью платных услуг (работ), рубли
				на начало года	на конец года		
1	2	3	4	5	6	7	8 = 7 / 4
Всего:				X	X		X

2.4.2. Сведения о суммах доходов, полученных учреждением от оказания (выполнения) частично платных, полностью платных услуг (работ), о ценах (тарифах) на частично платные и полностью платные услуги (работы), оказываемые (выполняемые) потребителям, об общем количестве потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения, о средней стоимости для потребителей получения частично платных и полностью платных услуг (работ) в отчетном году

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Тип услуги (работы) (бесплатная, частично платная, полностью платная)	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения за год, единицы	Цены (тарифы) на частично платные и полностью платные услуги (работы), рубли		Сумма доходов, полученных учреждением от оказания (выполнения) частично платных и полностью платных услуг (работ), рубли	Средняя стоимость для потребителей получения частично платных и полностью платных услуг (работ), рубли
				на начало года	на конец года		
1	2	3	4	5	6	7	8 = 7 / 4
Всего:				X	X		X

2.5. Сведения о количестве жалоб потребителей на оказанные учреждением услуги (выполненные работы) и принятые по результатам их рассмотрения меры в отчетном году

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Количество жалоб	Принятые меры по результатам

1	2	3 (код видов расходов)	4	5	6 выполнения государственного задания	7	8 льных вложений	9 страхования	основе и от иной приносящей доход деятельности	
									10 всего	11 из них гранты

2.7. Объем финансового обеспечения выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), развития учреждения в рамках программ, утвержденных в соответствии с законодательством Российской Федерации, деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию

N п/п	Наименование показателя	Сумма, рубли	
		в году, предшествующем отчетному году	в отчетном году
1	2	3	4
1	Объем финансового обеспечения выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)		
2	Объем финансового обеспечения развития автономного учреждения в рамках программ, утвержденных в соответствии с законодательством Российской Федерации, всего		
	из них:	X	X
2.1	в форме субсидии на выполнение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)		
2.2	в форме субсидий на иные цели, всего		
	в том числе:	X	X
3	Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию		

2.8. Сведения о выполнении мероприятий, осуществляемых в рамках использования предоставленных субсидий на иные цели

№ п/п	Вид субсидии, основание для получения субсидии	Мероприятие	Результат (показатели)		Объем затрат, рубли				Срок исполнения		
			Плановый	Фактический	Плановый	Фактический	Отклонение, проценты	Пояснение	Плановый	Фактический	Пояснение
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

2.9. Сведения об общих суммах прибыли учреждения после налогообложения, образовавшихся в связи с оказанием (выполнением) им частично платных и полностью платных услуг (работ)

Наименование показателя	Сумма, рубли	
	в году, предшествующем отчетному году	в отчетном году
1	2	3
Прибыль после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием (выполнением) учреждением частично платных или полностью платных услуг (работ)		

2.10. Сведения об исполнении учреждением государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в году, предшествующем отчетному году, и в отчетном году

Сведения формируются по форме, установленной правовым актом Комитета, утверждающим государственное задание учреждению.

Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за учреждением

3.1. Сведения об общей балансовой (остаточной) стоимости имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления, в отчетном году

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года		На конец отчетного года	
		Балансовая стоимость,	Остаточная стоимость,	Балансовая стоимость,	Остаточная стоимость,

		рубли	рубли	рубли	рубли
1	2	3	4	5	6
1	Общая стоимость имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления				
2	Общая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления				
3	Общая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду				
4	Общая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование				
5	Общая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления				
6	Общая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду				
7	Общая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование				
8	Общая стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления				

3.2. Сведения об общей балансовой (остаточной) стоимости недвижимого имущества, приобретенного учреждением за счет средств, выделенных учреждению из областного бюджета и за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности

№ п/п	Наименование показателя	На конец отчетного года	
		Балансовая стоимость, рубли	Остаточная стоимость, рубли
1	2	3	4
1	Общая стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных учреждению на указанные цели из областного бюджета		
2	Общая стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности		

3.3. Сведения об общей площади и количестве объектов имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления, а также находящегося у учреждения на основании договора аренды или безвозмездного пользования

№п/ п	Наименование показателя	На начало отчетного года	На конец отчетного года
1	2	3	4
1	Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, единицы		
2	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, м ²		
3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду, м ²		
4	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование, м ²		
5	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на основании договора аренды, м ²		
6	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на основании договора безвозмездного пользования, м ²		

3.4. Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в соответствии с законодательством Российской Федерации имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления, рубли _____

Руководитель
автономного учреждения

(подпись) (ФИО)

Главный бухгалтер
автономного учреждения

(подпись) (ФИО)

М.П.